

# 2025

---

Annual  
**REPORT**



Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama  
Posisi Laporan : Desember 2025

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
--------------	--------------------------	--------------------------------	-------------------------

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pemegang Saham						
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	Ultimate Shareholders

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	21
Tanggal akta pendirian	14-04-1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	14
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	17-05-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU 0029227 AH 01 02 TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	20-05-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	30-10-1990
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan. Memberikan kredit bagi pengusaha dan atau masyarakat.
Tempat kedudukan	Semarang

Pada tahun 2024, Bank telah mengesahkan Akta tentang perubahan nomenklatur BPR yang ditetapkan dengan Akta Nomor 14 tanggal 17 Mei 2024 oleh Notaris Francisca Kristi Artini dan disahkan oleh Instansi yang berwenang (Kemenkumham) dengan Nomor AHU 0029227 AH 01.02 Tahun 2024 tanggal 20 Mei 2024

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Rekening	Jumlah
---------------	--------

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga						
Penempatan pada bank lain						
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR						
b. Kepada Bank Umum						
c. Kepada non bank - pihak terkait						
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait						
Penyertaan Modal						
Jumlah Aset Produktif						

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
----------------	-----------------

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama  
**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab utama terjadinya NPL: 1. Kondisi ekonomi makro yang menyebabkan menurunnya usaha dan kemampuan bayar debitur. 2. Faktor eksternal lainnya diantaranya adanya perubahan / penyesuaian regulasi pemerintah. 3. Debitur mengalami permasalahan internal keluarga. 4. Over ekspansi dari pihak Debitur.
Langkah Penyelesaian	Langkah-langkah penyelesaian NPL: 1. Bank telah mengupayakan langkah-langkah penyelesaian kredit non lancar, termasuk pengambilalihan agunan dan atau penghapusbukuan diantaranya dengan.a.Pengoptimalan Team Task Force yang berfokus pada penanganan dan penyelesaian kredit non lancar yang bersifat final dan terorganisir, sehingga Bank meyakini kedepannya team ini dapat membantu dan menurunkan kredit non lancar.b.Mengoptimalkan dan menambah jumlah anggota Team Penanganan Kredit Bermasalah dan Unit Pengelolaan Aset.c.Mendapatkan investor yang kompeten untuk mengambil alih proyek milik debitur property.d.Menggerakkan seluruh karyawan untuk membantu penjualan agunan diantaranya dengan Cross selling atau referensi, Program Reward, road show atau open house asset yang dikelola oleh Bank melalui team Unit Pengelolaan Aset.e.Mengembangkan e-catalog asset yang mudah digunakan, serta dilakukan review dan update secara berkala untuk mendukung upaya penjualan (e-catalog asset dapat digunakan oleh internal maupun eksternal).f.Secara intensif melakukan pendekatan secara persuasif dan mediasi dengan Debitur untuk mencari terobosan baru dalam menyelesaikan kreditnya.g.Pendaftaran dan pelaksanaan lelang secara terstruktur dan konsisten.h.Memonitor pergerakan kolektabilitas secara harian dan pemantauan progres penyelesaian atau penjualan agunan aset AYDA, Hapus Buku, Nasabah Non Lancar dengan data yang terkini.2.Dewan Komisaris meningkatkan fungsi pengawasan Bank melalui koordinasi dengan Direksi maupun internal tim BPR untuk melakukan meeting internal

Hingga akhir bulan Desember tahun 2025, kinerja Bank telah berhasil membukukan pencapaian dalam hal penyelesaian kredit non lancar, hapus buku, dan AYDA sejumlah Rp 29 Miliar

**Form A.03.05****Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki

Posisi Laporan : 31 Desember 2025

Pada tahun 2025, Bank telah berupaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan dalam penghimpunan dana, penyaluran kredit maupun penyelesaian kredit non lancar maupun Hapus Buku serta beberapa pencapaian yang telah direalisasikan. Diantaranya yaitu :

1. Bank telah mengupayakan langkah-langkah penyelesaian kredit non lancar, termasuk pengambilalihan agunan dan atau penghapusbukuan diantaranya dengan pengoptimalan Team Task Force yang berfokus pada penanganan dan penyelesaian kredit non lancar yang bersifat final dan terorganisir, sehingga Bank meyakini kedepannya team ini dapat membantu dan menurunkan kredit non lancar.
2. Mengoptimalkan dan menambah jumlah anggota Team Penanganan Kredit Bermasalah dan Unit Pengelolaan Aset.
3. Mendapatkan investor yang kompeten untuk mengambil alih proyek milik debitur property.
4. Menggerakkan seluruh karyawan untuk membantu penjualan agunan diantaranya dengan Cross selling atau referensi, Program Reward, road show atau open house asset yang dikelola oleh Bank melalui team Unit Pengelolaan Aset.
5. Mengembangkan e-catalog asset yang mudah digunakan, serta dilakukan review dan update secara berkala untuk mendukung upaya penjualan (e-catalog asset dapat digunakan oleh internal maupun eksternal).
6. Secara intensif melakukan pendekatan secara persuasif dan mediasi dengan Debitur untuk mencari terobosan baru dalam menyelesaikan kreditnya.
7. Pendaftaran dan pelaksanaan lelang secara terstruktur dan konsisten.
8. Memonitor pergerakan kolektabilitas secara harian dan pemantauan progres penyelesaian atau penjualan agunan aset AYDA, Hapus Buku, Nasabah Non Lancar dengan data yang terkini.
9. Dewan Komisaris meningkatkan fungsi pengawasan Bank melalui koordinasi dengan Direksi maupun internal tim BPR untuk melakukan meeting internal.
10. Bank telah melakukan proses tahapan konsolidasi BPR dengan BPR Dana Berkah, BPR Sinar Garuda dan BPR Tayu Dutapersada. Melalui pelaporan permohonan penggabungan (konsolidasi) pada 30 September 2025 serta menindaklanjuti surat OJK pada tanggal 23 Desember 2025.

11. Bank melaksanakan program keuangan berkelanjutan diantaranya:

- a. Perwujudan kantor yang ramah lingkungan.
- b. Penghematan penggunaan listrik, telepon dan internet, air, barang cetak (kertas) dan energi tak terbarukan.

**Form A.04.00**  
**Strategi dan Kebijakan Manajemen**

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki  
Posisi Laporan : 31 Desember 2025

Pada tahun 2025, strategi bisnis dan kebijakan yang telah direalisasikan oleh Bank diantaranya yaitu:

1. Meningkatkan kredit pada sektor retail yang dinilai memiliki risiko kredit cukup rendah
2. Mengoptimalkan sektor ekonomi properti dengan lebih selektif untuk calon debitur baru sesuai dengan kebijakan kredit properti.
3. Menggali dan memperluas sektor ekonomi unggulan lainnya diluar properti.
4. Menggali prospek calon debitur yang sudah ACC dan Batal.
5. Memperluas jaringan diantaranya melalui komunitas, asosiasi, paguyuban,dll
6. Menggali database nasabah lancar yang berpotensi untuk penambahan plafon.
7. Meningkatkan kinerja bagian kredit kolektif (perusahaan, lembaga) sebagai sumber pertumbuhan NOA Kredit.
8. Menggali Nasabah eksisting Lunas Lancar atau Win Back.
9. Literasi Keuangan ke seluruh masyarakat, instansi, sekolah dan universitas, paguyuban, komunitas, Rumah Sakit dan UMKM.
10. Meningkatkan kerjasama dengan instansi-instansi untuk menggunakan produk tabungan dalam bentuk Tabungan Kolektif (perusahaan, lembaga) terutama yang menjalin kerja sama atau rekanan Gunung Rizki seperti Notaris dan Vendor-vendor besar bisa ditawarkan untuk Hold Dana di Tabungan.
11. Berkolaborasi dengan team Markom dan Grafis Desain untuk Digital Branding terkait Product Funding Gunung Rizki.l.Berkolaborasi dengan Kepala Kantor untuk Follow Up
12. Nasabah deposito yang sudah tidak penempatan kembali.

13. Berkolaborasi dengan Team Kolektif Bisnis untuk membuka networking baru.
14. Berkolaborasi dengan Kepala Kantor untuk mengadakan Meeting Rutin untuk monitoring target Funding dan Reminder Product Knowledge.
15. Mengoptimalkan kemampuan dan mediasi dengan debitur diantaranya melalui negoisasi pelunasan, penjualan asset atau kerjasama dengan pihak ketiga, restrukturisasi kredit.
16. Restruktur organisasi dengan melakukan spesialisasi Marketing Platinum, Komersil dan Retail.
17. Peningkatan Budaya Sales dan Skill Marketing meliputi hard skill dan soft skill
18. Melakukan rekrutmen karyawan meliputi penggantian dan penambahan sejumlah 29 orang untuk posisi jabatan CS, Teller, Marketing, Penagihan (collection), UPA, Data Analis, Legal, Analis Kredit, Office Boy dan Security.
19. Mengembangkan departemen Sumber Daya Manusia (SDM), diantaranya dengan megikutsertakan pelatihan dan kompetensi pegawai, salah satunya melalui Sertifikasi.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Deposito Berjangka	Merupakan produk simpanan dalam bentuk deposito yang menawarkan fleksibilitas waktu mulai 1, 3, 6 hingga 12 bulan dengan bunga yang sangat menarik, aman, dan menguntungkan.
01	01	Tabungan SIMAPAN	Merupakan produk simpanan berupa tabungan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat umum dengan usia mulai 17 tahun / sudah memiliki KTP, dengan setoran awal minimal Rp 50.000 dan bunga 4% per tahun, bebas potongan administrasi bulanan. Tabungan dapat disetor dan ditarik sewaktu-waktu selama masih dalam jam operasional kas dan hari kerja BPR.
01	01	Tabungan SIMANIS	Merupakan produk simpanan berupa tabungan yang dikhususkan bagi anak usia sekolah, mulai dari PAUD, TK, SD, SMP hingga SMA dengan setoran awal minimal Rp 25.000 dan bunga 3,5% per tahun, bebas potongan administrasi bulanan. Tabungan dapat disetor dan ditarik sewaktu-waktu selama masih dalam jam operasional dan hari kerja BPR
01	01	Tabungan MILYARDER	Merupakan produk simpanan berupa tabungan berjangka yang berlaku untuk anak usia sekolah maupun umum, dengan setoran awal minimal Rp 300.000. Tabungan ini merupakan tabungan berjangka, dengan jangka waktu penempatan dana minimal 3 tahun, setoran wajib setiap bulan minimal Rp 100.000 atau lebih (kelipatan Rp 50.000), bunga 5% per tahun. Tabungan ini tidak dapat diambil sewaktu-waktu, namun pengambilannya harus sesuai dengan jangka waktu yang disepakati sejak awal.
01	01	Tabungan STAR	Merupakan tabungan berjangka waktu 2 tahun, di mana dengan menabung sebesar Rp 250.000/bulan, nasabah berkesempatan memenangkan Hadiah Tarikan, Doorprize dan Hadiah Utama berupa 1 unit sepeda motor yang diundi setiap 3 (tiga) bulan selama 24 bulan dengan total hadiah utama : 8 unit sepeda motor. Dana tabungan beserta bunga sebesar 0,55% per tahun akan dibayarkan pada bulan ke 25.
01	01	Tabungan BISNIS	Merupakan salah satu jenis produk tabungan di BPR Gunung Rizki, dimana saldo awal pembukaan tabungan minimal sebesar Rp 500.000. Dengan membuka Tabungan ini, nasabah berhak mendapatkan: 1. Bunga sebesar 5% per tahun untuk saldo tabungan minimal Rp 500 juta. 2. Bunga sebesar 3,5% per tahun untuk saldo tabungan di bawah Rp 500 juta.
02	01	Kredit Modal Kerja	Merupakan produk kredit / pinjaman untuk masyarakat umum maupun badan usaha, yang secara khusus dimanfaatkan untuk modal usaha / bisnis.
02	01	Kredit KPR	Merupakan kredit / pinjaman untuk pembelian rumah, kios atau ruko baik maupun lama

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
02	01	Kredit Multiguna	Merupakan produk kredit / pinjaman untuk masyarakat umum, dimana dananya dapat dimanfaatkan untuk memenuhi berbagai macam kebutuhan, baik itu konsumtif maupun kebutuhan untuk usaha / bisnis.
02	01	Kredit Kolektif	Merupakan kredit / pinjaman tanpa jaminan riil (atau bisa juga dengan tambahan jaminan riil jika plafon kredit di atas ketentuan), khusus karyawan perusahaan yang telah menjalin kerjasama dengan BPR Gunung Rizki, dengan metode potong gaji
02	01	Kredit Pendidikan	Merupakan kredit / pinjaman untuk masyarakat umum, dimana penggunaan dananya khusus untuk biaya pendidikan saja. Karena kepedulian BPR Gunung Rizki terhadap dunia pendidikan maka bunga, biaya provisi dan administrasi dari kredit ini lebih kecil dibandingkan dengan bunga kredit pada umumnya
02	01	Kredit Back To Back	Merupakan produk pinjaman yang diberikan kepada masyarakat umum, badan usaha atau yayasan, dengan agunan berupa deposito atau tabungan berjangka milik nasabah yang ditempatkan di BPR Gunung Rizki, yang dapat dimanfaatkan untuk berbagai kebutuhan. Tersedia dalam bentuk pinjaman berjangka dan pinjaman angsuran.

Kategori usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan Anggaran Dasar yang ditetapkan Bank

**Form A.05.03**  
**Teknologi Informasi**

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki  
Posisi Laporan : 31 Desember 2025

Di tahun 2025, Bank telah merealisasikan pengembangan teknologi informasi yaitu :

- a. Smart Inquiry, aplikasi yang berfungsi sebagai layanan informasi (inquiry) untuk mengetahui jenis rekening yang dimiliki (Tabungan, Deposito, Kredit), melihat saldo atau baki debit setiap rekening dan memeriksa riwayat mutasi transaksi. Saat ini telah dalam tahap uji coba penggunaan secara internal.
- b. Aplikasi Undian Hujan Berkah adalah sistem aplikasi berbasis web yang digunakan oleh bank untuk mengundi nomor rekening kredit nasabah lancar secara acak berdasarkan kategori masing-masing hadiah sesuai dengan syarat dan ketentuan yang ditetapkan bank. Aplikasi ini telah digunakan pada bulan Oktober 2025.
- c. Sistem Pembayaran Berbasis Digital (QRIS), pada semester II 2025 telah dilakukan perjanjian kerjasama MOU dengan PT Bima Sakti Multi Sinergi. Saat ini memasuki tahap UAT antara BPR Gunung Rizki dengan TERADATA. Untuk tahap selanjutnya, Bank permohonan persetujuan dan pelaporan kepada OJK

**1. DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK YANG SUDAH DIIMPLEMENTASIKAN DAN DIKEMBANGKAN SENDIRI :**

No	Nama Sistem Elektronik	Jenis Sistem Elektronik	Fungsi Sistem Elektronik
1	PORTAL Gunung Rizki	Web Application	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sebagai media informasi dan dokumentasi pekerjaan di lingkup internal BPR Gunung Rizki.</li><li>- Penambahan menu permintaan SLIK dari HRD.</li><li>- Penambahan menu register stok buku tabungan dan bilyet.</li><li>- Penambahan menu mutasi buku tabungan dan bilyet.</li><li>- Penambahan menu register data balikan E-KTP ABAKA.</li></ul>
2	E-Form	Web Application	Formulir pengisian pengajuan kredit, pembukaan tabungan dan deposito berbasis web.

3	Website BPR Gunung Rizki	Website Information	Media untuk menyampaikan informasi dan berinteraksi dengan netizen mengenai profil perusahaan dan produk perusahaan dalam membangun citra sekaligus promosi.
4	E-recruitment BPR Gunung Rizki	Web Application	Aplikasi recruitment untuk pelamar kerja bpr gunung rizki, berisi profile pelamar, kelengkapan berkas, informasi recruitment, daftar lowongan kerja dan soal-soal tes online untuk masing-masing posisi yang dilamar.
5	Absensi Online	Web Application	Absensi online untuk karyawan BPR Gunung Rizki, dan permohonan cuti serta ijin karyawan.
6	Brosur Produk Online	Web Application	Media untuk informasi produk BPR Gunung Rizki
7	Sistem Antrean	Desktop Application	Mencetak karcis antrean dan memonitor jumlah antrean pada Teller dan Customer Service.
8	Katalog Aset	Web Application	Sarana informasi asset BPR Gunung Rizki baik untuk internal maupun eksternal
9	Inventaris Kantor	Web Application	Pembuatan menu transaksi permintaan dan distribusi permintaan barang Cetak, ATK, Inventaris dan Non Inventaris Kantor
10	Aplikasi Undian Star	Web Application	Menampilkan data yang diundi oleh nasabah menggunakan alat undian.

**2. DAFTAR SISTEM ELEKTRONIK YANG SUDAH DIIMPLEMENTASIKAN DAN DIKEMBANGKAN OLEH PENYEDIA JASA TEKNOLOGI INFORMASI (VENDOR CBS TERADATA) :**

No	Nama Sistem Elektronik	Jenis Sistem Elektronik	Fungsi Sistem Elektronik
1	Teradata Core Banking	Core Banking	Sistem yang digunakan untuk melayani nasabah untuk kebutuhan funding, lending dan deposit uang dan merekam semua transaksi yang terjadi dalam rekening nasabah.
2	Disaster Recovery Center (DRC)	Back Up Data Core Banking	Sistem yang digunakan untuk back-up seluruh data core banking secara realtime
3	Virtual Account Host2Host	Transfer Online	Menerima transaksi antar bank menggunakan VA yang terbukukan otomatis di core banking secara realtime

4	GROW BPR Gunung Rizki	Smart Inquiry	Aplikasi mobile yang digunakan untuk cek saldo tabungan rekening aktif, cek mutasi tabungan, simulasi angsuran kredit secara realtime, yang bisa di unduh melalui app store maupun play store.
5	Self Inquiry BPR Gunung Rizki	Web Application	Aplikasi web yang digunakan untuk cek saldo tabungan rekening aktif, cek mutasi tabungan, simulasi angsuran kredit secara realtime.

**Form A.05.04**  
**Perkembangan dan Target Pasar**

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki  
Posisi Laporan : 31 Desember 2025

Pada tahun 2025, Bank telah rerealisasikan pencapaiannya sebagai berikut :

1. Penghimpunan dana

a. Tabungan tercapai sebesar 81.27% dari rencana bisnis yang ditetapkan yaitu Rp. 232.782.970 ribu, tercapai sebesar Rp. 189.175.713 ribu.

Simpanan dalam bentuk Tabungan, dengan rincian produknya yaitu:

- 1) SIMAPAN tercapai sebesar Rp. 118.704.249 ribu.
- 2) SIMANIS tercapai sebesar Rp. 3.233.179 ribu.
- 3) MILYARDER tercapai sebesar Rp. 8.140.958 ribu.
- 4) SIKEKAR tercapai sebesar Rp. 365.043 ribu.
- 5) Silver STAR tercapai sebesar Rp. 11.612.701 ribu.
- 6) BISNIS tercapai sebesar Rp. 47.119.579 ribu.

b. Deposito tercapai sebesar 86.76% dari rencana bisnis yang ditetapkan yaitu Rp. 869.322.075 ribu, tercapai sebesar Rp. 754.231.522 ribu. Target ini bisa tercapai karena meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap BPR Gunung Rizki serta Program Deposito yang menarik.

c. Komposisi pencapaian Tabungan terhadap Asset sebesar 16.51%, sedangkan untuk komposisi pencapaian Deposito terhadap Asset sebesar 65.82%.

2. Penyaluran dana

Penyaluran dana dalam bentuk Kredit tercapai sebesar 93.58% dari rencana bisnis yang ditetapkan yaitu Rp. 1.045.071.219 ribu, tercapai sebesar Rp. 978.015.639 ribu atau belum tercapai sebesar Rp. 67.055.579 ribu.

a. Pencapaian penyaluran dana per Desember 2025, jika dilihat dari jenis usaha yang dibiayai, rinciannya yaitu

- 1) Kredit usaha Mikro sebesar Rp. 99.094.853 ribu atau sebesar 10.13% dari outstanding kredit.

- 2) Kredit usaha Kecil sebesar Rp. 127.360.817 ribu atau sebesar 13.02% dari outstanding kredit.
- 3) Kredit usaha Menengah sebesar Rp. 559.883.146 ribu atau sebesar 57.25% dari outstanding kredit.
- 4) Kredit usaha selain Mikro Kecil Menengah sebesar Rp. 191.629.739 ribu atau sebesar 19.59% dari outstanding kredit.

b. Pencapaian penyaluran dana per Desember 2025, jika dilihat dari jenis penggunaan dengan rinciannya yaitu

- 1) Kredit Modal Kerja sebesar Rp. 719.605.533 ribu atau sebesar 73.58% dari Outstanding kredit.
- 2) Kredit Investasi sebesar Rp. 66.735.932 ribu atau sebesar 6.82% dari Outstanding kredit.
- 3) Kredit Konsumsi sebesar Rp. 191.627.089 ribu atau sebesar 80.41%.

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap	
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan  
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT Bank Mandiri	Virtual Account	Kerjasama dalam penerimaan pembayaran dari mitra, pelanggan, mahasiswa, siswa maupun pihak lainnya kepada Biller (perusahaan atau institusi yang membutuhkan suatu sistem penerimaan pembayaran dari para mitra, pelanggan, mahasiswa, siswa maupun pihak lainnya secara mudah dan nyaman) melalui Sistem Host to Host.	02-12-2022
PT BPR Sinar Garuda	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 24 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Sinar Garuda.	16-09-2021
PT BPR Sinar Garuda	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5.92 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Sinar Garuda dan PT BPR Tayu Dutapersada	08-11-2024
PT BPR Tayu Dutapersada	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5.92 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Sinar Garuda dan PT BPR Tayu Dutapersada	08-11-2024
PT BPR Sinar Garuda	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 4 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Sinar Garuda dan PT BPR Tayu Dutapersada	20-12-2024
PT BPR Tayu Dutapersada	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 4 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Sinar Garuda dan PT BPR Tayu Dutapersada	20-12-2024
PT BPR Dana Berkah	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 24 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Dana Berkah, PT BPR Sinar Garuda, PT BPR Tayu Dutapersada dan PT BPR Arta Utama	22-08-2025
PT BPR Sinar Garuda	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 24 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Dana Berkah, PT BPR Sinar Garuda, PT BPR Tayu Dutapersada dan PT BPR Arta Utama	22-08-2025
PT BPR Tayu Dutapersada	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 24 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Dana Berkah, PT BPR Sinar Garuda, PT BPR Tayu Dutapersada dan PT BPR Arta Utama	22-08-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Arta Utama	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 24 Miliar antara PT BPR Gunung Rizki dengan PT BPR Dana Berkah, PT BPR Sinar Garuda, PT BPR Tayu Dutapersada dan PT BPR Arta Utama	22-08-2025
PT BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Dana Fanindo	14-10-2025
PT BPR Lingga Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Dana Fanindo	14-10-2025
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Dana Fanindo	14-10-2025
PT BPR Dana Fanindo	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 5 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Dana Fanindo	14-10-2025
PT BPR Sinergi Utama	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 16 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Lumbung Mekar Fortuna	31-10-2025
PT BPR Lingga Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 16 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Lumbung Mekar Fortuna	31-10-2025
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 16 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Lumbung Mekar Fortuna	31-10-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Lumbang Mekar Fortuna	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 16 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Lingga Sejahtera, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung dan PT BPR Lumbang Mekar Fortuna	31-10-2025
PT BPR Sinergi Utama	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbang Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Dana Bintang Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbang Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Dana Mitra Utama	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbang Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Gianyar Parthasedana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbang Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbang Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Lumbung Mekar Fortuna	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbung Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Lingga Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbung Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Wahyu Nirmala	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 26 Miliar antara PT BPR Sinergi Utama dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Dana Bintang Sejahtera, PT BPR Dana Mitra Utama, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Lumbung Mekar Fortuna, PT BPR Lingga Sejahtera dan PT BPR Wahyu Nirmala	10-12-2025
PT BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Mitra Arta Mulia	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Gianyar Parthasedana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Multidana Mandiri	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Mahkota Artha Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Dana Prima Mandiri	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Dana Fanindo	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Artadamas Mandiri	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT BPR Parasari Sibang	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025
PT BPR Putra Batam	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana melalui kredit sindikasi dengan total plafon kredit sindikasi sebesar Rp 60 Miliar antara PT BPR Majesty Golden Raya dengan PT BPR Gunung Rizki, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung, PT BPR Utomo Manunggal Sejahtera Sumsel, PT BPR Mitra Arta Mulia, PT BPR Gianyar Parthasedana, PT BPR Berkat Sejati, PT BPR Multidana Mandiri, PT BPR Asli Dana Mandiri, PT BPR Mahkota Artha Sejahtera, PT BPR Dana Prima Mandiri, PT BPR Dana Mulia Sejahtera, PT BPR Dana Fanindo, PT BPR Artadamas Mandiri, PT BPR Parasari Sibang dan PT BPR Putra Batam	13-12-2025

Keterangan : Dengan melakukan strategi ini, Bank dapat memperoleh beberapa manfaat. Diantaranya yaitu 1. Memperluas ruang lingkup layanan yang memungkinkan Bank untuk menawarkan lebih banyak produk dan layanan kepada nasabah dan masyarakat. 2. Meningkatkan efisiensi operasional sehingga dapat mengoptimalkan proses dan mengurangi biaya operasional. 3. Mencapai target market dan nasabah yang lebih luas karena Bank dapat menjangkau lebih banyak nasabah dan memenuhi kebutuhan secara spesifik.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	
2. Pelayanan	
3. Lainnya	
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	
2. Pegawai Tidak Tetap	
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	
2. S2	
3. S1	
4. D3	
5. SMA	
6. Lainnya	
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	
2. Perempuan	
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	
2. Usia 26-35 tahun	
3. Usia 36-45 tahun	
4. Usia 46-55 tahun	
5. Usia >55 tahun	

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Aplikasi SI-INSAF	03-01-2025	02	03	1	Pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta dengan pemahaman mendalam mengenai aplikasi digital terbaru penunjang laporan pada bagian manajemen risiko. Pelatihan Aplikasi SI-INSAF bertujuan untuk memberikan edukasi teknis kepada seluruh pengguna mengenai fungsionalitas dan operasional sistem secara menyeluruh. Fokus utama kegiatan ini adalah memastikan transisi data dan alur pelaporan berjalan secara digital, akurat, dan real-time. Melalui pelatihan ini, diharapkan seluruh operator maupun manajerial dapat mengoptimalkan fitur-fitur dalam aplikasi SI-INSAF untuk efektivitas manajemen data organisasi. Serta melalui pelatihan ini, peserta diharapkan mampu mengimplementasikan aplikasi tersebut untuk mendukung produktivitas dan efisiensi kerja di lingkungan perusahaan.
Induction Rookie	13-01-2025	01	01	6	Pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta dengan pemahaman mendalam mengenai budaya perusahaan BPR Gunung Rizki. Melalui pelatihan ini, peserta diharapkan mampu mengimplementasikan budaya tersebut dalam kehidupan bekerja untuk mendukung peningkatan produktivitas dan efisiensi kerja di lingkungan perusahaan.
Pelatihan Aplikasi SI-PIPKu	14-01-2025	02	03	1	Pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta dengan pemahaman mendalam mengenai aplikasi digital terbaru penunjang laporan pada bagian kepatuhan. Pelatihan Aplikasi SI PIPKu Sistem Informasi Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan bertujuan untuk memperkuat mekanisme check and balance dalam proses penyusunan laporan keuangan di BPR . Pelatihan ini fokus pada digitalisasi pengawasan internal, mulai dari identifikasi risiko transaksi hingga validasi laporan guna memastikan kesesuaian dengan standar akuntansi dan regulasi perbankan yang berlaku. Melalui sistem ini, setiap tahapan pelaporan dapat terdokumentasi secara digital digital audit trail untuk menjamin integritas dan transparansi data keuangan perusahaan. Serta melalui pelatihan ini, peserta diharapkan mampu mengimplementasikan aplikasi tersebut untuk mendukung produktivitas dan efisiensi kerja di lingkungan perusahaan.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Training Basic Implementasi Sektor Property & Developer di Perbankan	17-01-2025	03	01	35	Pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta dengan pemahaman mendalam mengenai implementasi atau penerapan kredit dalam sektor Property dan Developer di Perbankan. Pelatihan Basic Implementasi Sektor Property & Developer ini dirancang untuk membekali personel perbankan dengan pemahaman komprehensif mengenai ekosistem bisnis properti. Fokus utama kegiatan mencakup analisis kelayakan proyek aspek legalitas, perizinan, dan teknis, pemahaman siklus hidup proyek developer, hingga struktur pembiayaan yang tepat. Melalui pelatihan ini, peserta diharapkan mampu melakukan mitigasi risiko kredit secara tajam serta mengidentifikasi potensi ekspansi bisnis yang sehat pada portofolio kredit properti.
Sosialisasi APOLO Modul Laporan Berkala Bulanan BPR/BPRS	17-01-2025	02	01	1	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Berkala Bulanan LBB diselenggarakan untuk memastikan kesiapan teknis dan administratif staf pelaporan dalam memenuhi kewajiban penyampaian data ke OJK. Fokus utama kegiatan ini adalah pembedahan struktur data terbaru pada modul LBB, teknik validasi error sebelum pengiriman, serta mitigasi kendala transmisi data pada sistem APOLO. Melalui sosialisasi ini, BPR/BPRS berkomitmen untuk menjaga kualitas data laporan yang akurat, lengkap, dan tepat waktu guna menghindari sanksi administratif serta mendukung pengawasan perbankan yang efektif. Melalui sosialisasi ini, peserta diharapkan mampu mengimplementasikan materi yang didapatkan untuk mendukung produktivitas dan efisiensi kerja bisnis di lingkungan perusahaan.
Pelatihan dan Pemahaman Pelaporan BPR/S	18-01-2025	02	01	1	Pelatihan dan Pemahaman Pelaporan BPR/S bertujuan untuk mensinkronkan seluruh instrumen pelaporan internal maupun eksternal yang berlaku di bank. Fokus utama adalah menciptakan ekosistem data yang terintegrasi, sehingga setiap laporan yang dihasilkan memiliki tingkat akurasi tinggi, akuntabel, dan memenuhi standar tata kelola perbankan yang sehat GCG.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi Pembentukan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai CKPN Sesuai Standar Akuntansi Keuangan Privat SAKEP bagi Bank Perekoniman Rakyat	20-01-2025	02	01	2	Sosialisasi ini bertujuan untuk memberikan pemahaman komprehensif mengenai mekanisme pembentukan CKPN Cadangan Kerugian Penurunan Nilai berdasarkan SAK EP yang akan menggantikan SAK ETAP. Fokus utama kegiatan meliputi perubahan paradigma penghitungan cadangan yang kini lebih berbasis pada penilaian risiko kredit yang objektif dan data historis. Melalui sosialisasi ini, BPR berkomitmen untuk menyelaraskan kebijakan akuntansi internal dengan standar nasional guna meningkatkan kualitas aset, transparansi laporan keuangan, serta menjaga rasio kecukupan modal yang sehat.
Webinar Serba Serbi CORE TAX	20-01-2025	02	01	1	Webinar Serba-Serbi Core Tax diselenggarakan sebagai langkah antisipatif perusahaan dalam menghadapi transformasi sistem perpajakan nasional. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman mendalam mengenai struktur baru administrasi pajak yang berbasis data terintegrasi. Fokus bahasan meliputi otomatisasi proses bisnis perpajakan, integrasi NIK menjadi NPWP, serta mekanisme pengawasan kepatuhan yang lebih presisi oleh otoritas pajak. Webinar ini diharapkan mampu memitigasi risiko kesalahan administratif dan meningkatkan efisiensi pengelolaan pajak di lingkungan internal.
Seminar Online Kearsipan dengan tema Pentingnya Kearsipan Dalam Bisnis Modern : Dari Penciptaan Hingga Pemusnahan	22-01-2025	02	01	3	Seminar online ini memberikan pemahaman strategis mengenai tata kelola dokumen di era digital. Dengan mengusung tema Pentingnya Kearsipan Dalam Bisnis Modern: Dari Penciptaan Hingga Pemusnahan, kegiatan ini membedah siklus hidup arsip record life cycle yang sesuai dengan standar regulasi. Fokus utama pembahasan mencakup teknik digitalisasi dokumen, manajemen keamanan informasi, hingga prosedur pemusnahan arsip yang sah secara hukum. Tujuannya adalah memastikan setiap data perusahaan dapat ditemukan dengan cepat retrieval serta terlindungi dari risiko kehilangan atau kebocoran data.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Workshop Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan Melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen SiPEDULI kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan PUJK	30-01-2025	02	01	2	Workshop ini diselenggarakan untuk memantapkan pemenuhan kewajiban BPR/S sebagai PUJK dalam melaporkan aktivitas edukasi dan inklusi keuangan. Fokus utama kegiatan adalah teknis penggunaan aplikasi SiPEDULI sebagai sarana pelaporan resmi kepada OJK. Pembahasan mencakup penyusunan rencana kegiatan tahunan, teknik input realisasi yang valid, hingga standarisasi dokumen pendukung yang diperlukan. Melalui workshop ini, diharapkan setiap laporan yang dikirimkan memiliki kualitas data yang baik guna memenuhi parameter penilaian tingkat kepatuhan dan perlindungan konsumen.
Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat SAK EP dan SEOJK Pedoman Akuntansi BPR	04-02-2025	02	01	1	Pelatihan ini fokus pada sinkronisasi kebijakan akuntansi internal BPR dengan SAK EP dan SEOJK Pedoman Akuntansi BPR. Pembahasan utama menitikberatkan pada transisi penyajian laporan keuangan yang lebih transparan dan berbasis risiko. Dengan penerapan standar terbaru ini, BPR diharapkan mampu menyajikan informasi keuangan yang akurat sesuai dengan kaidah akuntansi entitas privat, sekaligus memenuhi parameter kepatuhan compliance yang ditetapkan oleh OJK dalam menjaga stabilitas dan kesehatan bank.
Sosialisasi KPI Marketing	10-02-2025	01	01	40	Sosialisasi KPI Marketing tahun 2025 ini bertujuan untuk menyelaraskan target pertumbuhan bisnis dengan rencana strategis bank. Fokus utama kegiatan ini adalah menetapkan parameter keberhasilan yang terukur, mulai dari rasio pertumbuhan dana pihak ketiga DPK, ekspansi kredit yang berkualitas, hingga peningkatan jumlah nasabah aktif. Melalui penetapan KPI yang jelas, setiap personel marketing diharapkan memiliki panduan objektif dalam bekerja, sehingga kontribusi individu dapat terakumulasi secara optimal untuk mencapai target laba dan pertumbuhan aset BPR yang berkelanjutan.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Insavaganza 2025	15-02-2025	03	01	152	Program kegiatan selama 3 hari yang bertujuan untuk mentransformasi budaya kerja menjadi lingkungan yang suportif dan apresiatif. Fokus utama adalah penguatan aspek kepemimpinan yang empatik, di mana setiap atasan berperan sebagai mentor dan motivator. Dengan menyelaraskan tujuan pribadi karyawan dengan visi besar Utama Group, pelatihan ini berupaya membangun kembali semangat kerja melalui pengakuan atas kontribusi sekecil apa pun. Harapannya, peningkatan motivasi ini akan berdampak langsung pada penurunan angka turnover dan peningkatan kualitas layanan nasabah secara keseluruhan.
Workshop SAK-EP dan Strategi Penanganan Kredit bermasalah tahun 2025	26-02-2025	01	01	30	Workshop ini dirancang untuk menyelaraskan kebijakan akuntansi berbasis SAK-EP dengan strategi pengelolaan risiko kredit yang adaptif. Fokus utama adalah bagaimana penerapan standar baru ini memengaruhi perhitungan Penyisihan Penilaian Kualitas Aset PPKA dan dampaknya terhadap permodalan bank. Di sisi lain, dirumuskan strategi penanganan kredit bermasalah yang komprehensif mulai dari restrukturisasi yang tepat sasaran hingga langkah hukum yang tegas guna memastikan bahwa laporan keuangan bank tidak hanya akurat secara standar akuntansi, tetapi juga mencerminkan kualitas aset yang sehat dan terjaga.
INDUCTION ROOKIE 2025	21-02-2025	01	01	5	Pelatihan internalisasi ini dirancang untuk menyelaraskan pemahaman seluruh insan bank terhadap filosofi dasar perusahaan. Melalui pengenalan Visi, Misi, dan Budaya, setiap karyawan diarahkan untuk tidak hanya mengejar target angka, tetapi juga menghidupkan nilai-nilai inti Core Values dalam setiap interaksi dengan nasabah. Kegiatan ini bertujuan membangun rasa kepemilikan sense of belonging yang kuat, sehingga bisnis bank dapat tumbuh secara berkelanjutan di atas fondasi karakter yang berintegritas dan pelayanan yang unggul.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Wol. 2 Melakukan Audit Intern terhadap teknologi Informasi sesuai POJK 75/2016 & SEOJK 15/2017 dengan Metoda Audit Kepatuhan, Sistem Pengendalian Intern & Risk Based Audit	11-03-2025	02	01	6	Pelatihan Audit Intern Teknologi Informasi ini merupakan program pendalaman untuk memastikan tata kelola TI di BPR/S selaras dengan POJK 75/2016 dan SEOJK 15/2017. Pelatihan ini menggunakan tiga pendekatan utama: Audit Kepatuhan untuk memastikan pemenuhan regulasi otoritas, evaluasi Sistem Pengendalian Intern SPI untuk menguji keandalan sistem, serta penerapan Risk Based Audit guna memprioritaskan area dengan risiko tertinggi. Hasil dari pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan kapabilitas auditor dalam memberikan jaminan assurance atas keamanan, integritas, dan ketersediaan data perbankan.
Webinar SDM	13-03-2025	02	01	3	Webinar SDM ini diselenggarakan untuk memberikan wawasan mendalam mengenai pengelolaan modal manusia dalam menghadapi tantangan industri perbankan yang kompetitif. Dengan fokus pada manajemen SDM, kegiatan ini bertujuan menyelaraskan kompetensi individu dengan visi strategis perusahaan. Melalui webinar ini, HRD diharapkan mampu membangun budaya kerja yang adaptif, meningkatkan keterikatan karyawan employee engagement, serta merancang peta jalan pengembangan karier yang efektif demi keberlanjutan bisnis BPR/S.
Pelatihan Wol. 4 Manajemen Data Nasabah Penabung, Deposan & Debitur terkait Pelaksanaan 3 Regulasi : UU Perlindungan Data Pribadi UU PDP 27/2022, Perlindungan. Kons & Rahasia Bank di BPR-S termasuk Publikasi Pemenang Undian, dll	18-03-2025	02	01	15	Pelatihan Manajemen Data Nasabah ini dirancang untuk mensinkronkan tata kelola data di BPR-S dengan tiga pilar regulasi utama: UU PDP No. 27/2022, Aturan Perlindungan Konsumen OJK, dan Rahasia Bank. Fokus utama pelatihan adalah memitigasi risiko hukum dan denda administratif yang timbul dari penyalahgunaan data pribadi penabung, deposan, maupun debitur. Peserta dibekali pemahaman mengenai batasan pengungkapan data, hak-hak subjek data nasabah, serta standar operasional prosedur dalam mempublikasikan pemenang undian agar tetap menarik secara pemasaran namun tetap aman secara legalitas.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
INDUCTION ROOKIE MARET	27-03-2025	01	01	3	Pelatihan internalisasi ini dirancang untuk menyelaraskan pemahaman seluruh insan bank terhadap filosofi dasar perusahaan. Melalui pengenalan Visi, Misi, dan Budaya, setiap karyawan diarahkan untuk tidak hanya mengejar target angka, tetapi juga menghidupkan nilai-nilai inti Core Values dalam setiap interaksi dengan nasabah. Kegiatan ini bertujuan membangun rasa kepemilikan sense of belonging yang kuat, sehingga bisnis bank dapat tumbuh secara berkelanjutan di atas fondasi karakter yang berintegritas dan pelayanan yang unggul.
Sosialisasi PP Sesi 1	21-04-2025	01	01	180	Sosialisasi Peraturan Perusahaan PP sesi 1 ini diselenggarakan untuk memberikan pemahaman komprehensif kepada seluruh karyawan mengenai standar etika, hak, serta kewajiban yang berlaku di lingkungan BPR/S. Kegiatan ini merujuk pada ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan terbaru yang diselaraskan dengan kebijakan internal bank. Fokus utama sosialisasi mencakup pada hak dan kewajiban karyawan selama menjadi karyawan di BPR Gunung Rizki.
MENYUSUN REMUNERASI DIREKSI & DEKOM sesuai POJK 09/2024 pasal 46	23-04-2025	02	01	1	Workshop Penyusunan Remunerasi Direksi & Dewan Komisaris ini diselenggarakan sebagai langkah strategis untuk mengimplementasikan amanat POJK No. 9 Tahun 2024 Pasal 46. Fokus utama kegiatan ini adalah merumuskan kebijakan remunerasi yang tidak hanya kompetitif, tetapi juga berbasis pada kinerja performance-based dan manajemen risiko yang sehat. Pembahasan mencakup penentuan gaji, tunjangan, serta insentif variabel yang diselaraskan dengan skala usaha, kompleksitas bisnis, serta tingkat kesehatan bank. Hal ini bertujuan untuk memastikan struktur kompensasi mendukung stabilitas jangka panjang dan kepatuhan terhadap prinsip Good Corporate Governance GCG.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Strategi Anti Fraud	24-04-2025	01	01	200	Pelatihan ini dirancang untuk memperkuat Budaya Anti Fraud di seluruh level organisasi. Fokus utama adalah pada internalisasi nilai kejujuran dan tanggung jawab sebagai benteng pertahanan pertama bank. Melalui pemahaman budaya no special payment, karyawan dibekali kesadaran untuk menjaga integritas pribadi serta keberanian untuk menjalankan sistem pengawasan melekat. Program ini bertujuan menciptakan lingkungan kerja "Zero Tolerance" terhadap kecurangan, guna melindungi aset bank dan menjaga reputasi institusi di mata regulator dan masyarakat.
INDUCTION KARYAWAN BARU	03-05-2025	01	01	11	Pelatihan internalisasi ini dirancang untuk menyelaraskan pemahaman seluruh insan bank terhadap filosofi dasar perusahaan. Melalui pengenalan Visi, Misi, dan Budaya, setiap karyawan diarahkan untuk tidak hanya mengejar target angka, tetapi juga menghidupkan nilai-nilai inti Core Values dalam setiap interaksi dengan nasabah. Kegiatan ini bertujuan membangun rasa kepemilikan sense of belonging yang kuat, sehingga bisnis bank dapat tumbuh secara berkelanjutan di atas fondasi karakter yang berintegritas dan pelayanan yang unggul.
BPR GO DIGITAL WEBINAR	15-05-2025	02	01	6	Webinar BPR Go Digital diselenggarakan untuk merumuskan peta jalan transformasi digital yang tepat bagi industri BPR/S. Di tengah ketatnya persaingan dengan ekosistem keuangan modern, BPR dituntut untuk melakukan akselerasi teknologi pada layanan intinya. Fokus utama webinar ini adalah membahas strategi integrasi Core Banking System dengan kanal digital, pemanfaatan mobile banking, hingga efisiensi operasional melalui otomatisasi proses bisnis. Tujuannya adalah memastikan BPR tetap relevan, kompetitif, dan mampu menjangkau nasabah milenial tanpa mengesampingkan prinsip kehati-hatian perbankan.

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Strategi Dalam Wawancara Debitur Bagi Para Petugas Kredit / AO / KABAG	15-05-2025	02	01	5	Pelatihan ini dirancang untuk mengubah paradigma wawancara dari sekadar pengisian formulir menjadi sesi penggalian informasi yang mendalam in-depth interview. Fokus utama adalah mendeteksi kebohongan fraud detection, memahami pola pengeluaran rumah tangga vs bisnis, serta mengukur kemauan membayar willingness to pay debitur melampaui angka-angka di atas kertas. Serta pemahaman mengenai dunia usaha dan bisnis dan melakukan uji silang selama proses penggalian informasi berlangsung.
Workshop SAK-EP dan Strategi Penanganan Kredit Bermasalah tahun 2025 PART 2	15-05-2025	02	01	33	Workshop ini diselenggarakan sebagai langkah antisipatif perbankan dalam menghadapi pemberlakuan SAK-EP. Fokus utama kegiatan adalah penyesuaian kebijakan pembentukan cadangan kerugian CKPN yang lebih presisi sesuai standar terbaru, sekaligus merumuskan Strategi Penanganan Kredit Bermasalah yang efektif di tengah dinamika ekonomi tahun 2025. Melalui workshop ini, bank bertujuan untuk memperkuat struktur permodalan melalui pelaporan keuangan yang akuntabel serta mempercepat proses pemulihan aset melalui teknik restrukturisasi dan litigasi yang tepat sasaran.
RSEOJK Penerapan Fungsi Kepatuhan Bagi BPR dan BPRS dan RSEOJK Penerapan Fungsi Audit Intern Bagi BPR dan BPRS	16-05-2025	02	01	4	Sosialisasi ini membahas secara mendalam Rancangan Surat Edaran OJK RSEOJK mengenai Penerapan Fungsi Kepatuhan serta Fungsi Audit Intern bagi BPR dan BPRS. Fokus utama kegiatan adalah penyesuaian struktur organisasi guna memastikan independensi pejabat eksekutif yang menangani kedua fungsi tersebut. Melalui pemahaman rancangan ini, bank diharapkan dapat segera melakukan gap analysis terhadap kebijakan internal saat ini, memastikan pemisahan fungsi yang jelas antara Second Line Kepatuhan dan Third Line of Defense Audit Intern demi menjamin operasional bank yang selaras dengan prinsip kehati-hatian.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
PJJ Analis Kredit Akurat Modal Kerja	23-05-2025	02	01	9	Pelatihan ini dirancang untuk meningkatkan ketajaman Marketing dan tim bisnis perbankan dalam membedah kebutuhan riil modal kerja nasabah. Fokus utama pembahasan mencakup Analisa kredit pada sektor modal kerja, serta penilaian kualitas aset lancar piutang dan persediaan. Melalui pendekatan kuantitatif yang akurat, peserta diharapkan mampu menentukan plafon kredit yang proporsional tidak under-financed yang menghambat bisnis nasabah, dan tidak over-financed yang berisiko memicu penyimpangan penggunaan dana.
Sales Closing Techniques	27-05-2025	02	01	4	Pelatihan ini fokus pada tahap paling krusial dalam siklus penjualan, yaitu teknik penutupan closing. Materi ini membekali tim marketing dengan kemampuan membaca sinyal beli nasabah buying signals dan mengatasi keberatan handling objections secara elegan. Tujuannya adalah meningkatkan conversion rate prospek menjadi nasabah aktif, sembari memastikan bahwa produk yang diambil benar-benar sesuai dengan kebutuhan dan profil risiko nasabah.
Casa Cuore Rookie Implementasi Value Teamwork & Communication	13-06-2025	01	01	16	Program implementasi ini bertujuan untuk menginternalisasi nilai-nilai kerja sama tim dan efektivitas komunikasi sebagai salah satu fondasi budaya kerja BPR Gunung Rizki. Fokus utama adalah membuat peserta merasakan dampak langsung dalam implementasi selama proses kegiatan melalui penerapan pembelajaran yang interaktif dan learning by doing. Melalui kegiatan ini, setiap anggota tim diharapkan memahami bahwa keberhasilan bank adalah hasil kolektif, di mana ketepatan komunikasi antar-bagian menjadi kunci dalam meminimalkan kesalahan operasional dan meningkatkan kualitas layanan kepada nasabah.
Membangun Sosial Media & Personal Branding	16-06-2025	02	01	2	Program ini bertujuan untuk mengintegrasikan kekuatan Digital Presence karyawan dengan strategi pemasaran bank. Dengan membangun Personal Branding yang profesional dan kredibel di media sosial, karyawan diharapkan mampu memperluas jangkauan pasar, membangun kepercayaan publik secara organik, dan menciptakan saluran akuisisi nasabah baru yang lebih efisien melalui pemanfaatan jejaring digital yang terarah dan sesuai dengan etika perbankan.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi Pelaporan sesuai POJK Nomor 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti Fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan kepada BPR dan BPR Syariah dengan Modal Inti minimal Rp50 Miliar	17-06-2025	02	03	1	Sosialisasi ini diselenggarakan untuk memastikan kesiapan BPR/S dalam memenuhi kewajiban pelaporan sesuai POJK Nomor 12 Tahun 2024. Fokus utama pembahasan adalah implementasi 4 pilar Strategi Anti Fraud SAF, yaitu: pencegahan, deteksi, investigasi, serta pemantauan dan tindak lanjut. Khusus bagi BPR/S dengan modal inti minimal Rp50 Miliar, regulasi ini menuntut penguatan unit kerja fungsional yang independen dan mekanisme pelaporan insiden fraud yang lebih sistematis kepada OJK. Tujuannya adalah memitigasi risiko operasional dan menjaga integritas sistem perbankan melalui tata kelola yang akuntabel.
Financial Planning	20-06-2025	01	01	200	Pelatihan Financial Planning ini diselenggarakan sebagai bentuk kepedulian perusahaan terhadap kesejahteraan masa depan seluruh staf BPR/S. Fokus utama kegiatan ini adalah membekali karyawan dengan keterampilan mengelola penghasilan secara bijak, mulai dari pengaturan arus kas bulanan, strategi bebas hutang konsumtif, hingga persiapan dana pensiun. Dengan perencanaan keuangan yang matang, diharapkan karyawan dapat bekerja dengan lebih tenang, produktif, dan terhindar dari stres finansial yang dapat mengganggu performa kerja serta integritas profesional.
Sosialisasi Implementasi Aplikasi SIPESAT versi 3.0	24-06-2025	02	03	3	Sosialisasi ini diselenggarakan untuk memastikan kesiapan operasional BPR/S dalam mengimplementasikan Aplikasi SIPESAT versi 3.0. Fokus utama kegiatan adalah pemahaman mengenai perubahan struktur data, mekanisme upload laporan bulanan, serta sinkronisasi data nasabah penyimpan guna pemenuhan standar penjaminan LPS. Dengan transisi ke versi terbaru ini, bank berkomitmen untuk meningkatkan akurasi data SCV Single Customer View dan menjamin ketepatan waktu pelaporan sesuai dengan regulasi penjaminan simpanan yang berlaku.
Sertifikasi Penyegaran Komisaris	16-07-2025	02	01	1	Sertifikasi Penyegaran Komisaris ini dilaksanakan dalam rangka pemenuhan kewajiban sesuai POJK Nomor 9 Tahun 2024 dan regulasi terkait sertifikasi kompetensi kerja bagi pejabat eksekutif bank. Kegiatan ini bertujuan untuk memastikan Dewan Komisaris tetap memiliki kualifikasi yang relevan dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap jalannya Direksi.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
HRD Hebat Karyawan Sehat Organisasi Kuat	19-07-2025	02	01	1	Pelatihan ini merupakan inisiatif strategis untuk mentransformasi fungsi SDM menjadi pilar pertumbuhan bank. Dengan filosofi "HRD Hebat, Karyawan Sehat, Organisasi Kuat", kegiatan ini difokuskan pada penguatan manajemen talenta dan kesejahteraan karyawan well-being. HRD bertindak sebagai penggerak yang memastikan setiap individu memiliki kompetensi yang unggul dan tingkat stres yang terkendali. Tujuannya adalah menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, di mana karyawan yang sehat secara mental dan finansial akan menghasilkan produktivitas tinggi, yang pada akhirnya memperkokoh stabilitas dan daya saing organisasi.
Sosialisasi Standarisasi dan Terkait Update Pelaporan ISO 27001:2022	25-07-2025	02	01	6	Sosialisasi ini bertujuan untuk membedah standarisasi terbaru dalam Sistem Manajemen Keamanan Informasi SMKI berdasarkan ISO 27001:2022. Fokus utama pembahasan adalah transisi kontrol keamanan dari 114 kontrol pada versi lama menjadi 93 kontrol yang lebih relevan dengan ancaman siber masa kini. Kegiatan ini juga menekankan pada pembaruan mekanisme pelaporan insiden dan manajemen risiko TI guna memastikan seluruh aset data nasabah di BPR/S terlindungi secara optimal sesuai dengan standar internasional dan regulasi UU Perlindungan Data Pribadi UU PDP.
Pembinaan Satpam BMA	27-07-2025	02	01	6	Pembinaan ini bertujuan untuk merevitalisasi sikap mental dan disiplin personil satuan pengamanan sebagai pilar utama perlindungan fisik bank. Fokus utama adalah pada pembentukan karakter yang sigap, jujur, dan berintegritas tinggi dalam menjalankan tugas. Melalui pembinaan ini, diharapkan setiap personil Satpam memiliki rasa tanggung jawab yang mendalam terhadap keamanan aset perusahaan dan keselamatan nasabah, serta menunjukkan dedikasi yang konsisten dalam menegakkan peraturan perusahaan tanpa kompromi.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Induction Rookie	04-08-2025	01	01	4	Pelatihan internalisasi ini dirancang untuk menyelaraskan pemahaman seluruh insan bank terhadap filosofi dasar perusahaan. Melalui pengenalan Visi, Misi, dan Budaya, setiap karyawan diarahkan untuk tidak hanya mengejar target angka, tetapi juga menghidupkan nilai-nilai inti Core Values dalam setiap interaksi dengan nasabah. Kegiatan ini bertujuan membangun rasa kepemilikan sense of belonging yang kuat, sehingga bisnis bank dapat tumbuh secara berkelanjutan di atas fondasi karakter yang berintegritas dan pelayanan yang unggul.
Penyelesaian NPL melalui AYDA sesuai POJK 01/2024 Kualitas Aset, PMK 41/2023 Ppn AYDA & PMK 213/2020 Pelaksanaan Lelang	07-08-2025	01	01	22	Pelatihan ini bertujuan menyelaraskan strategi penyelesaian kredit macet melalui mekanisme AYDA dengan kepatuhan terhadap tiga regulasi utama. Fokus pembahasan mencakup klasifikasi kualitas aset sesuai POJK 01/2024, di mana pengelolaan AYDA harus dilakukan secara ketat agar tidak membebani rasio kesehatan bank. Selain itu, kegiatan ini membedah implementasi PMK 41/2023 terkait kewajiban PPN atas penyerahan AYDA yang kini memberikan kepastian hukum bagi bank sebagai pemungut pajak, serta teknis pelaksanaan lelang berdasarkan PMK 213/2020. Tujuannya adalah mempercepat recovery aset dengan risiko hukum dan fiskal yang minimal.
DIGITALISASI TERADATA	14-08-2025	03	01	10	Pelatihan Digitalisasi Core Banking System ini merupakan fase fondasi dalam peta jalan roadmap transformasi digital BPR/S menuju peluncuran layanan Mobile Banking. Fokus utama adalah pembelajaran mengenai migrasi ke sistem berbasis API Application Programming Interface yang memungkinkan integrasi real-time antara database bank dengan aplikasi di tangan nasabah. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa saat Mobile Banking diluncurkan, bank telah memiliki stabilitas sistem yang tinggi, skalabilitas untuk menangani ribuan transaksi serentak, dan standar keamanan yang memenuhi kriteria OJK.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi PP Sesi 2	14-08-2025	01	01	183	Sosialisasi ini difokuskan pada pembaruan regulasi internal terkait hak istirahat dan cuti karyawan sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan terbaru. Fokus utama adalah memberikan kejelasan mengenai hak cuti tahunan, cuti sakit, hingga cuti khusus seperti cuti melahirkan dan cuti karena alasan penting lainnya dengan tetap merujuk pada ketentuan UU Ketenagakerjaan yang berlaku. Melalui pemahaman yang seragam mengenai prosedur pengajuan dan masa berlaku cuti, bank berkomitmen untuk mendukung keseimbangan kehidupan kerja karyawan guna meningkatkan motivasi dan loyalitas kerja di BPR Gunung Rizki.
Sosialisasi Perlindungan Hak dan Kepentingan Pemilik SAH Rekening Perbankan oleh PPATK	22-08-2025	02	01	7	Sosialisasi ini berfokus pada peran BPR/S dalam menjaga keseimbangan antara implementasi program APU-PPT Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme dengan perlindungan hak-hak nasabah. Pembahasan mencakup wewenang PPATK dalam melakukan penghentian sementara transaksi berdasarkan UU Nomor 8 Tahun 2010 serta prosedur bagi bank untuk memastikan bahwa pemblokiran atau penundaan transaksi dilakukan hanya terhadap rekening yang terindikasi kuat terkait tindak pidana. Tujuannya adalah menjamin bahwa hak-hak pemilik sah rekening tetap terlindungi dari tindakan sewenang-wenang melalui proses verifikasi Due Diligence yang akurat dan sesuai prosedur hukum.
Pelatihan Perlindungan Konsumen Terkait Dengan Transparansi Produk dan Jasa, Pengaduan Nasabah dan Mediasi Perbankan	26-08-2025	02	01	2	Pelatihan ini merupakan langkah penguatan ekosistem perlindungan konsumen BPR/S yang berfokus pada tiga pilar utama: Efisiensi, Mitigasi, dan Interaksi. Kami mengintegrasikan Penerapan Teknologi dalam sistem pelaporan untuk mempercepat durasi penyelesaian pengaduan resolution time. Selain itu, pelatihan ini memberikan kerangka kerja Manajemen Risiko untuk mengidentifikasi potensi pelanggaran perlindungan konsumen sejak dini guna menghindari sanksi denda dan kerugian reputasi. Di sisi humanis, pengembangan Komunikasi Efektif menjadi prioritas agar setiap keluhan ditangani secara asertif dan solutif, sehingga mampu mempertahankan loyalitas nasabah meskipun dalam situasi sengketa.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pendidikan dan Diskusi Seputar Hukum dan Lembaga Keuangan	24-09-2025	02	01	6	Pelatihan ini dirancang sebagai wadah pemutakhiran wawasan hukum bagi pejabat bank dalam menghadapi lanskap regulasi lembaga keuangan yang terus bertransformasi. Fokus diskusi mencakup implikasi hukum dari UU, perlindungan aset bank dalam sengketa perdata, serta batas wewenang aparat penegak hukum terhadap rahasia bank. Melalui pendidikan ini, manajemen diharapkan memiliki ketajaman dalam mengambil keputusan bisnis yang ekspansif namun tetap berada dalam koridor hukum legal compliance, guna memitigasi risiko gugatan dan menjaga integritas institusi di mata otoritas.
Pelatihan awareness ISO 27001:2022	06-10-2025	02	01	6	Pelatihan Awareness ISO 27001:2022 ini bertujuan untuk membangun budaya sadar keamanan informasi di seluruh lini organisasi. Fokus utama adalah memperkenalkan transisi dari 114 kontrol menjadi 93 kontrol keamanan yang lebih relevan dengan ancaman siber saat ini. Melalui pelatihan ini, setiap karyawan diharapkan memahami bahwa keamanan informasi bukan hanya tanggung jawab departemen TI, melainkan tanggung jawab bersama dalam melindungi data nasabah dan menjaga reputasi BPR Gunung Rizki dari risiko kebocoran data yang dapat berimplikasi pada sanksi hukum dan hilangnya kepercayaan publik.
MARKETING CLUB	08-10-2025	01	01	76	Program ini difokuskan pada penguatan sistem monitoring kinerja pemasaran berbasis Key Performance Indicators KPI yang terukur. Fokus utama adalah melakukan bedah performa terhadap target Rencana Bisnis Bank RBB untuk mengidentifikasi celah antara rencana dan realisasi. Dengan mengadopsi metode evaluasi berbasis kualitas dan kuantitas, manajemen dapat mengambil keputusan strategis terkait alokasi sumber daya, pemberian insentif yang tepat, serta penyesuaian strategi produk yang lebih responsif terhadap dinamika pasar.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Induction Rookie	14-10-2025	01	01	9	Pelatihan internalisasi ini dirancang untuk menyelaraskan pemahaman seluruh insan bank terhadap filosofi dasar perusahaan. Melalui pengenalan Visi, Misi, dan Budaya, setiap karyawan diarahkan untuk tidak hanya mengejar target angka, tetapi juga menghidupkan nilai-nilai inti Core Values dalam setiap interaksi dengan nasabah. Kegiatan ini bertujuan membangun rasa kepemilikan sense of belonging yang kuat, sehingga bisnis bank dapat tumbuh secara berkelanjutan di atas fondasi karakter yang berintegritas dan pelayanan yang unggul.
Pelatihan Kupas Tuntas Pengelolaan PPh Badan dan Overview SPT Terbaru Era Coretax Batch 2	17-10-2025	02	01	1	Pelatihan ini dirancang untuk membekali tim keuangan bank dalam menghadapi transformasi besar administrasi perpajakan melalui Sistem Coretax. Fokus utama kegiatan adalah kupas tuntas perhitungan PPh Badan yang sesuai dengan regulasi terbaru, serta navigasi pengisian SPT Tahunan pada antarmuka Coretax yang kini jauh lebih terintegrasi. Dengan pemahaman ini, BPR Gunung Rizki dapat memitigasi risiko kesalahan lapor yang berpotensi menimbulkan sanksi denda, sekaligus mengoptimalkan perencanaan pajak tax planning perusahaan secara legal dan akuntabel.
Sosialisasi SLIK CBI	17-10-2025	01	01	48	Sosialisasi ini diselenggarakan untuk memperkenalkan implementasi SLIK CBI sebagai alat pendukung keputusan kredit yang lebih komprehensif. Berbeda dengan data mentah pada SLIK OJK, CBI menawarkan analisis data yang telah diolah menjadi skor kredit credit score dan laporan tren perilaku pembayaran nasabah. Dengan mengintegrasikan SLIK CBI ke dalam proses underwriting, BPR Gunung Rizki bertujuan untuk meningkatkan akurasi penilaian risiko, mempercepat waktu persetujuan kredit turnaround time, dan menekan rasio NPL melalui deteksi dini potensi gagal bayar nasabah.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Service Excellence dan Perlindungan Konsumen	21-10-2025	02	01	5	Pelatihan ini bertujuan menciptakan standar layanan yang melampaui ekspektasi nasabah sambil memperkuat fondasi kepatuhan terhadap regulasi perlindungan konsumen. Fokus utama adalah mengintegrasikan etika layanan Service Excellence dengan transparansi informasi produk. Dengan memahami hak-hak konsumen dan kewajiban bank secara mendalam, karyawan diharapkan mampu membangun kepercayaan trust yang menjadi aset terpenting perbankan. Layanan yang ekselen bukan hanya tentang keramahan, tetapi juga tentang memberikan kepastian hukum dan keamanan bagi nasabah dalam bertransaksi di BPR Gunung Rizki.
Pelatihan Penerapan Fungsi Audit Intern BPR/BPRS	21-10-2025	02	01	2	Pelatihan ini diselenggarakan untuk memperkuat lini pertahanan ketiga third line of defense BPR melalui optimalisasi fungsi Audit Intern sesuai dengan standar POJK terbaru mengenai Penyelenggaraan Fungsi Audit Intern. Fokus utama pelatihan adalah transformasi peran auditor dari sekadar pengawas kepatuhan menjadi penilai risiko yang proaktif. Dengan penguatan fungsi ini, bank dapat memastikan bahwa seluruh kebijakan manajemen telah diimplementasikan secara efektif, sistem pengendalian intern berjalan solid, dan potensi risiko operasional dapat dideteksi sedini mungkin untuk menjamin keberlangsungan bisnis yang sehat.
Refreshment Teradata Alur Realisasi Deposito	23-10-2025	01	01	35	Program penyegaran ini difokuskan pada penguatan prosedur standar SOP realisasi deposito guna memitigasi risiko pemalsuan bilyet dan kesalahan input data. Pembahasan mencakup alur proses input deposito dalam core banking sistem BPR Gunung Rizki, serta ketelitian dalam pencetakan bilyet deposito. Dengan pemahaman alur yang presisi, frontliner diharapkan mampu meminimalisir risiko operasional sekaligus memastikan bahwa setiap dana yang masuk telah tercatat secara akurat dalam sistem bank, sesuai dengan ketentuan LPS Lembaga Penjamin Simpanan.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Forum Governance, Risk, and Compliance Penguatan Implementasi GRC Sektor Jasa Keuangan, Peran Profesi Penunjang	29-10-2025	02	03	5	Forum ini menekankan pentingnya sinergi antara tata kelola, manajemen risiko, dan kepatuhan sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam menjaga stabilitas BPR. Pembahasan mendalam berfokus pada peran Profesi Penunjang seperti Akuntan Publik, Penilai/Appraisal, dan Konsultan Hukum dalam memberikan opini independen yang memperkuat kredibilitas laporan keuangan dan kualitas aset bank. Dengan penguatan implementasi GRC, BPR Gunung Rizki berkomitmen untuk membangun ekosistem bisnis yang transparan dan akuntabel, guna meningkatkan kepercayaan investor serta memenuhi standar pengawasan ketat dari OJK.
Workshop Pelaporan Rencana Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen SiPEDULI kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan	30-10-2025	02	03	2	Workshop ini diselenggarakan untuk memastikan ketepatan dan ketepatan waktu pelaporan rencana serta realisasi kegiatan literasi dan inklusi keuangan melalui sistem SiPEDULI. Fokus utama adalah penyesuaian program kerja bank dengan target inklusi keuangan nasional yang ditetapkan OJK. Dengan memahami parameter pelaporan yang baru, BPR Gunung Rizki berkomitmen untuk menjalankan edukasi konsumen secara sistematis, yang tidak hanya bertujuan memenuhi kewajiban regulasi, tetapi juga memperluas basis nasabah yang cerdas secara finansial financially literate.
Assesment Center dan AI	30-10-2025	02	01	2	Program ini bertujuan memodernisasi proses identifikasi SDM melalui implementasi AI-Powered Assessment Center. Dengan memanfaatkan algoritma AI, kita dapat melakukan analisis mendalam terhadap pola perilaku, potensi kepemimpinan, dan keselarasan nilai karyawan secara objektif. Langkah ini tidak hanya meningkatkan efisiensi biaya rekrutmen dan promosi, tetapi juga meminimalisir bias manusia dalam pengambilan keputusan strategis terkait SDM. Hasilnya adalah penempatan orang yang tepat pada posisi yang tepat right person on the right place guna mendukung akselerasi bisnis bank di era digital.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi Perlindungan Jaminan Sosial Basi Debitur BPR Dari BPJS Ketenasakeriaan	06-11-2025	02	01	2	Program sosialisasi ini bertujuan untuk mengintegrasikan perlindungan jaminan sosial ke dalam skema penyaluran kredit BPR. Melalui kerja sama dengan BPJS Ketenagakerjaan, debitur terlindungi oleh program Jaminan Kecelakaan Kerja JKK dan Jaminan Kematian JKM. Secara strategis, hal ini berfungsi sebagai credit protection yang efektif; jika debitur mengalami risiko meninggal dunia, santunan dari BPJS dapat dialokasikan untuk pelunasan kredit. Langkah ini memitigasi risiko NPL akibat kematian debitur sekaligus memperkuat profil keamanan portofolio kredit BPR Gunung Rizki.
Sosialisasi Tindak Pidana	13-11-2025	02	01	2	Sosialisasi ini bertujuan untuk memperkuat benteng pertahanan bank terhadap ancaman kejahatan perbankan, baik yang bersumber dari internal insider fraud maupun eksternal. Fokus utama diskusi adalah pembedahan UU Nomor 10 Tahun 1998 tentang Perbankan dan UU P2SK terkait sanksi pidana bagi penyalahgunaan wewenang, pemalsuan dokumen, dan penggelapan dana nasabah. Dengan pemahaman hukum yang mendalam, bank berkomitmen menciptakan lingkungan kerja yang bersih, melindungi aset pemegang saham, dan menjaga kepercayaan masyarakat melalui penerapan prinsip Zero Tolerance terhadap segala bentuk tindak pidana.
SIRENBIS	19-11-2025	02	01	2	Sosialisasi ini berfokus pada digitalisasi pelaporan strategis melalui aplikasi SIRENBIS. Fokus utama adalah bagaimana bank mengintegrasikan target pertumbuhan aset, rencana ekspansi jaringan, serta proyeksi laba-rugi ke dalam format yang diamanatkan oleh OJK. Dengan pemanfaatan SIRENBIS, manajemen dapat memastikan bahwa Rencana Bisnis Bank RBB telah disusun secara realistis, terukur, dan sesuai dengan profil risiko bank, sehingga memudahkan proses evaluasi dan persetujuan dari otoritas tanpa kendala teknis.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sharing Session SIRENBIS	24-11-2025	01	01	19	Sharing session ini bertujuan untuk menyelaraskan pemahaman seluruh unit kerja mengenai pentingnya akurasi data dalam penyusunan Rencana Bisnis Bank RBB melalui aplikasi SIRENBIS. Dalam sesi ini, ditekankan bahwa angka yang diinput ke sistem merupakan komitmen bersama yang akan dipantau langsung oleh OJK secara real-time. Kolaborasi antar departemen menjadi kunci agar proyeksi yang disampaikan seperti target penyaluran kredit dan penghimpunan dana tetap realistis, didukung oleh kesiapan modal, serta selaras dengan mitigasi risiko yang telah ditetapkan.
Pelatihan Pajak KPP Madya 2	25-11-2025	02	01	1	Pelatihan ini difokuskan pada penguatan mitigasi risiko perpajakan melalui sinkronisasi kebijakan bank dengan regulasi terbaru yang diawasi oleh KPP Madya 2. Pembahasan utama mencakup kesiapan infrastruktur data bank dalam menghadapi sistem Coretax, serta optimalisasi pelaporan pajak secara real-time. Dengan pemahaman yang mendalam mengenai standar pemeriksaan dan pengawasan di level Madya, BPR Gunung Rizki berkomitmen untuk menjaga profil kepatuhan yang tinggi, meminimalisir denda administrasi, dan memastikan seluruh kewajiban pajak badan maupun pemotongan/pemungutan telah dilakukan sesuai ketentuan hukum yang berlaku.
Smart KPI Scoring	27-11-2025	02	01	4	Pelatihan ini bertujuan untuk mengoptimalkan sistem manajemen kinerja melalui implementasi metode Smart KPI Scoring. Fokus utama adalah penyelarasan target individu dengan Rencana Bisnis Bank RBB agar setiap aktivitas karyawan berkontribusi langsung pada pencapaian laba dan pertumbuhan aset. Manajemen dapat memantau produktivitas secara real-time, memastikan alokasi bonus yang adil berdasarkan performa objektif, serta memperkuat budaya kerja yang berorientasi pada hasil high-performance culture.

Form A.05.07.2  
 Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Refreshment APU PPT	13-11-2025	01	01	202	Program refreshment ini bertujuan untuk memperkuat penerapan 5 Pilar APU-PPT di seluruh unit kerja BPR. Fokus utama adalah pemutakhiran prosedur CDD Customer Due Diligence dan EDD Enhanced Due Diligence terhadap nasabah berisiko tinggi High Risk Customer, termasuk identifikasi Beneficial Owner yang lebih mendalam. Melalui kegiatan ini, bank berupaya memitigasi risiko hukum dan risiko reputasi dari ancaman pencucian uang serta memastikan kepatuhan penuh terhadap POJK terbaru mengenai penerapan program APU-PPT di sektor jasa keuangan.
Workshop Akuntansi	04-12-2025	02	01	1	Workshop ini bertujuan untuk mengevaluasi kesiapan infrastruktur digital BPR Gunung Rizki dalam menghadapi era otomatisasi akuntansi. Fokus utama adalah pada penyederhanaan proses konsolidasi laporan keuangan, transparansi data antar departemen, dan pemanfaatan Business Intelligence untuk pengambilan keputusan strategis
Perlindungan Konsumen	10-12-2025	01	01	59	Pelatihan ini dirancang untuk membekali para Kepala Kantor dan Frontliner dengan pemahaman mendalam mengenai tanggung jawab hukum dan pengawasan dalam aspek Perlindungan Konsumen. Fokus utama adalah implementasi penanganan pengaduan nasabah dan proses pengaduan. Kepala Kantor dan Frontliner diharapkan mampu menjadi lini pertahanan pertama dalam mendeteksi potensi pelanggaran transparansi serta menjalankan prosedur operasional yang selaras dengan regulasi OJK terbaru demi menjaga keberlangsungan bisnis bank yang berintegritas.
Internalisasi Value dan Team Building	20-12-2025	01	01	213	Pelatihan ini dirancang untuk menanamkan nilai-nilai inti Core Values perusahaan ke dalam perilaku keseharian seluruh karyawan yang dikemas dengan metode yang interaktif dan berfokus pada implementasinya. Melalui sesi internalisasi yang mendalam, setiap individu diajak untuk merefleksikan bagaimana nilai Integritas, Profesionalisme, dan Team Work diimplementasikan dalam setiap keputusan dan strategi. Kegiatan ini bertujuan untuk menciptakan kesatuan pola pikir unity of mindset sehingga transisi menuju digitalisasi dan penguatan GRC di BPR Gunung Rizki didukung oleh budaya kerja yang kuat, solid, dan berorientasi pada kinerja tinggi.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Studi Banding sistem LOS Kospin Sumber Rizki	22-12-2025	03	01	7	Kegiatan studi banding ini bertujuan untuk melakukan benchmarking terhadap efektivitas implementasi Loan Origination System LOS di Kospin Sumber Rizki. Fokus utama adalah mengamati bagaimana sistem LOS mampu mempercepat proses underwriting dan standarisasi penilaian kredit tanpa mengabaikan prinsip kehati-hatian. Pelajaran dari studi banding ini akan dijadikan referensi dalam pengembangan atau pemutakhiran sistem LOS di BPR Gunung Rizki, guna mencapai target efisiensi operasional, meningkatkan akurasi scoring kredit, serta memperpendek Turnaround Time TAT demi daya saing yang lebih kuat di pasar.
Pelatihan Security BMA	27-12-2025	02	01	2	Program ini dirancang untuk meningkatkan kesamaptaan fisik dan ketegasan personel keamanan dalam menjalankan tugas. Pelatihan mencakup pembinaan disiplin, teknik pertahanan diri praktis, serta simulasi penanganan gangguan keamanan di area kantor. Dengan fisik yang prima dan mental yang tangguh, petugas keamanan diharapkan mampu memberikan rasa aman maksimal bagi nasabah dan staf, serta memiliki kesiapsiagaan tinggi dalam menghadapi situasi darurat yang mengancam keselamatan jiwa maupun aset bank.

Kegiatan pengembangan SDM baik terkait hard maupun soft skill

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama  
**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah		
Kas dalam Valuta Asing		
Surat Berharga		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Penempatan pada Bank Lain		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)		
-/- Provisi Belum Diamortisasi		
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi		
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi		
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Penyertaan Modal		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Agunan yang diambil alih		
Properti Terbengkalai		
Aset Tetap dan Inventaris		
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai		
Aset Tidak Berwujud		
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai		
Aset Antarkantor		
Aset Keuangan Lainnya		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Aset Lainnya		
<b>TOTAL ASET</b>		
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera		
Simpanan		
a. Tabungan		
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi		
b. Deposito		
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi		
Simpanan dari Bank Lain		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi		
Pinjaman yang Diterima		
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi		
-/- Diskonto Belum Diamortisasi		
Dana Setoran Modal-Kewajiban		
Liabilitas Antarkantor		
Liabilitas Lainnya		
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar		
b. Modal yang Belum Disetor -/-		
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio		
b. Modal Sumbangan		
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas		
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya		
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual		
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		
c. Lainnya		
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain		
Cadangan		
a. Umum		
b. Tujuan		
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu		
b. Tahun Berjalan		
<b>TOTAL EKUITAS</b>		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>		
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga		
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro		
Tabungan		
Deposito		
Sertifikat Deposito		
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain		
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank		
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain		
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga		
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain		
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank		
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi		
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing		
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga		
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku		
e Pemulihan CKPN		
f Dividen		
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method		
h Keuntungan penjualan AYDA		
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi		
j Pemulihan penurunan nilai AYDA		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya		
<b>Beban Operasional</b>		
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan		
ii. Deposito		
iii. Simpanan dari bank lain		
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia		
2) Dari Bank Lain		
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank		
4) Berupa Pinjaman Subordinasi		
v. Lainnya		
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain		
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit		
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga		
b. Penempatan pada Bank Lain		
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain		
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		
d. Penyertaan Modal		
e. Aset Keuangan Lainnya		
4 Beban Pemasaran		
5 Beban Penelitian dan Pengembangan		
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah		
ii. Honorarium		
iii. Lainnya		
b Beban Pendidikan dan Pelatihan		
c Beban Sewa		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor		
ii. Lainnya		
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris		
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud		
f Beban Premi Asuransi		
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan		
h Beban Barang dan Jasa		
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi		
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal		
b. Kejahatan eksternal		
k Pajak-pajak		
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing		
b Kerugian Penjualan Surat Berharga		
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method		
d Kerugian penjualan AYDA		
e Kerugian penurunan nilai AYDA		
f Lainnya		
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		
<b>Pendapatan Non Operasional</b>		
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris		
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris		
b Lainnya		
3 Bunga Antar Kantor		
4 Selisih Kurs		
5 Lainnya		
<b>Beban Non Operasional</b>		
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris		
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya		
3 Bunga Antar Kantor		
4 Selisih Kurs		
5 Lainnya		
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>		
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>		
Taksiran Pajak Penghasilan		
Pendapatan Pajak Tangguhan		
Beban Pajak Tangguhan		
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>		
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		
b. Lainnya		
c. Pajak Penghasilan terkait		
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual		
b. Lainnya		
c. Pajak Penghasilan terkait		
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak		
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik		
b. Tagihan Komitmen Lainnya		
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik		
b. Penerusan Kredit		
c. Kewajiban Komitmen Lainnya		
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan		
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain		
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan		
2) Penempatan pada Bank Lain		
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku		
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku		
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit		
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya		
Kewajiban Kontinjensi		
Rekening Administratif Lainnya		

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
-----	---------------	----------------	-----------------	-------------	-----------------------------------

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
---------------------------------	-----------------	---------------	-----------------------------	--------

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga		
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi		
Penerimaan beban klaim asuransi		
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan		
Pendapatan operasional lainnya		
Pembayaran beban bunga		
Beban gaji dan tunjangan		
Beban umum dan administrasi		
Beban operasional lainnya		
Pendapatan non operasional lainnya		
Beban non operasional lainnya		
Pembayaran pajak penghasilan		
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban		
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain		
Kredit yang diberikan		
Agunan yang diambil alih		
Aset lain-lain		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional		
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera		
Tabungan		
Deposito		
Simpanan dari bank lain		
Pinjaman yang diterima		
Liabilitas imbalan kerja		
Liabilitas lain-lain		
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional		
Arus Kas neto dari aktivitas operasi		
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris		
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud		
Pembelian/penjualan Surat Berharga		
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal		
Penyesuaian lainnya		
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi		
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap		
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan		
Pembayaran dividen		
Penyesuaian lainnya		
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan		
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas		
Kas dan setara Kas awal periode		
Kas dan setara Kas akhir periode		

**PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA  
LAPORAN KEUANGAN  
BESERTA  
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025**

**PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**  
**LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025**

---

**DAFTAR ISI**

	<b><u>Halaman</u></b>
Management Representation Letter	i
Surat Pernyataan Manajemen	ii
Laporan Auditor Independen	I-III
Laporan Posisi Keuangan	1 - 2
Laporan Perhitungan Hasil Usaha	3
Laporan Arus Kas	4
Laporan Perubahan Ekuitas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6 - 22
Lampiran	iii

---

***MANAGEMENT REPRESENTATION LETTER***

---

Nomor: 0815/III/S.U/GR/2026

Semarang, 27 Maret 2026

Kepada

**"KAP R GATI REDITYA SAPUTRA"**

Jatimulyo Baru B-12, Yogyakarta

Daerah Istimewa Yogyakarta 55242

Telepon: 08156897561

Perihal : *Management Representation Letter*

Sehubungan dengan audit Saudara atas laporan posisi keuangan PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA tanggal 31 Desember 2025, laporan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas, untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025, serta informasi kebijakan akuntansi yang ditujukan untuk menyatakan pendapat apakah laporan keuangan telah menyajikan, dalam semua hal yang material yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP), kami menegaskan bahwa sejauh keyakinan dan pengetahuan kami, representasi berikut ini telah kami kemukakan kepada Saudara selama audit.

1. Kami bertanggung jawab atas penyajian yang wajar dalam laporan keuangan mengenai posisi keuangan, penghasilan komprehensif, perubahan ekuitas, dan aliran kas dalam kesesuaiannya dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
2. Kami telah menyediakan kepada Saudara semua:
  - a. Catatan akuntansi dan data lain yang berkaitan.
  - b. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) oleh dewan komisaris, atau ringkasan dari Keputusan yang dibuat notulennya.
3. Tidak terdapat:
  - a. Ketidakterbacaan yang melibatkan manajemen atau karyawan yang memiliki peran penting dalam struktur pengendalian intern.
  - b. Ketidakterbacaan yang melibatkan karyawan lain yang dapat memiliki dampak yang material pada laporan keuangan.
  - c. Komunikasi atau Keterangan dari instansi pemerintah mengenai ketidakpatuhan atau kelemahan dalam Praktik pelaporan keuangan yang dapat berdampak material terhadap laporan keuangan.
  - d. Kemungkinan pelanggaran atau pelanggaran terhadap hukum dan peraturan yang memiliki dampak yang harus dipertimbangkan untuk diungkapkan dalam laporan keuangan atau sebagai dasar untuk mencatat rugi bersyarat.
  - e. Hutang lain yang material atau laba rugi bersyarat yang diharuskan untuk dicatat atau diungkapkan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)

---

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

**Kantor Pusat :**

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

4. Kami tidak memiliki rencana atau keinginan yang mungkin akan mempengaruhi *carrying value* atau klasifikasi aktiva dan kewajiban secara material.
5. Hal-hal berikut telah dicatat atau diungkapkan dalam laporan keuangan secara memadai:
  - a. Jumlah hutang dan transaksi antarpihak yang memiliki hubungan istimewa, termasuk pembelian, pinjaman, pengalihan (*transfer*), kontrak sewa, dan jaminan.
  - b. Perjanjian dengan Lembaga keuangan yang menyangkut saldo kompensasi atau perjanjian lain yang menyangkut pembatasan pada saldo kas dan jumlah kredit atau perjanjian-perjanjian yang serupa.
6. Tidak terdapat klaim yang tidak kami nyatakan atau penentuan yang dilakukan oleh penasihat hukum kami yang memberikan nasihat bagi kami mengenai kemungkinan adanya asersi yang harus kami ungkapkan untuk dicatat atau diungkapkan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
7. Tidak terdapat transaksi material yang tidak secara semestinya dicatat dalam catatan akuntansi yang melandasi laporan keuangan.
8. Perusahaan memiliki hak penuh terhadap aktiva yang dimilikinya dan terdapat sejumlah aktiva yang dijadikan jaminan atas hutang Perusahaan.
9. Kami telah mematuhi semua aspek perjanjian kontrak yang akan mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan jika kami tidak mematuhi perjanjian tersebut.
10. Tidak terdapat peristiwa yang terjadi setelah tanggal neraca yang memerlukan penyesuaian terhadap atau pengungkapan dalam laporan keuangan.
11. Penunjukkan hanya satu auditor untuk tahun buku yang bersangkutan.
12. Perusahaan tidak sedang dalam kondisi dipailitkan.
13. Tidak terdapat transaksi derivatif selain yang telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

Semarang, 27 Maret 2026

PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA



SISWANTO AKWAN  
(Direktur Utama)

---

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA

Kantor Pusat :

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

---

## **SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN**

---

**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN TENTANG TANGGUNG JAWAB  
ATAS LAPORAN KEUANGAN PER 31 DESEMBER 2025  
PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Siswanto Akwan  
Alamat Kantor : Jl. Soekarno Hatta Arteri Citarum No. 132, Tlogosari Kulon,  
Kec. Pedurungan, Kota Semarang  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Martinus Sadwinarso  
Jabatan : Direktur Kepatuhan
3. Nama : Lia Kumalasari  
Jabatan : Direktur Bisnis

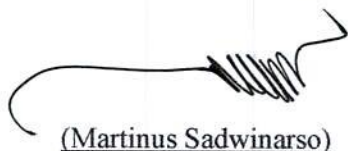
Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan keuangan perusahaan:
  - a. tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar,
  - b. tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas pengendalian intern dalam perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

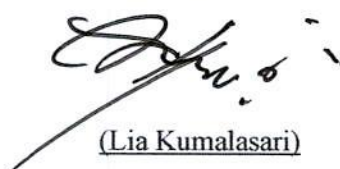
Semarang, 27 Maret 2026

Direktur Kepatuhan,



(Martinus Sadwinarso)

Direktur Bisnis,



(Lia Kumalasari)

Direktur Utama,



(Siswanto Akwan)



---

# LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

---



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**R. GATI REDITYA SAPUTRA, M.Sc., Ak., CA., CPA.**

NOMOR IZIN KEMENKEU NOMOR 53 / KM.1 / 2023

---

Perumahan Jatimulyo Baru B-12, Yogyakarta, 55242 - Telp. (0274) 589037 HP : 08156897561 email: kap.rgati@gmail.com

---

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00066/2.1408/AU.8/07/1827-1/1/III/2026

### **Kepada Yth.**

**Raden Yohanes Kristian Hardianto**

**Komisaris Utama PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Jl. Soekarno Hatta Arteri Citarum No. 132, Tlogosari Kulon, Kec. Pedurungan, Kota Semarang

### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Gunung Rizki Pusaka Utama, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan penghasilan komprehensif dan laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR Gunung Rizki Pusaka Utama tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat (SAK EP).

### **Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan Kode Etik Profesi Akuntan Publik yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia, sebagaimana berlaku untuk audit atas laporan keuangan entitas dengan akuntabilitas publik di Indonesia dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### **Penekanan Suatu Hal**

Kami menarik perhatian ke Catatan 2.b atas laporan keuangan terlampir yang menguraikan tentang penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Perusahaan pada tahun 2025 secara prospektif. Perusahaan juga menambahkan informasi kondisi tidak praktis untuk penerapan secara retrospektif, dan bahwa angka-angka komparatif 31 Desember 2024 disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP). Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK

R. GATI REDITYA SAPUTRA, M.Sc., Ak., CA., CPA.

NOMOR IZIN KEMENKEU NOMOR 53 / KM.1 / 2023

---

Perumahan Jatimulyo Baru B-12, Yogyakarta, 55242 - Telp. (0274) 589037 HP : 08156897561 email: kap.rgati@gmail.com

---

## **Hal Lain**

Laporan keuangan PT BPR Gunung Rizki Pusaka Utama yang disajikan sebagai angka-angka koresponding tanggal 31 Desember 2024 dan berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor lain dengan nomor laporan 00124/3.0010/AU.2/07/0312-2/1/IV/2025 yang menyatakan opini wajar dengan pengecualian.

## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**R. GATI REDITYA SAPUTRA**

NOMOR IZIN KEMENKEU NOMOR 53 / KM.1 / 2023

REGISTERED NUMBER AP.1827

Jatimulyo Baru B-12, Kricak, Tegalrejo, Kotamadya Yogyakarta, 55242 - Telp. (0274) 589037 HP : 08156897561 email: kap.rgati@gmail.com

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas efektivitas pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
R. GATI REDITYA SAPUTRA



R. Gati Reditya Saputra, SE., M.Sc., Ak., CAW., CPA  
Akuntan Publik / Partner  
Nomer Register Akuntan Publik AP.1827



30 Maret 2026

III

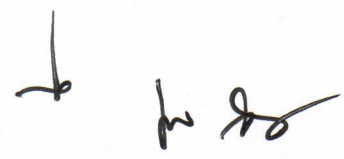
---

## LAPORAN POSISI KEUANGAN

---

**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2025**  
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>ASET</b>			
Kas	3.a	3.359.426.500	3.092.952.200
Pendapatan bunga yang akan diterima	3.b	8.875.732.017	8.816.084.444
Penempatan pada bank lain	3.c	199.909.225.018	282.930.904.998
Penyisihan kerugian	3.d	(3.848.870.157)	(4.343.627.655)
<b>Total</b>		<b>196.060.354.861</b>	<b>278.587.277.343</b>
Kredit yang diberikan	3.e	977.968.556.132	993.390.610.311
Penyisihan kerugian kredit	3.f	(87.630.775.478)	(78.020.543.144)
<b>Total</b>		<b>890.337.780.654</b>	<b>915.370.067.167</b>
Agunan yang diambil alih	3.g	24.490.907.483	24.769.873.483
Aset tetap dan inventaris	3.h	34.908.648.749	34.397.198.651
Akumulasi penyusutan	3.g	(20.373.533.602)	(18.565.772.448)
<b>Total</b>		<b>14.535.115.147</b>	<b>15.831.426.203</b>
Aset tidak berwujud	3.i	985.976.500	919.650.000
Amortisasi aset tidak berwujud	3.i	(570.982.206)	(441.976.535)
<b>Total</b>		<b>414.994.294</b>	<b>477.673.465</b>
Aset lain-lain	3.j	4.087.068.993	8.759.386.224
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>1.142.161.379.948</b>	<b>1.255.704.740.529</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban segera	3.k	3.520.332.427	2.576.459.270
Utang bunga	3.l	2.082.968.192	2.241.654.565
Utang Pajak	3.m	1.049.033.023	3.714.594.146
Simpanan	3.n	943.407.235.436	1.038.418.129.961
Simpanan dari bank lain	3.o	-	-
Kewajiban imbalan kerja	3.p	1.900.000.000	2.407.000.000
Kewajiban lain-lain	3.q	1.322.777.092	-
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>953.282.346.170</b>	<b>1.049.357.837.942</b>



**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

**Kantor Pusat :**

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
 www.gunungrizki.co.id

**LAPORAN POSISI KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025**  
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	<u>Catatan</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>EKUITAS</b>			
Modal			
Modal dasar Rp100.000.000.000	4.a		
Modal disetor	3.r	100.000.000.000	100.000.000.000
Tambahan modal disetor	3.r	-	-
Saldo laba			
Cadangan tujuan	3.s	-	-
Cadangan umum	3.t	20.000.000.000	20.000.000.000
Belum ditentukan tujuannya	3.u	68.879.033.778	86.346.902.587
<b>Total</b>		<b>88.879.033.778</b>	<b>106.346.902.587</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>188.879.033.778</b>	<b>206.346.902.587</b>
<b>JUMLAH EKUITAS DAN KEWAJIBAN</b>		<b>1.142.161.379.948</b>	<b>1.255.704.740.529</b>


Atas nama dan mewakili Direksi,






**Siswanto Akwani**  
 Direktur Utama

**Martinus Sadwinarso**  
 Direktur Kepatuhan



**Lia Kumalasari**  
 Direktur Bisnis

**LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF  
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)**


	Catatan	2025	2024
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Bunga	2.u		
Bunga kontraktual	3.v	121.745.451.251	121.564.319.360
Provisi	3.w	6.352.918.963	6.611.017.490
Administrasi	3.w	4.518.942.835	4.756.809.597
Total		132.617.313.049	132.932.146.447
Beban Bunga	3.x	(60.541.222.807)	(57.168.269.594)
Pendapatan bunga neto		72.076.090.242	75.763.876.853
Pendapatan operasional lainnya	3.y	26.197.490.672	80.970.173.548
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>98.273.580.914</b>	<b>156.734.050.401</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>			
Beban penyisihan kerugian aset produktif	2.y 3.z	(29.361.260.418)	(77.945.435.810)
Beban pemasaran	3.aa	(3.498.997.289)	(4.028.479.051)
Beban administrasi dan umum	3.ab	(32.734.508.457)	(36.021.518.303)
Beban operasional lainnya	3.ac	(1.849.700.681)	(1.588.803.206)
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>(67.444.466.845)</b>	<b>(119.584.236.370)</b>
<b>LABA (RUGI) OPERASIONAL</b>		<b>30.829.114.069</b>	<b>37.149.814.031</b>
<b>PENDAPATAN DAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL</b>			
Pendapatan non-operasional	3.ad	427.102.096	359.134.541
Beban non-operasional	3.ad	(1.855.092.114)	(2.162.242.870)
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional</b>		<b>(1.427.990.018)</b>	<b>(1.803.108.329)</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		<b>29.401.124.051</b>	<b>35.346.705.702</b>
Taksiran pajak penghasilan	3.m	(6.868.992.860)	(8.112.932.960)
<b>LABA KOMPREHENSIF LAINNYA</b>		-	-
<b>LABA PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>		<b>22.532.131.191</b>	<b>27.233.772.742</b>

Atas nama dan mewakili Direksi,






Siswanto Akwan                      Martinus Sadwinarso  
 Direktur Utama                      Direktur Kepatuhan



Lia Kumalasari  
 Direktur Bisnis

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2025**  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Penerimaan Bunga dan Provisi	132.617.313.049	132.932.146.447
Pembayaran Bunga	-60.541.222.807	-57.168.269.594
Penerimaan Operasional Lainnya	26.197.490.672	80.970.173.548
Pembayaran Beban Operasional	-67.444.466.845	-119.584.236.370
Penerimaan Non-Operasional Lainnya	427.102.096	359.134.541
Pembayaran Beban Non-Operasional	-1.855.092.114	-2.162.242.870
Pembayaran Pajak Penghasilan		
<b>Subtotal Arus Kas Operasi Sebelum Aset/Liabilita</b>	<b><u>29.401.124.051</u></b>	<b><u>35.346.705.702</u></b>
Penyesuaian Saldo Laba	59.249.162.335	56.974.962.370
Beban Penyusutan Aset Tetap	2.023.711.153	1.976.219.713
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	129.005.671	127.163.268
Penyisihan Kerugian (Pembalikan atas	9.782.535.311	12.146.656.190
	<b><u>71.184.414.470</u></b>	<b><u>71.225.001.541</u></b>
<b>Perubahan Aset dan Liabilitas Operasi:</b>		
Penempatan pada Bank Lain	-6.000.000.000	22.000.000.000
Kredit yang Diberikan	15.422.054.179	-18.008.718.756
Simpanan Nasabah	-95.010.894.525	-4.763.417.683
Pinjaman Diterima	-	-
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	-59.647.572	2.192.808.783
Agunan yang Diambil Alih	278.966.000	-3.639.817.483
Aset Lain - Lain	4.672.317.231	-4.808.303.047
Kewajiban Segera	530.772.392	-145.553.680
Utang Bunga	-60.699.909.180	-57.200.758.606
Utang Pajak	-7.798.676.126	-5.617.470.741
Kewajiban Lain-Lain		
<b>Total Arus Kas Bersih Aktivitas Operasi</b>	<b><u>-48.079.479.080</u></b>	<b><u>36.580.476.030</u></b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Penjualan Aset Tetap	-727.400.100	-2.011.836.690
Perolehan Aset Tetap	-66.326.500	-555.000.000
Perolehan Aset Takberwujud	117.999.999	189.999.998
<b>Total Arus Kas Bersih Aktivitas Investasi</b>	<b><u>-675.726.601</u></b>	<b><u>-2.376.836.692</u></b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Penyetoran Modal Saham	-	-
Pembayaran Dividen	-40.000.000.000	-
Pelunasan Pinjaman Jangka Panjang	-	-
<b>Total Arus Kas Bersih Aktivitas Pendanaan</b>	<b><u>-40.000.000.000</u></b>	<b><u>-</u></b>
Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas & Setara Kas	<b><u>-88.755.205.681</u></b>	<b><u>34.203.639.338</u></b>
Kas dan Setara Kas - Awal Periode	<b><u>272.523.857.198</u></b>	<b><u>238.320.217.860</u></b>
Kas dan Setara Kas - Akhir Periode	<b><u>183.768.651.517</u></b>	<b><u>272.523.857.198</u></b>

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

	Modal			Saldo Laba			Jumlah Ekuitas
	Modal Disetor	Tambahan Modal	Tambahan Modal Disetor	Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Belum Ditentukan	
<b>SALDO 31 DESEMBER 2023</b>	<b>100,000,000,000</b>	-	-	<b>20,000,000,000</b>	-	<b>59,113,129,845</b>	<b>179,113,129,845</b>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	27,233,772,742	27,233,772,742
<b>SALDO 31 DESEMBER 2024</b>	<b>100,000,000,000</b>	-	-	<b>20,000,000,000</b>	-	<b>86,346,902,587</b>	<b>206,346,902,587</b>
Bagian laba untuk daerah	-	-	-	-	-	(40,000,000,000)	(40,000,000,000)
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	22,532,131,191	22,532,131,191
<b>SALDO 31 DESEMBER 2025</b>	<b>100,000,000,000</b>	-	-	<b>20,000,000,000</b>	-	<b>68,879,033,778</b>	<b>188,879,033,778</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

---

## **CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

---

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**1. INFORMASI UMUM**

**a. Pendirian dan Informasi Umum Lainnya**

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA (Perusahaan) (d.h PT Bank Perkreditan Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama) yang berkedudukan di Jl. Soekarno Hatta Arteri Citarum No. 132, Tlogosari Kulon, Kec. Pedurungan, Kota Semarang. BPR didirikan sebagai perseroan terbatas pada tahun 1990 di Jepara dengan Akta Notaris Mohamad Dahlan Kosim, S.H. No. 21 tanggal 14 April 1990. Anggaran dasar Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia pada tanggal 30 Oktober 1990 Nomor: 02-604 HT.01.01.Th.90. Anggaran Dasar dan data BPR telah beberapa kali mengalami perubahan sebagai berikut:

- Perubahan data BPR perihal nama dari yang sebelumnya PT Bank Perkreditan Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama, yang dinyatakan dengan akta No. 14 tanggal 17 Mei 2024 dari notaris Fransisca Kristi Artini, S.H., MKn. dan telah dilaporkan ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat persetujuan dengan jawaban surat No. AHU-0029227.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 20 Mei 2024;
- Perubahan data BPR perihal pengangkatan Lia Kumalasari sebagai Direktur Bisnis yang termuat dalam akta notaris Fransisca Kristi Artini, S.H., MKn. No. 11 tanggal 5 Februari 2024, dan telah dilaporkan ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat persetujuan dengan jawaban surat No. AHU-0027322.AH.01.11.Tahun 2024 tanggal 06 Februari 2024.
- Perubahan data BPR perihal perpanjangan masa jabatan Gregorius Nasiansenus Masdjojo sebagai komisaris independen yang termuat dalam akta notaris Fransisca Kristi Artini S.H., MKn. No. 24 tanggal 14 Juni 2024, dan telah dilaporkan ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mendapat persetujuan dengan jawaban surat No. AHU-0119096.AH.01.11.Tahun 2024 tanggal 16 Juni 2024.

Dalam menjalankan usahanya, BPR telah memperoleh beberapa perizinan dari instansi, antara lain:

- Perizinan Usaha Berbasis Risiko dengan Nomor Induk Berusaha (NIB) : 0902220047385 yang dikeluarkan oleh Menteri Investasi/Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal Pemerintah Republik Indonesia tanggal 9 Februari 2022 dengan Perubahan ke-2 tanggal 5 November 2024;
- Kutipan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. Kep-005/KM.13/1991 tanggal 7 Januari 1991 tentang Pemberian Izin Usaha;
- Surat Perizinan dari Bank Indonesia No.23/130/UPBD/PBPR tanggal 3 Oktober 1990 tentang Persetujuan Pendirian BPR.

**b. Maksud dan Tujuan**

Maksud dan tujuan BPR adalah menjalankan usaha sebagai Bank Perekonomian Rakyat, antara lain:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan dan/ bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu;
- 2) Memberikan kredit pinjaman bagi pengusaha kecil dan menengah serta masyarakat pedesaan maupun perkotaan.

**c. Dewan Komisaris dan Direksi**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi per 31 Desember 2025 berdasarkan akta notaris Fransisca Kristi Artini, SH., MKn. Nomor 24 tanggal 14 Juni 2024, notaris di Kendal dan per 31 Desember 2024 berdasarkan Fransisca Kristi Artini, SH., MKn. nomor 24 tanggal 14 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
1) Dewan Komisaris:		
- Komisaris Utama	: Raden Yohanes Kristian Hardianto	Raden Yohanes Kristian Hardianto
- Komisaris Independen	: Moch. Zaenal Arifin, S.E. : Gregorius Nasiansenus Masdjojo	Moch. Zaenal Arifin, S.E. Gregorius Nasiansenus Masdjojo
2) Direksi:		
- Direktur Utama	: Siswanto Akwan	Siswanto Akwan
- Direktur Bisnis	: Lia Kumalasari	Lia Kumalasari
- Direktur Kepatuhan	: Martinus Sadwinarso	Martinus Sadwinarso

**d. Permodalan**

Susunan pemegang saham per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	31 Desember 2025		31 Desember 2024	
		Nilai Nominal (Rp)	Saham	Nilai Nominal (Rp)	Saham
1.	Raden Yohanes Kristian Hardianto	45.000.000.000	450.000	45.000.000.000	450.000
3.	Siswanto Akwan	22.500.000.000	225.000	22.500.000.000	225.000
3.	Stefani Farida	15.000.000.000	150.000	15.000.000.000	150.000
4.	Yulia Gunarsih	7.500.000.000	75.000	7.500.000.000	75.000
5.	Skolastika Karmila Lilis	5.000.000.000	50.000	5.000.000.000	50.000
6.	Njiauw Janti	5.000.000.000	50.000	5.000.000.000	50.000
Jumlah					

**e. Jumlah Karyawan**

Jumlah karyawan PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama per 31 Desember 2025 adalah 212 Orang.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

---

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan BPR disusun dan disajikan berdasarkan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia serta ketentuan dan peraturan yang diterbitkan oleh otoritas pengawas perbankan yang relevan bagi BPR. Laporan disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali untuk laporan arus kas disusun berdasarkan metode tidak langsung. Dengan dasar akrual tersebut, pendapatan diakui pada saat terjadinya tanpa memperhatikan waktu penerimaan atau pembayaran kas.

Dasar pengukuran yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah biaya historis, kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur berdasarkan kebijakan akuntansi masing-masing sebagaimana diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan yang relevan. Laporan Keuangan disajikan dalam mata uang Rupiah (Rp), yang merupakan mata uang fungsional dan pelaporan Bank. Seluruh angka dalam laporan keuangan disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain.

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi, dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan, serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Laporan keuangan terdiri dari Laporan Posisi Keuangan, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, serta Catatan atas Laporan Keuangan.

**b. Perubahan Kebijakan Akuntansi**

Pada tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2025, BPR melakukan perubahan kebijakan akuntansi sehubungan dengan penerapan standar akuntansi yang baru yang berlaku bagi entitas privat. Sebelumnya, laporan keuangan Bank disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Mulai periode berjalan, laporan keuangan disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat. Perubahan tersebut dilakukan untuk menyesuaikan dengan ketentuan standar akuntansi yang berlaku serta untuk meningkatkan relevansi dan kualitas informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan Bank.

Sehubungan dengan penerapan standar tersebut, Bank telah melakukan penyesuaian terhadap beberapa kebijakan akuntansi agar sesuai dengan ketentuan standar yang berlaku. Penyesuaian tersebut berkaitan dengan penyajian dan pengungkapan laporan keuangan, pengakuan, dan pengukuran beberapa akun, serta pengelompokan atau klasifikasi akun tertentu dalam laporan keuangan. Penerapan standar baru ini dilakukan secara retrospektif dengan penyajian kembali atas angka-angka komparatif periode sebelumnya, sepanjang diperlukan, sehingga laporan keuangan periode sebelumnya telah disesuaikan agar dapat dibandingkan dengan periode berjalan.

**c. Instrumen Keuangan**

**1. Kas**

- Kas mencakup kas besar, kas kecil, kas dalam perjalanan, kas yang disajikan dalam laporan arus kas mencakup kas dan penempatan pada bank lain berupa giro pada bank umum.
- Kas adalah mata uang yang dapat diuangkan berupa kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.
- Mata uang yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku.
- Mata uang yang tidak termasuk dalam pengertian kas disajikan dalam aset lain-lain. Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang
- Transaksi kas diakui sebesar nilai nominal. Selain disajikan dalam neraca, rincian jumlah kas diungkapkan pada Laporan Transaksi Kas dan Laporan verbal uang.

**2. Pendapatan Bunga yang Akan di Terima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**3. Penempatan Pada Bank Lain**

- Penempatan pada bank lain yaitu penempatan dana BPR pada bank lain dalam bentuk giro, tabungan, deposito, dan/atau penempatan pada bank lain yang sejenis dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional dan atau dalam
- Penempatan pada bank lain-giro, tabungan, dan deposito diakui dan disajikan dalam neraca sebesar nilai nominal.
- Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.
- Sertifikat deposito diakui dan disajikan di neraca sebesar nilai perolehan (nilai nominal dikurangi nilai diskonto). Amortisasi diskonto dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

---

**4. Kredit yang Diberikan**

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pendapatan bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) diakui sebagai berikut:

- Kredit yang termasuk kategori *performing* diakui sebagai akrual.
- Kredit yang termasuk kategori *non-performing* (kurang lancar, diragukan, dan macet) diakui secara kas.

Ketika kredit diklasifikasikan sebagai kredit *non-performing*, maka BPR:

- Membatalkan bunga kredit (bunga kontraktual) yang sudah diakui sebagai pendapatan tetapi belum dibayar debitur.
- Bunga yang dibatalkan tersebut diakui sebagai tagihan kontijensi (pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian).

**5. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai**

- terdapat kemungkinan besa debitur akan mengalami kebangkrutan atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- data obeservasian mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur dalam estimasi arus kas masa depan dari kelompok aset keuangan sejak pengakuan awal aset tersebut, walaupun penurunan belum dapat diidentifikasi dengan aset keuangan individual dalam kelompok. seperti kondisi ekonomik nasional atau lokal yang memburuk atau perubahan yang memburuk dalam kondisi industri.

Jika pada periode berikutnya, jumlah kerugian penurunan nilai menurun dan penurunan tersebut dapat dikaitkan secara objektif dengan peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui (seperti peningkatan peringkat kredit debitur), BPR membaik kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya baik secara langsung atau dengan menyesuaikan pos penyisihan. Pembalikan tidak mengakibatkan jumlah tercatat aset keuangan (dikurangi pos penyisihan) yang melebihi jumlah tercatat seandainya penurunan nilai sebelumnya tidak diakui. BPR mengakui jumlah pembalikan dalam laba rugi pada periode berjalan.

CKPN kredit disajikan sebagai pos pengurang dari pos kredit sebesar selisih antara nilai tercatat kredit dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari kredit tersebut. Kerugian penurunan nilai kredit disajikan sebagai beban operasional pada pos "beban kerugian penurunan nilai - kredit".

**6. Agunan Yang Di Ambil Alih**

Agunan yang diambil alih diakui pada saat penguasaan aset diperoleh secara sah oleh Perusahaan dan diukur sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat piutang dan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual.

Selisih yang timbul diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal pelaporan, agunan yang diambil alih dinilai sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dan nilai realisasi bersih.

**7. Aset Tetap dan Inventaris**

Aset tetap dan inventaris dicatat atas dasar nilai perolehan dan disajikan dalam neraca sebesar nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada). Penyusutan dihitung berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan No. 96/PMK.03/2009 tentang jenis-jenis harta yang termasuk dalam kelompok harta berwujud bukan bangunan untuk keperluan penyusutan menggunakan metode garis lurus sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

<u>Jenis</u>	<u>Masa Manfaat</u>	<u>Tarif Penyusutan</u>
Bangunan permanen	20 Tahun	5%
Kelompok I:		
Kendaraan (motor)	4 Tahun	25%
Inventaris kantor (non metal)	4 Tahun	25%
Kelompok II:		
Kendaraan (mobil)	8 Tahun	12,5%
Inventaris kantor (metal)	8 Tahun	12,5%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai beban pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat pada perekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

**8. Aset Tidak Berwujud**

Aset tidak berwujud dicatat atas dasar nilai perolehan dan disajikan dalam neraca sebesar nilai perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada).

Amortisasi aset tidak berwujud dilakukan dengan perhitungan masa manfaat 4 tahun dengan tarif penyusutan 25% per tahun.

**9. Aset Lainnya**

Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan ke dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan untuk disajikan tersendiri. Aset lain-lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

---

**10. Liabilitas segera**

Liabilitas segera dibayar adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Liabilitas segera berasal dari aktivitas pendukung kegiatan operasional BPR baik terhadap masyarakat maupun terhadap bank lain.

Transaksi liabilitas segera diakui pada saat kewajiban telah jatuh tempo; atau kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar baik dengan perintah atau pemberi amanat maupun tidak.

**11. Utang Bunga**

Utang bunga dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR termasuk dalam pengertian kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang sudah jatuh tempo, utang bunga disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

**12. Utang Pajak**

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR yang diakui sebesar jumlah kewajiban yang harus disetorkan ke Kas Negara. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

**13. Simpanan**

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Bentuk simpanan berupa tabungan, deposito dan bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

Tabungan pihak ketiga

Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito pihak ketiga

Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan. Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

**14. Simpanan dari Bank Lain**

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan dari bank lain

Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan

Deposito dari bank lain

Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan. Kewajiban bunga bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

**15. Liabilitas Imbalan Kerja**

Imbalan kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Liabilitas imbalan kerja adalah yang timbul dari imbalan kerja. Kewajiban imbalan kerja terdiri dari:

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

- Liabilitas imbalan kerja jangka pendek adalah kewajiban imbalan kerja (selain pesangon pemutusan kerja) yang jatuh tempo seluruhnya dalam waktu 12 bulan setelah akhir periode pekerja memberikan jasanya.

Liabilitas Imbalan Pascakerja

- Liabilitas imbalan pascakerja adalah kewajiban imbalan kerja (selain pesangon pemutusan kerja) yang terutang setelah pekerja menyelesaikan masa kerjanya. Program imbalan pascakerja dapat diklasifikasikan sebagai program iuran pasti atau program manfaat pasti.
- Dalam program iuran pasti, kewajiban BPR terbatas pada jumlah yang disepakati sebagai iuran pada entitas (dana) terpisah. Jadi, jumlah imbalan pascakerja yang diterima pekerja tergantung jumlah iuran yang dibayarkan BPR (dan mungkin juga oleh pekerja) kepada program imbalan pascakerja atau perusahaan asuransi, ditambah hasil investasi iuran tersebut; dan akibatnya, risiko aktuarial (yaitu imbalan yang diterima lebih kecil daripada yang diperkirakan) dan risiko investasi (yaitu aset yang diinvestasikan tidak cukup untuk memenuhi imbalan yang diperkirakan) ditanggung pekerja.
- Dalam program manfaat pasti, kewajiban BPR adalah menyediakan imbalan yang dijanjikan kepada pekerja maupun mantan pekerja dan risiko aktuarial dan risiko investasi menjadi tanggungan BPR.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

---

**15. Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)**

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya

- Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya adalah liabilitas imbalan kerja (selain imbalan pascakerja dan pesangon pemutusan kerja) yang tidak seluruhnya jatuh tempo dalam waktu 12 bulan setelah pekerja memberikan jasanya.

Liabilitas Pesangon Pemutusan Kerja

- Liabilitas pesangon pemutusan kerja adalah kewajiban imbalan kerja terhutang sebagai akibat dari keputusan perusahaan untuk memberhentikan pekerja sebelum usia pensiun normal.

**16. Liabilitas Lainnya**

Liabilitas lainnya merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang tidak dapat digolongkan ke dalam salah satu pos kewajiban yang ada dan tidak cukup material untuk disajikan salam pos tersendiri.

Liabilitas lainnya disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

**17. Ekuitas**

Ekuitas adalah hak residual atas aset BPR setelah dikurangi semua kewajiban. Unsur ekuitas dapat disubklasifikasikan dalam neraca menjadi pos-pos ekuitas, misalnya modal disetor, tambahan modal disetor, saldo laba, cadangan umum, dan cadangan tujuan yang disajikan dalam pos-pos terpisah. Klasifikasi semacam ini dapat menjadi relevan untuk pengambilan hukum atau pembatasan lainnya terhadap kemampuan BPR untuk membagikan atau menggunakan ekuitas.

Modal dasar adalah seluruh nilai nominal saham sesuai dengan Anggaran Dasar. Modal Disetor adalah modal yang telah efektif diterima bank sebesar nilai nominal saham. Tambahan modal disetor (agio saham), yaitu selisih lebih setoran modal yang diterima oleh BPR sebagai akibat harga saham yang melebihi nilai nominalnya. Modal sumbangan, yaitu sumbangan yang berasal dari pemilik BPR dalam bentuk dana atau aset lainnya termasuk pengembalian saham pemilik.

**18. Saldo Laba**

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

- Cadangan Tujuan  
Cadangan tujuan diatur dan ditetapkan sesuai hasil Rapat Pemegang Saham Tutup Buku dan penggunaannya ditentukan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris.
- Cadangan Umum  
Cadangan umum diatur dan ditetapkan sesuai hasil Rapat Pemegang Saham Tutup Buku dan dipergunakan untuk memperkuat modal yang pelaksanaannya ditentukan oleh Dewan Komisaris atas usul Direksi.
- Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya  
Terdiri dari laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya, dan laba rugi periode.

**19. Pendapatan Operasional dan Non Operasional**

Pendapatan operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi beban-beban yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (beban transaksi). Pendapatan bunga antara lain berasal dari kredit yang diberikan, penempatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto, dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud, dan amortisasi pendapatan bunga tanggungan.

Provisi adalah beban yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam presentase. Beban transaksi adalah semua beban tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya marketing. Dalam hal beban transaksi dibebankan kepada nasabah, beban tersebut tidak termasuk dalam beban perolehan pemberian kredit.

Pendapatan bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) diakui sebagai berikut:

- Kredit yang termasuk kategori *performing* (lancar dan dalam perhatian khusus) diakui secara akrual;
- Kredit yang termasuk kategori *non-performing* (Kurang lancar, diragukan, dan macet) diakui secara kas.

Pendapatan operasional lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

Pendapatan non operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

---

**20. Beban Operasional dan Non Operasional**

Beban operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR, Beban operasional mencakup antara lain beban bunga, beban penyisihan kerugian, beban pemasaran, beban penelitian dan pengembangan, beban administrasi dan umum, dan beban operasional lainnya.

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah, dan cashback, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**21. Beban Pajak Penghasilan**

Beban pajak penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam perhitungan laba atau rugi pada satu periode. Beban pajak kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode. Beban pajak kini dihitung berdasarkan laba fiskal

BPR harus mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, maka kelebihan tersebut diakui.

Beban pajak penghasilan diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

**d. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumberdaya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan. Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya.
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu.
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

3. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

a. Kas

	2025	2024
Kas - Kan Pusat Operasional	1,843,879,500	1,685,828,400
Kas Kecil	-	-
Kas - Kan Cab Ungaran	189,648,800	101,462,400
Kas - Kan Kas Kartasura	96,812,100	91,622,500
Kas - Kan Cab Solobaru	160,751,800	156,830,400
Kas - Kan Kas Putri	160,146,500	96,867,800
Kas - Kan Kas Banyumanik	81,351,300	77,117,300
Kas - Kan Kas Kedungmundu	87,673,000	73,094,300
Kas - Kan Kas Semarang Kota	142,280,200	157,199,000
Kas - Kan Kas Ngalian	74,137,200	83,005,900
Kas - Kan Kas Genuk	153,031,100	191,382,500
Kas - Kan Kas Jatisari	85,273,100	68,536,700
Kas - Kan Kas Tlogomulyo	94,361,900	73,247,700
Kas - Kan Kas Jatingaleh	115,261,300	171,013,700
Kas - Kan Kas Palur	74,818,700	65,743,600
Jumlah	<u>3,359,426,500</u>	<u>3,092,952,200</u>

b. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima (PBAD)

	2025	2024
PBAD - Bunga Kredit yang Diberikan	8,753,153,266	8,568,435,484
PBAD - Bunga ABA	122,578,751	247,648,960
Jumlah	<u>8,875,732,017</u>	<u>8,816,084,444</u>

c. Penempatan pada Bank Lain

	2025	2024
<u>Giro</u>		
Giro PT Bank Cimb Niaga	52,500,150,530	70,212,748,196
Giro PT Bank Danamon Indonesia	25,178,618,738	50,311,547,873
Giro PT Bank Central Asia	4,362,614	21,513,832,114
Giro PT Bank Mandiri	4,724,288,568	6,846,841,954
Giro PT Bank Rakyat Indonesia	3,327,631,912	6,222,785,373
Giro PT Bank Permata	2,022,836,367	5,311,478,937
Giro PT Bank Negara Indonesia ( BNI )	6,201,922,781	1,036,118,242
Giro PT Bank Tabungan Negara ( BTN )	3,104,906,487	443,537,907
Jumlah ABA giro	<u>97,064,717,997</u>	<u>161,898,890,596</u>
<u>Tabungan</u>		
Tabungan PT Bank Central Asia ( BCA )	4,906,421,238	1,811,454,821
Tabungan PT Bank Mandiri	2,540,659,094	246,971,073
Tabungan PT Bank Mega	489,096,455	602,877,802
Tabungan PT Bank Syariah Indonesia	646,098,491	122,842,290
Tabungan PT Bank Pembangunan Daerah Jateng	3,732,231,744	2,717,868,416
Jumlah tabungan	<u>12,314,507,021</u>	<u>5,502,014,402</u>
<u>Deposito &lt; 3 Bulan</u>		
PT Bank CIMB Niaga	-	40,000,000,000
PT Bank Danamon	50,000,000,000	20,000,000,000
PT BPR Eka Bumi Artha	4,000,000,000	17,000,000,000
PT Bank BPR Indra Chandra	2,000,000,000	10,000,000,000
PT BPR Hasamitra	5,000,000,000	5,000,000,000
PT BPR Bangunarta	5,000,000,000	4,000,000,000
PT BPR Hoki	2,000,000,000	-
PT BPR Arta Utama	3,000,000,000	-
PT Bank Pembangunan Daerah (BPD) Jateng	30,000,000	6,030,000,000
Sub jumlah deposito	<u>71,030,000,000</u>	<u>102,030,000,000</u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**c. Penempatan pada Bank Lain (lanjutan)**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<u>Deposito &gt; 3 Bulan</u>		
PT BPR Dana Berkah	5.500.000.000	5.500.000.000
PT Bank Hasamitra	5.000.000.000	5.000.000.000
PT BPR Bank Jepara Artha Perseroda	3.000.000.000	3.000.000.000
PT Tayu Duta Persada	4.000.000.000	-
PT BPR Sejahtera Artha Sembada	2.000.000.000	-
Sub jumlah ABA deposito	<u>19.500.000.000</u>	<u>13.500.000.000</u>
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	<u>199.909.225.018</u>	<u>282.930.904.998</u>
PPAP ABA-Penghapusan Aset Produktif	<u>(3.848.870.157)</u>	<u>(4.343.627.655)</u>
Jumlah Bersih Penempatan Pada Bank Lain	<u><u>196.060.354.861</u></u>	<u><u>278.587.277.343</u></u>

Pada tanggal 31 Desember 2025 seluruh penempatan pada bank lain merupakan penempatan pada pihak ketiga dan digolongkan lancar.

Tingkat suku bunga tabungan tahun 2025 berkisar antara 0% - 4,5% (2024: berkisar antara 0% - 5,25%)

Tingkat bunga deposito (Antar Bank Aktiva) tahun 2025 untuk jangka waktu 1-6 bulan adalah berkisar antara 3,5% - 6,25%, dan tahun 2024 berkisar antara

Catatan : Deposito kepada PT BPR Jepara Artha Perseroda masih dalam proses likuidasi dari Lembaga Penjamin Simpanan (LPS).

**d. Penyisihan Kerugian Penempatan pada Bank Lain**

Penyisihan kerugian tabungan  
Penyisihan kerugian deposito

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ikhtisar perubahan penyisihan kerugian dalam periode yang bersangkutan adalah sebagai berikut:		
Saldo awal tahun	4.343.627.655	1.181.230.412
<u>Ditambah:</u>		
Pembentukan/pembalikan penyisihan kerugian selama tahun berjalan	1.806.152.687	13.729.073.542
<u>Dikurangi:</u>		
Pembalikan penyisihan kerugian bank tahun bersangkutan	<u>(2.300.910.185)</u>	<u>(10.566.676.299)</u>
Saldo akhir tahun	<u><u>3.848.870.157</u></u>	<u><u>4.343.627.655</u></u>

Pembentukan Penyisihan Aktiva Produktif untuk tahun 2025 yang dicadangkan oleh manajemen telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 01 tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perkreditan Rakyat. Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian yang dibentuk telah

**e. Kredit Yang Diberikan**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<u>Akun ini terdiri dari:</u>		
Pokok kredit/baki debit	977.968.556.132	993.390.610.311
Provisi yang belum diamortisasi	(4.669.420.108)	(5.276.886.021)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	(3.167.481.403)	(3.641.243.710)
Pendapatan ditangguhkan Rest	(3.831.925.815)	(3.370.674.294)
Selisih Efektif SAK-EP	47.083.774	-
Jumlah	<u><u>966.346.812.581</u></u>	<u><u>981.101.806.286</u></u>

Rincian pokok kredit/baki debit berdasarkan jenis kredit sebagai berikut :

<u>Jenis kredit</u>	<u>Tingkat Bunga</u>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kredit Konsumer:	4,32% - 27%		
Kredit Multiguna Flat		496.322.152	749.944.083
Kredit Multiguna Anuitas 78		171.833.561.552	181.731.190.731
Kredit Multiguna Sliding		19.297.206.000	18.899.000.000
Kredit Modal Kerja Anuitas 78		145.833.611.231	145.312.145.869
Kredit Modal Kerja Sliding		475.364.563.531	519.171.012.950
Kredit Modal Kerja Revolving		42.257.358.975	67.915.360.699
Kredit Investasi Anuitas 78		33.513.432.691	30.526.955.979
Kredit Investasi Sliding		5.622.500.000	29.085.000.000
Kredit Multi Sliding		83.750.000.000	-
Jumlah kredit konsumer		<u><u>977.968.556.132</u></u>	<u><u>993.390.610.311</u></u>
Jumlah kredit yang diberikan (bruto)		<u><u>977.968.556.132</u></u>	<u><u>993.390.610.311</u></u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**e. Kredit Yang Diberikan (lanjutan)**

Rincian kredit yang diberikan berdasarkan kualitas kredit (kolektibilitas kredit) tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	Proporsi (%)		2025	2024
	2025	2024		
Lancar	53,25%	67,43%	520.753.182.887	669.794.186.943
<u>Perhatian Khusus</u>	20,59%	11,25%	201.386.340.257	111.743.545.083
Kurang Lancar	0,62%	0,27%	6.060.397.837	2.647.467.462
Diragukan	2,32%	0,70%	22.642.561.770	6.960.077.797
Macet	23,22%	20,36%	227.126.073.381	202.245.333.026
Jumlah	100,00%	100,00%	<u>977.968.556.132</u>	<u>993.390.610.311</u>

Rincian kredit yang diberikan berdasarkan keterkaitan dengan pihak hubungan istimewa dan pihak ketiga tanggal 31 Desember 2025 dan 2024:

	2025	2024
Pihak hubungan istimewa	16.718.044.777	18.311.796.225
Pihak ketiga	961.250.511.355	975.078.814.086
Jumlah kredit yang diberikan (bruto)	<u>977.968.556.132</u>	<u>993.390.610.311</u>

Rincian kredit yang diberikan pada pihak hubungan istimewa tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Nama		
1) Siswanto Akwan	3.000.000.000	3.000.000.000
2) Arief Setiyawan	-	329.977.001
3) A. Dian Purbasari	-	80.000.000
4) Stefani Farida	13.000.000.000	13.700.000.000
5) Dwi Resti Wulandari	50.330.313	119.214.366
6) Rahmi Paramita	8.983.839	3.630.414
7) Martinus Sanwinarso	658.730.625	672.072.665
8) Trihadi Saputro	-	406.901.779
Jumlah	<u>16.718.044.777</u>	<u>18.311.796.225</u>

**f. Penyisihan Kerugian Kredit**

	2025	2024
PPAP - Umum	-	(65.731.739.119)
PPAP - Khusus	-	-
Pendapatan ditangguhkan - Provisi dan Administrasi	(7.836.901.510)	(8.918.129.731)
Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(3.831.925.815)	(3.370.674.294)
Selisih Efektif SAK-EP	47.083.774	-
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit	(76.009.031.927)	-
Jumlah	<u>(87.630.775.478)</u>	<u>(78.020.543.144)</u>

1) Ikhtisar perubahan penyisihan kerugian (PPAP Umum) dalam periode bersangkutan:

Saldo awal tahun	(65.731.739.119)	(56.747.480.172)
<u>Ditambah:</u>		
Pembentukan penyisihan kerugian selama tahun berjalan	(27.555.107.731)	(64.216.362.268)
<u>Dikurangi:</u>		
Pemulihan penyisihan kerugian *)	17.277.814.923	55.232.103.321
Saldo akhir tahun	<u>(76.009.031.927)</u>	<u>(65.731.739.119)</u>

2) Ikhtisar perubahan penyisihan kerugian (PPAP Khusus) dalam periode bersangkutan:

Saldo awal tahun	-	-
<u>Ditambah:</u>		
Pembentukan penyisihan kerugian selama tahun berjalan	-	-
<u>Dikurangi:</u>		
Pemulihan penyisihan kerugian tahun berjalan	-	-
Saldo akhir tahun	<u>-</u>	<u>-</u>



**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**h. Aset Tetap dan Inventaris (lanjutan)**

	2023		2024	
	Saldo Awal	Penambahan	Pelepasan	Saldo Akhir
Jumlah biaya perolehan - dipindahkan	32.691.811.961	2.011.836.690	306.450.000	34.397.198.651
Akumulasi penyusutan				
Gedung	1.774.244.074	500.034.588	-	2.274.278.662
Kendaraan	1.837.713.139	201.960.892	306.449.998	1.733.224.033
Inventaris	13.284.045.522	1.274.224.231	-	14.558.269.753
Jumlah	16.896.002.735	1.976.219.711	306.449.998	18.565.772.448
Nilai Buku	15.795.809.226			15.831.426.203

**i. Aset Tidak Berwujud**

	2024		2025	
	Saldo Awal	Penambahan	Pelepasan	Saldo Akhir
Biaya Perolehan	919.650.000	66.326.500	-	985.976.500
Akumulasi amortisasi	(441.976.535)	(129.005.671)	-	(570.982.206)
Nilai Buku	477.673.465	(62.679.171)	-	414.994.294
	2023		2024	
	Saldo Awal	Penambahan	Pelepasan	Saldo Akhir
Biaya Perolehan	364.650.000	555.000.000	-	919.650.000
Akumulasi amortisasi	314.813.267	127.163.268	-	(441.976.535)
Nilai Buku	49.836.733	682.163.268	-	477.673.465

**j. Aset Lain-lain**

	2025	2024
Beban dibayar dimuka (BDD) Sewa:		
BDD Sewa Gedung Kantor Pusat	1.397.916.678	917.916.672
BDD Sewa Gedung Kantor Cabang	379.994.633	607.981.757
BDD lainnya	1.056.131.982	1.226.942.064
Lelang	1.138.270.544	1.006.545.731
Reksadana BRI Gamasteps pasar uang	-	5.000.000.000
Pajak dibayar dimuka	-	-
Uang muka pajak (deposit)	114.755.156	-
Jumlah	4.087.068.993	8.759.386.224

**k. Kewajiban Segera (KWS)**

	2025	2024
Kewajiban segera kepada Pemerintah:		
Utang PPh Pasal 4 ayat 2 - Bunga Deposito	793.250.272	802.545.652
Utang PPh Pasal 4 ayat 2 - Bunga Tabungan	121.118.481	96.677.454
Utang PPh Pasal 21 - Karyawan	145.475.800	-
Utang PPh Pasal 25	2.157.084.677	421.206.820
Sub jumlah	3.216.929.230	1.320.429.926
Kewajiban segera - Titipan nasabah:		
Titipan Kiriman Uang	284.296.727	171.945.238
Titipan Efektif Kredit	3.767.470	-
Titipan Pengurusan STNK/BPKB Nasabah	15.339.000	19.334.000
Sub jumlah	303.403.197	191.279.238
Kewajiban segera - Provisi dan Administrasi:	217.861.798	222.275.126
Sub jumlah	217.861.798	222.275.126
Kewajiban segera - Cadangan Biaya Pendidikan:		
Biaya Pendidikan (Cadangan)	1.104.915.294	842.474.980
Sub jumlah	1.104.915.294	842.474.980
Jumlah kewajiban segera	3.520.332.427	2.576.459.270

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)

**I. Utang Bunga**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Utang Bunga - Deposito</b>		
Utang bunga deposito Binangun 1 Bulan	943,312,995	1,043,826,599
Utang bunga deposito Binangun 3 Bulan	326,210,373	466,989,368
Utang bunga deposito Binangun 6 Bulan	324,759,039	314,319,958
Utang bunga deposito Binangun 12 Bulan	488,685,785	416,518,640
Jumlah	<u>2,082,968,192</u>	<u>2,241,654,565</u>

**m. Utang Pajak**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Utang pajak penghasilan (PPh Badan)	<u>1,049,033,023</u>	<u>3,714,594,146</u>

Perhitungan utang pajak PPh 29

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perhitungan laba (rugi) akuntansi sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Laba sebelum pajak	29,401,124,051	35,346,705,702
Koreksi fiskal:		
Tunjangan PPh 21	1,402,489,660	1,092,618,246
Cadangan piutang tidak tertagih		327,870,310
Beban representatif - fee marketing, parcel, dan entertain	362,918,346	257,141,733
Beban penyusutan aset	58,137,152	48,660,532
PPh 21 Tahunan	169,884,395	188,432,871
Beban barang dan jasa - seragam	119,264,225	85,775,000
Beban barang dan jasa - pulsa	-	34,291,400
Beban barang dan jasa - lainnya	-	32,000,000
Beban pesangon/penghasilan lain pegawai	28,500,000	95,789,444
Beban PPAP ABA	-	162,397,243
Realisasi cadangan tunjangan karyawan	-	12,280,000
Beban Non-Op. sponsorship	20,156,800	46,039,011
Beban Non-Op. Sumbangan	4,500,000	-
Pajak penghasilan 23	-	(20,582,477)
Lain-lain (pendapatan jasa giro)	(344,279,812)	(832,450,369)
Pendapatan kena pajak	<u>31,222,694,817</u>	<u>36,876,968,644</u>

Perhitungan fiskal telah disesuaikan dengan ketentuan perpajakan, berakibat terjadi perbedaan apabila dikomparasikan dengan tahun sebelumnya karena sebagian pendapatan bunga tahun berjalan sudah dipotong pajaknya oleh bank.

□ Pendapatan atas PKP selebihnya

2025:

Pendapatan atas PKP yang mendapat fasilitas  
x = 31,222,694,817 ,

PPh terutang atas PKP yang tidak mendapat fasilitas -

Pendapatan atas PKP 31,222,694,817

PPh terutang atas PKP

31,222,694,817 x 50% x 22% = 3,434,496,430

31,222,694,817 x 22% = 6,868,992,860

Taksiran Pajak penghasilan: 6,868,992,860

Dikurangi:

Kredit pajak: -

Uang muka pajak PPh 25 (5,819,959,837)

Jumlah PPh terutang 1,049,033,023

2024:

35,346,705,702 x 22% = 8,112,932,960

Taksiran Pajak penghasilan: 8,112,932,960

Dikurangi:

Kredit pajak: -

Uang muka pajak PPh 29 (4,398,338,814)

Jumlah PPh terutang 3,714,594,146

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**n. Simpanan**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Tabungan	189.175.713.126	193.394.187.059
Deposito	754.231.522.310	845.023.942.902
Jumlah	<u>943.407.235.436</u>	<u>1.038.418.129.961</u>

Penjelasan tabungan:

Jenis Tabungan	Suku bunga		<b>2025</b>	<b>2024</b>
	31 Des 2025	31 Des 2024		
Simapan	4,00%	4,00%	118.704.249.905	120.712.534.140
Simanis	3,50%	3,50%	3.233.179.092	3.375.974.382
Sikekar	6,00%	6,00%	365.043.836	358.758.491
TabunganKu	0,00%	0,00%	-	-
Silver Star	1%	0,6%	11.612.701.924	25.869.962.272
Tabungan Milyarder	0% - 5%	0% - 6%	8.140.958.509	8.428.679.095
Bisnis	3,5% - 5%	3,5% - 5%	47.119.579.860	34.648.278.679
Jumlah tabungan			<u>189.175.713.126</u>	<u>193.394.187.059</u>

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Jumlah tabungan berdasarkan kelompok keterkaitan transaksi:		
Pihak hubungan istimewa	21.211.529.100	17.032.883.147
Pihak ketiga	167.964.184.026	176.361.303.912
Jumlah tabungan	<u>189.175.713.126</u>	<u>193.394.187.059</u>

Tabungan nasabah per 31 Desember 2025 terdiri dari 25.679 rekening dan 2024 terdiri dari 24.895 rekening.

Penjelasan deposito

Seluruh transaksi tabungan dengan pihak hubungan istimewa dilakukan dengan kondisi dan persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga.

Penjelasan Deposito

Jenis/Jangka Waktu	Suku bunga		<b>2025</b>	<b>2024</b>
	31 Des 2025	31 Des 2024		
Deposito Berjangka 1 Bulan	4,25% - 7,5%	4,25% - 7,5%	337.841.976.115	410.264.199.793
Deposito Berjangka 3 Bulan	5% - 7%	5% - 7,75%	130.278.782.138	170.006.801.253
Deposito Berjangka 6 Bulan	5% - 7,25%	5% - 7,75%	121.355.654.089	115.342.320.904
Deposito Berjangka 12 Bulan	5,25% - 7,25%	2% - 8,25%	164.755.109.968	149.410.620.952
Sub jumlah deposito			<u>754.231.522.310</u>	<u>845.023.942.902</u>

Jumlah deposito berdasarkan kelompok keterkaitan transaksi:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pihak hubungan istimewa	27.737.249.464	27.947.341.818
Pihak ketiga	726.494.272.846	817.076.601.084
Jumlah deposito	<u>754.231.522.310</u>	<u>845.023.942.902</u>

Deposito nasabah per 31 Desember 2025 terdiri dari 4.950 rekening dan 2024 terdiri dari 5.098 rekening.

**o. Simpanan dari Bank Lain**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Deposito dari bank lain (lebih dari 3 bulan)	-	-
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>

**p. Kewajiban Imbalan Kerja - Jangka Panjang**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kewajiban imbalan kerja yang dihitung oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:		
Nilai pada awal tahun		2.300.000.000
Pembentukan beban cadangan imbalan kerja:		
Jasa produksi	1.900.000.000	2.407.000.000
Pembayaran beban cadangan imbalan kerja		
Jasa produksi	-	(2.300.000.000)
Cadangan Penghargaan Masa Kerja	-	-
Cadangan pesangon pegawai	-	-
Dana Kesejahteraan	-	-
Nilai pada akhir tahun	<u>1.900.000.000</u>	<u>2.407.000.000</u>

Catatan Imbalan Kerja: PT BPR Gunung Rizki Pusaka Utama mempunyai cadangan imbalan kerja sebesar Rp5.241.447.097,- yang disimpan pada PT. MANULIFE, dengan tanggal efektif 01 April 2019, jumlah karyawan sebanyak 184 orang, dan nomor group 16721.

Jumlah Kewajiban Imbalan Kerja	<u>1.900.000.000</u>	<u>2.407.000.000</u>
--------------------------------	----------------------	----------------------

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**q. Kewajiban Lain-lain**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
KLL-Taksiran Pajak Penghasilan	-	-
Pendapatan Ditangguhkan -Bunga Kredit Yg Ditangguhkan	217.861.798	-
Cadangan Biaya Pendidikan	1.104.915.294	-
Jumlah Kewajiban Lain-lain	<u>1.322.777.092</u>	<u>-</u>

**r. Modal Disetor**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ikhtisar perubahan saldo modal disetor dalam periode yang bersangkutan adalah sebagai berikut:		
Saldo pada awal tahun	100.000.000.000	100.000.000.000
Penambahan modal disetor	-	-
Saldo pada akhir tahun	<u>100.000.000.000</u>	<u>100.000.000.000</u>

Tidak terdapat penambahan modal disetor pada tahun 2024.

**s. Cadangan Tujuan**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ikhtisar perubahan saldo cadangan tujuan dalam periode bersangkutan adalah sebagai berikut:		
Saldo pada awal tahun	-	-
Penggunaan cadangan	-	-
Saldo pada akhir tahun	<u>-</u>	<u>-</u>

**t. Cadangan Umum**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ikhtisar perubahan saldo cadangan umum dalam periode bersangkutan adalah sebagai berikut:		
Saldo pada awal tahun	20.000.000.000	20.000.000.000
Pembentukan cadangan	-	0
Saldo pada akhir tahun	20.000.000.000	20.000.000.000
Saldo pada akhir tahun	<u>20.000.000.000</u>	<u>20.000.000.000</u>

**u. Saldo Laba yang Belum ditentukan Penggunaannya**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ikhtisar perubahan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya dalam periode bersangkutan:		
Saldo pada awal tahun	86.346.902.587	59.113.129.845
<u>Ditambah:</u>		
Laba tahun berjalan	22.532.131.191	27.233.772.742
<u>Dikurangi:</u>		
Pembagian laba	(40.000.000.000)	-
Saldo pada akhir tahun	<u>68.879.033.778</u>	<u>86.346.902.587</u>

**v. Pendapatan Bunga Kontraktual**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
a) Pendapatan bunga dari bank lain:		
Bunga Giro	5.248.495.227	3.344.904.202
Bunga Tabungan	57.507.051	184.093.558
Bunga Sertifikat Deposito	-	-
Bunga Deposito Berjangka	6.616.727.170	5.674.967.080
Sub jumlah pendapatan bunga dari bank lain	<u>11.922.729.448</u>	<u>9.203.964.840</u>
b) Pendapatan bunga dari Kredit yang diberikan		
<u>Pendapatan Bunga Kredit [Konsumer]:</u>		
Kredit Multiguna Flat	83.835.704	140.462.535
Kredit Multiguna Anuitas 78	19.519.515.345	22.091.889.106
Kredit Multiguna Sliding	1.930.348.368	25.562.253.052
Kredit Modal Kerja Anuitas 78	11.468.372.001	6.289.953.116
Kredit Modal Kerja Sliding	53.080.387.103	38.107.993.010
Kredit Modal Kerja Revolving	14.725.922.375	16.070.689.882
Kredit Investasi Anuitas 78	3.774.831.964	1.288.042.547
Kredit Investasi Sliding	4.608.373.037	2.809.071.272
Kredit Multi Sliding	584.052.132	-
c) Selisih Efektif SAK-EP	47.083.774	-
	<u>109.822.721.803</u>	<u>112.360.354.520</u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**v. Pendapatan Bunga Kontraktual - lanjutan**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<u>Pendapatan Bunga Kredit Komersil:</u>		
Kredit Multiguna Flat	4.722.884.199	12.895.494.645
Kredit Multiguna Anuitas 78	150.476.795	23.960.631.459
Kredit Multiguna Sliding	11.466.532.940	6.272.563.600
Kredit Modal Kerja Anuitas 78	53.080.387.103	38.107.993.010
Kredit Modal Kerja Sliding	8.049.382.135	5.083.850.631
Kredit Modal Kerja Revolving	3.774.831.964	1.288.042.547
Kredit Investasi Anuitas 78	4.608.373.037	2.809.071.272
Kredit Investasi Sliding	584.052.132	
	<u>86.436.920.305</u>	<u>90.417.647.164</u>
<u>Pendapatan Bunga Kredit Konsumtif:</u>		
Kredit Multiguna Flat	83.835.704	140.462.535
Kredit Multiguna Anuitas 78	14.796.631.146	9.196.394.461
Kredit Multiguna Sliding	1.779.871.573	1.601.621.593
Kredit Modal Kerja Anuitas 78	1.839.061	17.389.516
Kredit Modal Kerja Sliding	-	-
Kredit Modal Kerja Revolving	6.676.540.240	10.986.839.251
Kredit Investasi Anuitas 78	-	-
Kredit Investasi Sliding	-	-
Kredit Multi Sliding	-	-
	<u>23.338.717.724</u>	<u>21.942.707.356</u>
Sub jumlah Pendapatan bunga dari Kredit yang diberikan	<u>109.775.638.029</u>	<u>112.360.354.520</u>
Jumlah pendapatan bunga	<u>121.745.451.251</u>	<u>121.564.319.360</u>

**w. Pendapatan Provisi**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pendapatan provisi dan komisi kredit	6.352.918.963	6.611.017.491
Pendapatan administrasi kredit (lainnya)	4.518.942.835	4.756.809.597
Jumlah	<u>10.871.861.798</u>	<u>11.367.827.088</u>

**x. Beban Bunga**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
a) Beban bunga kontraktual:		
Beban bunga kontraktual - Tabungan:		
Beban bunga bank/ tabungan	6.080.580.061	5.975.491.360
Beban bunga kontraktual - Deposito:		
Beban bunga deposito Multiguna/ Premi Asuransi	51.783.468.689	50.611.165.693
Sub jumlah	<u>57.864.048.750</u>	<u>56.586.657.053</u>
b) Beban bunga pinjaman diterima - dari pihak ke tiga bukan bank:		
Beban premi LPS	2.100.904.276	-
Beban pungutan OJK	576.269.781	581.612.541
Beban Provisi Pinjaman	-	-
Beban Administrasi Pinjaman	-	-
Sub jumlah	<u>2.677.174.057</u>	<u>581.612.541</u>
Jumlah	<u>60.541.222.807</u>	<u>57.168.269.594</u>

**y. Pendapatan Operasional Lainnya**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pendapatan pokok hapus buku	3.557.139.000	8.096.300.839
Pendapatan pemulihan PPAP - ABA	2.300.910.185	10.566.676.299
Pendapatan pemulihan PPAP - Kredit	17.277.814.923	55.232.103.321
Pendapatan denda kredit	1.467.718.319	3.541.414.505
Pend Bunga Hapus Buku	1.136.950.000	2.632.516.690
Keuntungan Penjualan AYDA	19.480.350	-
Pendapatan Lainnya	437.477.895	901.161.894
Jumlah	<u>26.197.490.672</u>	<u>80.970.173.548</u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**z. Beban Penyisihan Kerugian**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban penyisihan kerugian penempatan tabungan/deposito	1.806.152.687	13.729.073.542
Beban penyisihan kerugian kredit yang diberikan	27.555.107.731	64.216.362.268
Jumlah	<u>29.361.260.418</u>	<u>77.945.435.810</u>

**aa. Beban Pemasaran**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban pemasaran	3.498.997.289	4.028.479.051
Jumlah	<u>3.498.997.289</u>	<u>4.028.479.051</u>

**ab. Beban Administrasi dan Umum**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
a. Beban tenaga kerja		
Gaji / Upah	20.833.191.470	20.572.831.667
Honorarium	799.500.000	733.400.000
Sub jumlah	<u>21.632.691.470</u>	<u>21.306.231.667</u>
b. Beban pendidikan & Pelatihan		
Beban pendidikan	1.077.500.148	1.104.899.988
Sub jumlah	<u>1.077.500.148</u>	<u>1.104.899.988</u>
c. Beban sewa		
Beban sewa Gedung Pusat	992.499.994	940.416.666
Beban sewa Kantor Unit	487.987.124	485.487.114
Beban sewa aplikasi	153.260.000	178.812.500
Sub jumlah	<u>1.633.747.118</u>	<u>1.604.716.280</u>
d. Beban penyusutan		
Beban penyusutan gedung	500.034.588	500.034.588
Beban penyusutan inventaris	1.290.329.228	1.294.926.886
Beban penyusutan kendaraan - non sewa	233.347.337	181.258.237
Amortisasi aset tidak berwujud	129.005.671	127.163.268
Sub jumlah	<u>2.152.716.824</u>	<u>2.103.382.979</u>
e. Beban premi asuransi		
Beban Premi Asuransi Kendaraan	46.660.000	44.700.615
Beban Premi Kesehatan	1.344.004.263	1.294.450.932
Beban Premi LPS	-	1.997.109.495
Sub jumlah	<u>1.390.664.263</u>	<u>3.336.261.042</u>
f. Beban pemeliharaan dan perbaikan		
Beban Pemeliharaan Gedung	122.798.540	735.723.000
Beban Pemeliharaan Unit	5.642.500	20.045.000
Beban Pemeliharaan Kendaraan	107.194.119	116.639.290
Beban Pemeliharaan Kendaraan (Bensin)	-	-
Beban Pemeliharaan Alat Kantor	217.058.340	473.393.008
Beban Pemeliharaan Program	4.674.000	978.847.400
Sub jumlah	<u>457.367.499</u>	<u>2.324.647.698</u>
g. Beban barang dan jasa:		
Beban barang cetak dan alat tulis kantor	528.325.975	571.767.838
Beban peralatan / perlengkapan kantor habis pakai	92.274.234	118.836.969
Beban air/PDAM	33.808.434	20.946.750
Beban transportasi dan bensin	652.821.057	860.568.347
Beban Transfer dan Kliring	11.641.800	11.895.075
Beban listrik	595.463.549	630.535.136
Beban telepon	109.429.925	113.952.097
Beban materai	26.311.000	26.640.000
Beban keamanan	71.900.000	72.850.000
Beban Profesional	17.000.000	28.750.000
Beban Administrasi, Provisi, dan Komisi Bank (pengelolaan Debitur)	69.520.104	157.902.305
Beban Internet	142.731.350	375.981.036
Beban Penyelenggaraan Teknologi	1.122.568.050	11.589.849
Beban Asuransi	11.361.356	-
Beban Operasional Lainnya	811.606.238	1.166.515.480
Sub jumlah	<u>4.296.763.072</u>	<u>4.168.730.882</u>

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025  
(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali Dinyatakan Lain)**

**ab. Beban Administrasi dan Umum (lanjutan)**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
h. Beban pajak (non PPh)		
Pajak kendaraan	-	-
Pajak Bumi dan Bangunan	24.623.236	24.236.680
Pajak reklame dan retribusi	68.434.827	48.411.087
Sub jumlah	93.058.063	72.647.767
Jumlah beban administrasi dan umum	<u>32.734.508.457</u>	<u>36.021.518.303</u>

**ac. Beban Operasional Lainnya**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beban adm antar bank	-	-
Beban rumah tangga	-	-
Beban kesejahteraan	31.898.053	751.347.579
Beban representatif	-	-
Insentif realisasi	-	-
Insentif penagihan denda	-	-
Beban fee sindikasi	-	-
Lain-lain beban	-	-
Beban operasional lainnya	1.817.802.628	837.455.627
Jumlah	<u>1.849.700.681</u>	<u>1.588.803.206</u>

**ad. Pendapatan dan (Beban) Non-Operasional**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Pendapatan non- operasional:		
Pendapatan Tutup Rekening Tabungan	59.535.000	7.875.000
Pendapatan ganti rugi asuransi	-	-
Pendapatan Bunga Antar Kantor	-	-
Non pendapatan fee pihak III	-	-
Pendapatan pembulatan kas	162.175	412.244
Pendapatan non operasional lainnya	249.404.922	160.847.299
Penjualan Aset Tetap	117.999.999	189.999.998
Jumlah Pendapatan Non-Operasional	<u>427.102.096</u>	<u>359.134.541</u>
Beban non operasional:		
Beban Pajak	1.732.027.796	1.364.465.594
Beban Lelang	13.150.200	725.619.577
Denda	-	1.370.000
Beban non operasional lainnya:	109.914.118	70.787.699
Jumlah Beban Non-Operasional	<u>1.855.092.114</u>	<u>2.162.242.870</u>

**ae. Komitmen dan Kontinjensi**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<u>Komitmen</u>		
Fasilitas kredit yang belum digunakan	8.635.844.660	15.899.639.301
Jumlah komitmen	<u>8.635.844.660</u>	<u>15.899.639.301</u>
<u>Kontinjensi</u>		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian:		
Bunga kredit yang diberikan	57.039.016.172	43.372.579.664
Aset produktif yang dihapus bukukan	9.991.127.237	13.548.311.237
Pendapatan bunga atas kredit hapus buku	5.899.528.054	-
Agunan dalam proses penyelesaian kredit	-	-
Tagihan kontinjensi lainnya	-	-
Jumlah kontinjensi	<u>72.929.671.463</u>	<u>56.920.890.901</u>
Jumlah Komitmen dan Kontinjensi	<u>81.565.516.123</u>	<u>72.820.530.202</u>

---

## LAMPIRAN

---

**PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**  
**PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)**  
**PER 31 DESEMBER 2025**

No.	Keterangan	31 Desember 2025				31 Desember 2024			
		Nominal (Rp)	PPAP Khusus (Rp)	Nominal setelah dikurangi PPAP Khusus (Rp)	Bobot Risiko	ATMR (Rp)	Nominal (Rp)	ATMR (Rp)	Bobot Risiko
	<b>Aset Neraca</b>								
1.	Kas	3.359.426.500	-	3.359.426.500	0%	-	3.092.952.200	-	0%
2.	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-	-	0%	-	-	-	0%
3.	Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debet	18.208.585.900	-	18.208.585.900	0%	-	19.870.780.272	-	0%
4.	Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	11.130.907.483	-	11.130.907.483	0%	-	14.369.496.000	-	0%
5.	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan	-	-	-	15%	-	-	-	-
6.	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain	196.909.225.020	-	196.909.225.020	20%	39.381.845.004	279.930.904.998	55.986.181.000	20%
7.	Kredit kepada atau yang dijamin bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-	-	20%	-	-	-	20%
	a. Kredit kepada bank lain					-			
	b. Kredit kepada pemerintah daerah					-			
	c. Bagian kredit yang dijamin oleh pihak lain					-			
	d. Bagian kredit yang dijamin oleh pemerintah daerah					-			
8.	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	-	-	-	20%	-	-	-	20%
9.	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	513.300.151.788	12.183.008.423	501.117.143.365	30%	150.335.143.010	515.828.071.384	154.748.421.415	30%

**PT BPR GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**  
**PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)**  
**PER 31 DESEMBER 2025**

10.	Kredit kepada BUMN/BUMD	-	-	-	50%	-	-	-	50%
11.	Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen)	-	-	-	50%	-	-	-	50%
12.	Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	-	-	50%	-	-	-	50%
13.	Kredit dengan agunan berupa tanah dan /atau bangunan yang memiliki sertipikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	139.025.841.400	3.637.707.376	135.388.134.024	50%	67.694.067.012	185.172.664.062	92.586.332.031	50%
14.	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil dengan memenuhi seluruh kriteria	29.833.041.057	63.995.316	29.769.045.741	70%	20.838.332.019	34.064.575.333	23.845.202.733	70%
15.	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	12.356.600.474	7.324.971	12.349.275.503	70%	8.644.492.852	5.732.803.481	4.012.962.437	70%
16.	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas	26.091.611.054	24.826.374	26.066.784.680	100%	26.066.784.680	26.953.344.492	26.953.344.492	100%
17.	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	242.152.724.459	62.654.472.170	179.498.252.289	100%	179.498.252.289	143.286.236.303	143.286.236.303	100%
	a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo	12.026.651.078	891.909.312	11.134.741.766	0%	-	2.803.186.988	-	-
	b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	230.126.073.381	61.762.562.858	168.363.510.523	0%	-	140.483.049.315	-	-
18.	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	14.950.109.441	-	14.950.109.441	100%	14.950.109.441	16.309.099.666	16.309.099.666	100%
19.	AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	13.360.000.000	-	13.360.000.000	100%	13.360.000.000	10.400.377.483	10.400.377.483	100%
20.	Aset lain, selain angka 1 s.d 19	12.962.801.010	-	12.962.801.010	100%	12.962.801.010	17.575.470.668	17.575.470.668	100%
	<b>Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum</b>	<b>1.233.641.025.586</b>	<b>78.571.334.630</b>	<b>1.155.069.690.956</b>		<b>533.731.827.316</b>	<b>1.272.586.776.342</b>	<b>545.703.628.228</b>	
	<b>Selisih lebih PPAP Umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap -/-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	<b>JUMLAH ATMR</b>	<b>1.233.641.025.586</b>	<b>78.571.334.630</b>	<b>1.155.069.690.956</b>		<b>533.731.827.316</b>	<b>1.272.586.776.342</b>	<b>545.703.628.228</b>	

**KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM  
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Dalam Rupiah)**

KOMPONEN PERMODALAN	31 DESEMBER 2025		%YANG DIPERHITUNGGAN	31 DESEMBER 2024	
	JUMLAH TIAP KOMPONEN	JUMLAH		JUMLAH TIAP KOMPONEN	JUMLAH
<b>1. Modal Inti:</b>					
<b>1.1 Modal Inti Utama</b>					
1.1.1 Modal disetor	100.000.000.000	100.000.000.000	100%	100.000.000.000	100.000.000.000
1.1.2 Cadangan tambahan modal					
1.1.2.1 Agio (disagio)	-	-	100%	-	-
1.1.2.2 Modal Sumbangan			100%		
1.1.2.3 Dana Setoran Modal - Ekuitas		-	100%		-
1.1.2.4 Cadangan Umum	20.000.000.000	20.000.000.000	100%	20.000.000.000	20.000.000.000
1.1.2.5 Cadangan Tujuan	-	-	100%	-	-
1.1.2.6 Laba (Rugi) tahun-tahun lalu	46.346.902.587	46.346.902.587	100%	59.113.129.845	59.113.129.845
1.1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP dan taksiran utang Pph atau Rugi tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP.	-	-	Paling tinggi 50% apabila Laba dan 100% apabila Rugi		
1.1.2.7.1 Laba (Rugi) tahun berjalan	22.532.131.191	22.532.131.191	100%	27.233.772.742	13.616.886.371
1.1.2.7.2 Kekurangan Pembentukan PPAP -/-		-		-	-
1.1.2.7.3 Taksiran utang PPh -/-					
1.1.2.8 Pajak Tangguhan	-	-	100%		
1.1.2.9 Goodwill	-	-	100%	-	-
1.1.2.10 AYDA berupa tanah dan/atau bangunan	-	-		-	-
1.1.2.10.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	(9.670.907.483)	(1.450.636.122)	15%	(1.460.000.000)	(219.000.000)
1.1.2.10.2 Melampaui jangka waktu 3 s.d 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	(1.460.000.000)	(730.000.000)	50%	-	-
1.1.2.10.3 Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			100%	(12.909.496.000)	(12.909.496.000)

**KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM  
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
(Dalam Rupiah)**

1.1.2.11	AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya					
1.1.2.11.1	Melampaui jangka waktu 1 s.d 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			50%		
1.1.2.11.2	Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-			100%		
<b>1.1.3</b>	<b>Jumlah Modal Inti Utama</b>	<b>177.748.126.295</b>	<b>186.698.397.656</b>		<b>191.977.406.587</b>	<b>179.601.520.216</b>
<b>1.2</b>	<b>Modal Inti Tambahan</b>			100%		
<b>1.3</b>	<b>Jumlah Modal Inti (1.1.3 +1.2)</b>	<b>177.748.126.295</b>	<b>186.698.397.656</b>		<b>191.977.406.587</b>	<b>179.601.520.216</b>
<b>2.</b>	<b>Modal Pelengkap</b>	-	-	-	-	-
2.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tert	-	-	Paling tinggi 50% dari modal inti		-
2.2	Keuntungan revaluasi aset tetap	-	-	1	-	-
2.3	PPAP Umum	1.286.567.454	1.286.567.454	Paling tinggi 1,25% dari modal inti	4.596.425.207	4.596.425.207
<b>2.4</b>	<b>Jumlah Modal Pelengkap (2.1 + 2.2 + 2.3)</b>	<b>1.286.567.454</b>	<b>1.286.567.454</b>	<b>Paling tinggi 100% dari modal inti</b>	<b>4.596.425.207</b>	<b>4.596.425.207</b>
<b>3.</b>	<b>Jumlah Modal (1.3 + 2.4)</b>	<b>179.034.693.749</b>	<b>187.984.965.110</b>		<b>196.573.831.794</b>	<b>184.197.945.423</b>
	Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP Umum					
	Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari batasan umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap.					
	<b>ATMR</b>	<b>1.155.069.690.956</b>	<b>533.731.827.316</b>		<b>1.272.586.776.342</b>	<b>545.703.628.228</b>
	<b>Rasio KPMM (CAR) = (Jumlah Modal: ATMR) X 100%</b>		<b>35,22%</b>			<b>33,75%</b>
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR (%)	138.608.362.915	49.376.602.195		152.710.413.161	31.487.532.262
	<b>Rasio Modal Inti = (Jumlah Modal inti: ATMR) X 100%</b>		<b>34,98%</b>		-	<b>32,91%</b>
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR (%)	42.698.546.185	145.286.418.924		43.656.290.258	140.541.655.165
	<b>BMPK Pihak Terkait</b>		18.798.496.511	10%		18.419.794.542
	<b>BMPK Pihak Tidak Terkait Individual</b>		37.596.993.022	20%		36.839.589.085
	<b>BMPK Pihak Tidak Terkait Kelompok</b>		56.395.489.533	30%		55.259.383.627
	Dana Pihak Terkait	15.490.658.925		10,66%		

**KUALITAS ASET PRODUKTIF  
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

Kualitas Aset produktif bank dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan. Perhitungan Kualitas Produktif (KAP), Ratio KAP dan Penyisihan Aset Produktif yang Wajib Dibentuk (PPAPWD) sebagai berikut:

**PER 31 DESEMBER 2025**

No.	Keterangan	Lancar	Perhatian Khusus	Kurang lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
I.	Perhitungan Aset Produktif dan Ratio KAP						
	A. Aset Produktif :						
	1. Kredit yang diberikan (KYD)	520.753.182.887	201.386.340.257	6.060.397.837	22.642.561.770	227.126.073.381	977.968.556.132
	2. Surat-surat Berharga	-	-	-	-	-	-
	3. Penempatan Dana pada Bank Lain	99.844.507.022	-	-	-	3.000.000.000	102.844.507.022
	4. Jumlah Aset Produktif	620.597.689.909	201.386.340.257	6.060.397.837	22.642.561.770	230.126.073.381	1.080.813.063.154
	B. Prosentase Bobot Klasifikasi	0%	0%	50%	75%	100%	
	C. Jumlah Aset produktif yang diklasifikasikan	-	-	3.030.198.919	16.981.921.328	230.126.073.381	250.138.193.627
	D. Ratio Aset Produktif yang diklasifikasikan terhadap Aset produktif (I.C : I.A.4) x 100%						<b>23,14%</b>
II.	Perhitungan kewajiban PPAP :						
	A. Nilai Agunan Kredit	-	22.062.722.421	4.462.298.796	1.723.132.791	10.846.855.219	39.095.009.227
	B. Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-	-	-	-	-
	C. Dasar perhitungan PPAP	520.753.182.887	179.323.617.836	1.598.099.041	20.919.428.979	219.279.218.162	941.873.546.905
	D. Prosentase PPAPWD	0,5%	3,0%	10%	50%	100%	
	E. Jumlah PPAPWD	437.697.297	12.503.177.601	591.617.698	3.713.976.473	58.762.562.858	76.009.031.927
	F. Jumlah PPAP (menurut Lapbul)	2.419.484.032	38.431.242	17.740.396	80.928.504	9.404.815.697	76.009.031.927
	G. Jumlah Kelebihan PPAP						-
	H. Ratio PPAP terhadap PPAPWD						100,00%
	Kredit yang diberikan	520.753.182.887	201.386.340.257	6.060.397.837	22.642.561.770	227.126.073.381	977.968.556.132
	KNL	-	-	6.060.397.837	22.642.561.770	227.126.073.381	255.829.032.988
	CKPN	-	-	-	-	-	63.068.156.988
	KNL-PPAP	-	-	6.060.397.837	22.642.561.770	227.126.073.381	192.760.876.000
	NPL (Prosentase Kredit Non Lancar terhadap seluruh Kredit)						<b>26,16%</b>
	NPL netto (Prosentase Kredit Non Lancar (stlh dikurangi PPAP) terhadap seluruh kredit						<b>19,71%</b>

**KUALITAS ASET PRODUKTIF  
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

Kualitas Aset produktif bank dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan. Perhitungan Kualitas Produktif (KAP), Ratio KAP dan Penyisihan Aset Produktif yang Wajib Dibentuk (PPAPWD) sebagai berikut:

**PER 31 DESEMBER 2024**

No.	Keterangan	Lancar	Perhatian Khusus	Kurang lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
I.	Perhitungan Aset Produktif dan Ratio KAP						
	A. Aset Produktif :						
	1. Kredit yang diberikan (KYD)	669.794.186.943	111.743.545.083	2.647.467.462	6.960.077.797	202.245.333.026	993.390.610.311
	2. Surat-surat Berharga	-	-	-	-	-	-
	3. Penempatan Dana pada Bank Lain	118.032.014.401	-	-	-	3.000.000.000	121.032.014.401
	4. Jumlah Aset Produktif	787.826.201.344	111.743.545.083	2.647.467.462	6.960.077.797	205.245.333.026	1.114.422.624.712
	B. Prosentase Bobot Klasifikasi	0%	0%	50%	75%	100%	
	C. Jumlah Aset produktif yang diklasifikasikan	-	-	1.323.733.731	5.220.058.348	205.245.333.026	211.789.125.105
	D. Ratio Aset Produktif yang diklasifikasikan terhadap Aset produktif (I.C : I.A.4) x 100%						19,00%
II.	Perhitungan kewajiban PPAP :						
	A. Nilai Agunan Kredit	-	10.659.977.380	2.090.768.705	2.063.600.054	6.421.243.464	21.235.589.603
	B. Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-	-	-	-	-
	C. Dasar perhitungan PPAP	483.896.803.661	2.708.607.380	556.698.757	4.896.477.743	198.824.089.562	690.882.677.103
	D. Prosentase PPAPWD	0,5%	3,0%	10%	50%	100%	
	E. Jumlah PPAPWD	2.419.484.018	81.258.221	55.669.876	2.448.238.872	198.824.089.562	203.828.740.549
	F. Jumlah PPAP (menurut Lapbul)	2.419.484.032	38.431.242	17.740.396	80.928.504	9.404.815.697	203.828.740.549
	G. Jumlah Kelebihan PPAP						-
	H. Ratio PPAP terhadap PPAPWD						100%
	Kredit yang diberikan	669.794.186.943	111.743.545.083	2.647.467.462	6.960.077.797	202.245.333.026	993.390.610.311
	KNL	-	-	2.647.467.462	6.960.077.797	202.245.333.026	211.852.878.285
	PPAP	2.419.484.018	81.258.221	10.672.198	205.920.108	61.762.283.711	64.479.618.257
	KNL-PPAP	-	-	2.636.795.264	6.754.157.689	140.483.049.315	149.874.002.268
	NPL (Prosentase Kredit Non Lancar terhadap seluruh Kredit)						21,33%
	NPL netto (Prosentase Kredit Non Lancar (stlh dikurangi PPAP) terhadap seluruh kredit						15,09%

**RETURN ON ASSETS (ROA)**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
<b>TOTAL ASET</b>		
Bulan :		
Januari	1.254.703.895.818	1.203.267.175.447
Februari	1.254.917.497.743	1.205.993.841.701
Maret	1.206.915.294.687	1.194.626.018.048
April	1.200.130.271.851	1.188.550.487.663
Mei	1.203.179.767.639	1.143.458.677.769
Juni	1.179.014.977.299	1.122.497.297.724
Juli	1.194.758.222.789	1.119.433.735.254
Agustus	1.174.831.235.993	1.180.857.774.323
September	1.202.851.211.298	1.171.671.538.269
Oktober	1.171.652.422.133	1.167.030.226.299
November	1.186.802.446.694	1.175.544.710.870
Desember	1.142.161.379.948	1.255.704.740.530
Jumlah	<u>14.371.918.623.893</u>	<u>14.128.636.223.897</u>
Rata-rata aset	<u>1.197.659.885.324</u>	<u>1.177.386.351.991</u>
Laba (rugi) bersih sebelum pajak penghasilan	<u>29.401.124.051</u>	<u>35.346.705.702</u>
	<u><b>2,45%</b></u>	<u><b>3,00%</b></u>

**RASIO EFISIENSI (BOPO)**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>		
Pendapatan bunga		
Pendapatan bunga kontraktual	121.745.451.251	121.564.319.360
Pendapatan provisi dan biaya administrasi	10.871.861.798	11.367.827.088
Jumlah pendapatan bunga	<u>132.617.313.049</u>	<u>132.932.146.448</u>
Pendapatan operasional lainnya	26.197.490.672	80.970.173.548
Jumlah pendapatan operasional	<u>158.814.803.721</u>	<u>213.902.319.996</u>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>		
Beban bunga	60.541.222.807	57.168.269.594
Beban lainnya		
Beban penyisihan kerugian aset produktif	29.361.260.418	77.945.435.810
Beban pemasaran	3.498.997.289	4.028.479.051
Beban administrasi dan umum	34.584.209.138	37.610.321.509
Jumlah beban lainnya	<u>67.444.466.845</u>	<u>119.584.236.370</u>
Jumlah beban operasional	<u>127.985.689.652</u>	<u>176.752.505.964</u>
<b>Rasio Efisiensi (beban operasional/ pendapatan)</b>	<b><u>80,59%</u></b>	<b><u>82,63%</u></b>

**CASH RATIO**  
**TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

	<b>2025</b> <b>(Rp)</b>	<b>2024</b> <b>(Rp)</b>
<b>Alat Likuid</b>		
a. Kas	3,359,426,500	3,092,952,200
b. Penempatan pada bank lain		
- Giro	97,064,717,997	161,898,890,596
- Tabungan pada bank lain	12,314,507,021	5,502,014,402
- Tabungan dari bank lain -/-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>112,738,651,518</b>	<b>170,493,857,198</b>
<b>Hutang Lancar</b>		
a. Kewajiban segera	6,469,365,450	7,633,303,310
b. Simpanan pihak ketiga		
- Tabungan	189,175,713,126	193,394,187,059
- Deposito	754,231,522,310	845,023,942,902
<b>Jumlah</b>	<b>949,876,600,886</b>	<b>1,046,051,433,271</b>
	<b>11.87%</b>	<b>16.30%</b>

**RASIO KREDIT TERHADAP DANA DITERIMA (LDR)  
TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

	<b>2025 (Rp)</b>	<b>2024 (Rp)</b>
<b>DANA YANG DITERIMA</b>		
1. Simpanan pihak III		
a. Tabungan	189.175.713.126	193.394.187.059
b. Deposito	754.231.522.310	845.023.942.902
2. Pinjaman diterima bukan dari bank lebih dari 3 bulan	-	-
3. Deposito dan pinjaman dari bank, lebih dari 3 bulan	-	-
4. Modal Pinjaman	-	-
5. Modal Inti	-	-
<b>JUMLAH DANA YANG DITERIMA</b>	<b>943.407.235.436</b>	<b>1.038.418.129.961</b>
<b>KREDIT</b>		
Kredit yang diberikan (baki debit)	977.968.556.132	993.390.610.311
<b>JUMLAH KREDIT</b>	<b>977.968.556.132</b>	<b>993.390.610.311</b>
<b>LDR (Rasio Kredit terhadap Dana yang Diterima)</b>	<b>103,66%</b>	<b>95,66%</b>

## SURAT PERNYATAAN

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Siswanto Akwan  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3374091911710002  
Alamat : Jl. Permata Semeru Blok C-28 Semarang  
Jabatan : Direktur Utama

Dalam hal ini mewakili Direksi bertindak untuk dan atas nama PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama yang berkedudukan di Semarang (selanjutnya disebut Bank), dengan ini menyatakan:

- telah melakukan pencatatan data dan informasi mengenai Nasabah Penyimpan, serta Simpanan dan kewajiban dari setiap Nasabah Penyimpan dengan benar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- kesediaan untuk memfasilitasi Lembaga Penjamin Simpanan dalam melakukan pemeriksaan kepatuhan atas pelaksanaan pencatatan data dan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a; dan
- kesediaan untuk bertanggungjawab atas kebenaran data dan informasi sebagaimana dimaksud pada huruf a, berikut data dan informasi yang tertuang dalam laporan-laporan yang disampaikan kepada Lembaga Penjamin Simpanan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Semarang, 27 April 2026



SEPLUH RIBU RUPIAH  
10000  
94E8EANX032690151  
STEMPERAL TEMPEL

Siswanto Akwan

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI ATAS KEBENARAN ISI LAPORAN**

**KEUANGAN TAHUNAN**

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Siswanto Akwan  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3374091911710002  
Alamat : Jl. Permata Semeru Blok C-28 Semarang  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Lia Kumalasari  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3374105606740008  
Alamat : Jl. Palem Raja Asri Raya CC-79  
Jabatan : Direktur Bisnis
3. Nama : Martinus Sadwinarso  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3322182803790002  
Alamat : Jl. Ade Irma Suryani No 38 Ungaran Barat, Ungaran  
Jabatan : Direktur Kepatuhan

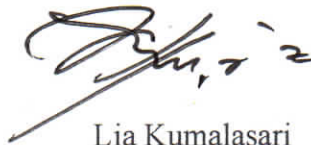
Selaku Direksi dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama yang berkedudukan di Semarang (selanjutnya disebut Bank), dengan ini menyatakan bahwa laporan tahunan Bank yang disampaikan melalui E-laporan merupakan laporan keuangan yang telah diaudit oleh akuntan publik (untuk BPR dan BPRS yang laporan keuangan wajib diaudit).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Semarang, 27 April 2026



Martinus Sadwinarso



Lia Kumalasari



Siswanto Akwan

**SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS ATAS KEBENARAN ISI**

**LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN**

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : R. Y. Kristian Hardianto  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3324122411590001  
Alamat : Jl. Utama Gang Tengah No 115 Weleri Kendal  
Jabatan : Komisaris Utama
2. Nama : Moch Zaenal Arifin  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3324171809750002  
Alamat : Sendangkulon RT 003 RW 003 Kendal  
Jabatan : Komisaris Independen
3. Nama : Gregorius Nasiansenus Masdjojo  
Kewarganegaraan : WNI  
Nomor Identitas (KTP/Paspor) : 3374120905660006  
Alamat : Jl Dewi Sartika Timur No 100 Gunung Pati Semarang  
Jabatan : Komisaris Independen


Selaku Dewan Komisaris dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama yang berkedudukan di Semarang (selanjutnya disebut Bank), dengan ini menyatakan bahwa laporan tahunan Bank yang disampaikan melalui E-laporan merupakan laporan keuangan yang telah diaudit oleh akuntan publik (untuk BPR dan BPRS yang laporan keuangan wajib diaudit).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Semarang, 27 April 2026



Gregorius N Masdjojo



Moch Zaenal Arifin



R. Y. Kristian Hardianto, S.H.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	R Gati Reditya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki

Posisi Laporan : 31 Desember 2025

### SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

1. Nama : Siswanto Akwan  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Martinus Sadwinarso  
Jabatan : Direktur Kepatuhan
3. Nama : Lia Kumalasari  
Jabatan : Direktur Bisnis

dalam hal bertindak dalam jabatannya sebagai Direksi PT BPR Gunung Rizki yang berkedudukan di Jl. Soekarno Hatta No.132 Arteri Citarum Semarang, dengan ini menyatakan :

1. Laporan ini disusun sesuai dengan kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan PT BPR Gunung Rizki.
2. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Gunung Rizki sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai integritas keuangan Bank.
3. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Gunung Rizki telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

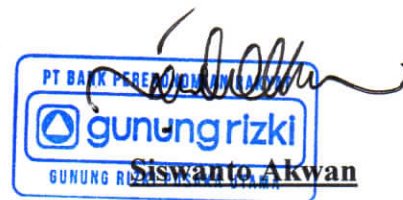
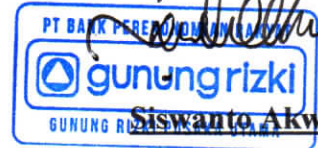
Semarang, 27 April 2026  
PT BPR Gunung Rizki



**Lia Kumalasari**  
Direktur Bisnis



**Martinus Sadwinarso**  
Direktur Kepatuhan

**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama  
Posisi Laporan : Desember 2025

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Soekarno Hatta Arteri Citarum No.132, Tlogosari Kulon, Kec. Pedurungan, Kota Semarang, Jawa Tengah 50196
Nomor Telepon	(024) 6705442
Penjelasan Umum	Dilihat dari struktur dan infrastruktur Tata Kelola, yaitu: 1.Manajemen BPR telah menilai bahwa struktur dan infrastruktur Aspek Pemegang berjalan dengan terpenuhi secara keseluruhan. 2.Struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris pada BPR struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab Wewenang Dewan Komisaris dinilai terpenuhi secara keseluruhan. 3.Hasil evaluasi menunjukkan struktur dan infrastruktur Kelengkapan dan Pelaksanaan Komite pada BPR berada dalam kondisi terpenuhi secara keseluruhan. Dilihat dari proses penerapan Tata Kelola, yaitu: 1.Ditinjau dari sisi regulasi, proses penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham yang dimiliki BPR dinilai sangat memadai. 2.BPR telah mengimplementasikan proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi dengan penilaian sangat memadai. 3.Implementasi proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris di BPR menunjukkan kondisi sangat memadai. Maka hasil penerapan Tata Kelola, yaitu: 1.Ditinjau dari sisi regulasi, hasil penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham yang dimiliki BPR dinilai sangat memadai. 2.Hasil penilaian menunjukkan bahwa hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi BPR tergolong sangat memadai. 3.BPR telah mengimplementasikan hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris dengan penilaian sangat memadai.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola secara umum, Baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
------	---------	--------------------------

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

--

Keterangan

--

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
------	---------	--------------------------

Rekomendasi kepada Direksi

--

Keterangan

--

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
01	Komite Audit bertugas melakukan evaluasi kebijakan Satuan Kerja Audit Internal (SKAI), serta pemantauan dan evaluasi atas perencanaan, pelaksanaan audit, dan tindak lanjut hasil audit guna menilai kecukupan pengendalian internal, termasuk proses pelaporan keuangan. Dalam pelaksanaannya, Komite Audit memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris melalui pemantauan dan evaluasi terhadap: 1. Pelaksanaan tugas SKAI. 2. Kesesuaian audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan standar audit. 3. Kesesuaian laporan keuangan dengan standar akuntansi yang berlaku. 4. Tindak lanjut Direksi atas temuan audit internal, KAP, Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan (OJK), dan otoritas lainnya. Komite Audit juga menyusun rencana kerja tahunan, memperbarui pedoman kerja, serta memberikan rekomendasi penunjukan Akuntan Publik dan KAP kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan ke RUPS. Ketua Komite Audit bertugas antara lain meminta data kepada Direksi, menelaah kebijakan strategis, mengevaluasi laporan dan RBB triwulanan, menjadwalkan pertemuan dengan unit terkait dan auditor eksternal, memastikan sistem pengendalian internal, serta mengkaji laporan kepatuhan. Ketua juga berkomunikasi rutin dengan KAP terkait progres audit, temuan penting, perubahan regulasi, penyesuaian, dan kendala, serta memberikan rekomendasi penunjukan maupun pengakhiran KAP. Anggota Komite Audit bertugas menyusun program kerja, memantau dan mengevaluasi tindak lanjut hasil audit SKAI, KAP, dan OJK, melakukan kunjungan ke kantor operasional untuk menilai pengendalian internal, serta memastikan tindak lanjut hasil audit dan pemeriksaan OJK.	1. Pendampingan dengan Satuan Kerja Audit Internal. 2. Evaluasi Laporan Hasil Pemeriksaan Satuan Kerja Audit Internal. 3. Evaluasi Tanggapan dan Komitmen dari Laporan Hasil Pemeriksaan Satuan Kerja Audit Internal. 4. a. Evaluasi Hasil Kerja dari Satuan Kerja Audit Internal. b. Monitoring Risiko dan Pengendalian. c. Review Laporan Keuangan dan Pengendalian Pelaporan. d. Koordinasi Berkala (minimal 1 kali dalam 3 bulan). e. Pelaporan ke Dewan Komisaris.	1. Telah dilakukan OTS bersama dengan Satuan Kerja Audit Internal terhadap beberapa sampel nasabah Kredit. 2. Telah dilakukan Pemantauan dan evaluasi terhadap LHP Satuan Kerja Audit Internal atas pemeriksaan. 3. Telah dilakukan Pemantauan dan evaluasi terhadap ketepatan tanggapan dan komitmen LHP Satuan Kerja Audit Internal atas pemeriksaan. 4. Telah dilakukan penilaian atas kecukupan pengendalian Internal BPR.	11
02	1) Anggota yang berasal dari Komisaris Independen (sebagai Ketua merangkap anggota) paling kurang melakukan pemantauan untuk: a) Memastikan bahwa tugas dan tanggung jawab Komite dijalankan dengan semestinya. b) Memberikan masukan yang relevan kepada Komite. Hal-hal tersebut di atas dapat dilakukan sendiri dan atau bekerja sama dengan para Anggota lainnya yang berasal dari Pihak Independen. 2) Anggota yang berasal dari Pihak Independen yang memiliki keahlian di bidang keuangan paling kurang melakukan pemantauan dan evaluasi dari aspek keuangan terhadap: a) Kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut. b) Pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko. c) Memberikan masukan atas pelaksanaan Fungsi dan Tugas Komite dari sudut pandang keahliannya di bidang keuangan. 3) Anggota yang berasal dari Pihak Independen yang memiliki keahlian di bidang manajemen risiko paling kurang melakukan pemantauan dan evaluasi dari aspek manajemen risiko terhadap: a) Kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut. b) Pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Satuan Kerja Manajemen Risiko. c) Melakukan review atas laporan posisi risiko secara berkala dan upaya peningkatan mitigasi risiko yang dilakukan oleh Bagian Manajemen Risiko maupun bagian atau seksi yang menangani pengelolaan jenis risiko secara spesifik. d) Menyusun laporan komite sesuai yang ditentukan.	1. Melakukan segmentasi dan pengelolaan nasabah lama, baru, dan kembali secara terarah untuk meningkatkan loyalitas dan pertumbuhan bisnis. 2. Melakukan penataan dan pengamanan dokumen aplikasi deposito sesuai standar guna mendukung pengendalian risiko operasional. 3. Melakukan penyesuaian ketentuan persyaratan kredit agar selaras dengan kondisi risiko dan kebutuhan bisnis. 4. Melaksanakan strategi penanganan kredit bermasalah secara terstruktur untuk meningkatkan kualitas kredit.	1. Melakukan segmentasi dan pengelolaan nasabah lama, baru, dan kembali secara terarah untuk meningkatkan loyalitas dan pertumbuhan bisnis. 2. Melakukan penataan dan pengamanan dokumen aplikasi deposito sesuai standar guna mendukung pengendalian risiko operasional. 3. Melakukan penyesuaian ketentuan persyaratan kredit agar selaras dengan kondisi risiko dan kebutuhan bisnis. 4. Melaksanakan strategi penanganan kredit bermasalah secara terstruktur untuk meningkatkan kualitas kredit.	4

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
03	<p>Komite Remunerasi dan Nominasi bertugas melakukan evaluasi kebijakan remunerasi dan nominasi, serta memantau dan mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaannya. Komite juga menyusun dan memberikan rekomendasi terkait kebijakan remunerasi dan nominasi kepada Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugasnya, Komite melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap: 1. Kinerja keuangan dan pemenuhan cadangan sesuai ketentuan. 2. Prestasi kerja individual. 3. Kewajaran dibandingkan peer group. 4. Kesesuaian dengan sasaran dan strategi jangka panjang BPR. Komite juga menyusun dan mengevaluasi rencana kerja tahunan, serta memperbarui pedoman dan tata tertib kerja. Ketua Komite bertugas meminta data dan dokumen pendukung dari Direksi (dapat melalui pejabat SDM) serta memastikan pelaksanaan kebijakan remunerasi sesuai dengan wewenang, tanggung jawab, dan strategi jangka panjang. Anggota Komite bertugas menyusun rencana kerja tahunan dan melaksanakan fungsi terkait remunerasi dan nominasi. Dalam kebijakan remunerasi, anggota menyusun dan mengevaluasi remunerasi bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pejabat Eksekutif hingga satu tingkat di bawah Direksi, serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris. Pelaksanaan remunerasi harus mempertimbangkan kesesuaian wewenang, tanggung jawab, target kinerja, prestasi individu, dan kewajaran antar jabatan. Dalam kebijakan nominasi, anggota merumuskan dan merekomendasikan sistem serta prosedur pemilihan dan/atau penggantian Dewan Komisaris dan Direksi kepada RUPS, serta Pejabat Eksekutif kepada Direksi.</p>	<p>1.Evaluasi Kinerja Komite Remunerasi dan Nominasi tahun 2024. 2.Monitoring remunerasi dan nominasi berdasarkan KPI Karyawan. 3.Monitoring dan evaluasi rencana kerja tahun 2025. 4.Peninjauan struktur organisasi dan efektivitasnya. 5.Sistem grading dan leveling. 6.Key Performance Indicator (KPI). 7.Pembahasan mengenai hasil temuan pemeriksaan audit OJK 2025. 8.Penyusunan usulan Kebijakan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. 9.Review Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi. 10.Review Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. 11.Monitoring dan evaluasi rencana kerja. 12.Evaluasi kinerja karyawan periode akhir tahun. 13.Penyusunan rencana kerja tahun 2026.</p>	<p>1.Evaluasi Kinerja Komite Remunerasi dan Nominasi tahun 2024. 2.Monitoring remunerasi dan nominasi berdasarkan KPI Karyawan. 3.Monitoring dan evaluasi rencana kerja tahun 2025. 4.Peninjauan struktur organisasi dan efektivitasnya. 5.Sistem grading dan leveling. 6.Key Performance Indicator (KPI). 7.Pembahasan mengenai hasil temuan pemeriksaan audit OJK 2025. 8.Penyusunan usulan Kebijakan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. 9.Review Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi. 10.Review Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. 11.Monitoring dan evaluasi rencana kerja. 12.Evaluasi kinerja karyawan periode akhir tahun. 13.Penyusunan rencana kerja tahun 2026.</p>	4
	<p>1. Memberikan masukan kepada Bank berupa topik beserta bahan rapat yang akan dibahas dalam rapat Komite Manajemen Risiko. 2.Memberikan masukan berupa informasi dan analisis yang terkait dengan topik yang dibicarakan pada rapat Komite Manajemen Risiko. Topik yang dapat dibicarakan pada rapat Komite Manajemen Risiko</p>	<p>1.Mengidentifikasi dan menilai potensi risiko dalam pembentukan fungsi strategi anti fraud sesuai POJK No. 12 Tahun 2024. 2.Memastikan pemenuhan ketentuan POJK No. 15 Tahun 2024 terkait integritas pelaporan keuangan bank. 3.Mengevaluasi rencana rotasi petugas keamanan (security) serta risiko yang mungkin timbul. 4.Menerapkan sistem whistleblowing beserta sosialisasi dan penyediaan saluran pengaduan yang efektif. 5.Melaksanakan sosialisasi dan mitigasi risiko terkait judi online di lingkungan BPR Gunung Rizki dan</p>	<p>1.Mengidentifikasi dan menilai potensi risiko dalam pembentukan fungsi strategi anti fraud sesuai POJK No. 12 Tahun 2024. 2.Memastikan pemenuhan ketentuan POJK No. 15 Tahun 2024 terkait integritas pelaporan keuangan bank. 3.Mengevaluasi rencana rotasi petugas keamanan (security) serta risiko yang mungkin timbul. 4.Menerapkan sistem whistleblowing beserta sosialisasi dan penyediaan saluran pengaduan yang efektif. 5.Melaksanakan sosialisasi dan mitigasi risiko terkait judi online di lingkungan BPR Gunung Rizki dan</p>	

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

04	<p>antara lain: a.Arah dan sasaran BPR dalam penyusunan kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan manajemen risiko, serta perubahannya apabila diperlukan. b.Penilaian terhadap efektivitas implementasi kerangka manajemen risiko. c.Perkembangan dan kecenderungan eksposur risiko total dari yang mengusulkan tingkat toleransi risiko keseluruhan yang dapat diterima (risk appetite). d.Hasil kajian mengenai total eksposur risiko yang dihadapi BPR beserta dampaknya. e.Penilaian kecukupan modal BPR dalam menghadapi risiko kerugian yang timbul dengan menggunakan berbagai skenario stress testing. f.Usulan pengembangan metoda pengukuran risiko, contingency plan dalam kondisi tidak normal (worst case scenario), serta metoda lainnya yang berkaitan dengan manajemen risiko BPR. g.Hal-hal yang memerlukan penetapan (justification) terkait dengan keputusan- keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal (irregularities). h.Limit wewenang, eksposur, dan konsentrasi portofolio kredit maupun parameter lainnya yang bertujuan untuk membatasi risiko. 3.Tercapainya pelaksanaan dan strategi penerapan manajemen risiko BPR. 4.Tercapainya ketetapan dan hal-hal yang terkait dengan keputusan operasional sesuai dengan prosedur dan ketentuan bank.</p>	<p>nasabah. 6.Mengevaluasi hasil penilaian profil risiko Semester I Tahun 2025 sebagai dasar pengelolaan risiko bank. 7.Menyusun dan melaporkan Tingkat Kesehatan Bank (TKS) Semester I Tahun 2025 berbasis risiko. 8.Menetapkan kebijakan cuti bersama tahun 2025 dengan mempertimbangkan risiko operasional, kepatuhan, dan layanan. 9.Melaksanakan strategi penanganan kredit bermasalah untuk menjaga kualitas kredit dan mendukung pertumbuhan bisnis. 10.Mengevaluasi realisasi rencana tindak penanganan kredit bermasalah melalui reorganisasi fungsi penyelesaian kredit. 11.Menetapkan ketentuan pemberian kredit large exposure untuk mengendalikan risiko konsentrasi kredit. 12.Melakukan penyempurnaan kebijakan kredit real estate agar lebih efektif dan sesuai dengan profil risiko bank.</p>	<p>nasabah. 6.Mengevaluasi hasil penilaian profil risiko Semester I Tahun 2025 sebagai dasar pengelolaan risiko bank. 7.Menyusun dan melaporkan Tingkat Kesehatan Bank (TKS) Semester I Tahun 2025 berbasis risiko. 8.Menetapkan kebijakan cuti bersama tahun 2025 dengan mempertimbangkan risiko operasional, kepatuhan, dan layanan. 9.Melaksanakan strategi penanganan kredit bermasalah untuk menjaga kualitas kredit dan mendukung pertumbuhan bisnis. 10.Mengevaluasi realisasi rencana tindak penanganan kredit bermasalah melalui reorganisasi fungsi penyelesaian kredit. 11.Menetapkan ketentuan pemberian kredit large exposure untuk mengendalikan risiko konsentrasi kredit. 12.Melakukan penyempurnaan kebijakan kredit real estate agar lebih efektif dan sesuai dengan profil risiko bank.</p>	12
----	--	--	--	----

Program Kerja yang disusun dan disampaikan oleh Komite, mayoritas telah direalisasikan sesuai dengan yang direncanakan.

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Raden Yohanes Kristian Hardianto	Lulus CERTIF Komisaris dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Komisaris Utama	00	00	02	00	02	Tidak
Moch. Zaenal Arifin	Lulus CERTIF Komisaris dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Komisaris Independen	01	00	01	00	00	Ya
Gregorius N. Masdjojo	Lulus CERTIF Komisaris dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Komisaris Independen	00	01	00	00	00	Ya
Siswanto Akwan	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Direktur Utama	00	00	00	00	02	Tidak
Martinus Sadwinarso	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Direktur Kepatuhan	00	00	00	02	00	Tidak
Lia Kumalasari	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi serta pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawab Direktur Bisnis	00	00	00	02	02	Tidak
A. Dian Purbasari	Pihak Independen yang memiliki kompetensi dan/atau pengalaman di bidang keuangan atau akuntansi	02	02	00	00	00	Ya
Hafaz Haekal	Pihak Independen yang memiliki kompetensi dan/atau pengalaman di bidang manajemen risiko	02	02	00	00	00	Ya
Dwi Resti Wulandari	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi, pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	02	Tidak
Roy Felina	Lulus CERTIF PE Bisnis dan Operasional, memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	00	Tidak

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Rahmi Paramita	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	02	Tidak
Rohman Abdul Haris	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi, pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	02	Tidak
Trihadi Saputro	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi, pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	02	Tidak
Destalia Krisnawati	Lulus CERTIF Direktur dan memiliki kompetensi, pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak
Sugeng Wiyono	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak
Catur Wisnu Setyoko	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak
Mohtar Lutfi	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak
Sariyanto	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak
Novita Astiningrum	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Riski Hendarwati	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Remunerasi dan Nominasi, dan Komite Manajemen Risiko	00	00	02	02	00	Tidak
Laksana Yudha Putra Pambudi	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai Legal dan anggota Komite Manajemen Risiko	00	00	00	02	00	Tidak
Angga Ardiyanto	Lulus CERTIF PE Kepatuhan dan Pemantau Risiko, memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	00	Tidak
Arief Setiyawan	Lulus CERTIF PE Kepatuhan dan Pemantau Risiko, memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite Manajemen Risiko serta anggota Komite lainnya	00	00	00	02	00	Tidak
Budi Christyawan	Memiliki kompetensi dan atau pengalaman sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Komite lainnya	00	00	00	00	02	Tidak

Bank senantiasa mengedepankan penerapan tata kelola yang baik sesuai dengan Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite berdasarkan regulasi yang berlaku.

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama  
Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Dewan Komisaris				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
	Anggota Direksi		
	Anggota Dewan Komisaris		
	Pemegang Saham		

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	3	1.320.000.000	3	462.000.000
Tunjangan	3	294.000.000	3	120.000.000
Tantiem	3	502.155.932	3	225.519.523
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>2.116.155.932</b>		<b>807.519.523</b>
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	3	4.320.000	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	141.062.289	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>145.382.289</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>2.261.538.221</b>		<b>807.519.523</b>

Kebijakan terkait Remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris setidaknya berupa gaji pokok, tunjangan jabatan, tantiem serta asuransi kesehatan. Jenis fasilitas lain bagi Direksi yang diberikan kepada anggota Direksi berupa transportasi yaitu mobil dinas pribadi dan sarana pendukung kinerja yaitu laptop. Dimana masing-masing diperuntukan secara khusus bagi Direktur Kepatuhan dan Direktur Bisnis.

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	6,45
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,03
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,32
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,51
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,91

Kebijakan terkait Remunerasi dan fasilitas lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris setidaknya berupa gaji pokok, tunjangan jabatan, tantiem, transportasi Direktur Kepatuhan dan Direktur Bisnis serta asuransi kesehatan.

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
13-01-2025	16	1.Menggali sektor ekonomi selain property, bisa dilakukan secara tematik. 2.Melakukan promosi kredit komersil berdasarkan tematik.
21-01-2025	9	Persiapan presentasi RBB Penyesuaian 2025
24-01-2025	6	Pelaksanaan dan Pengawasan Rencana Bisnis Semester II 2024
14-02-2025	10	Monitoring dan Evaluasi Stratejik RBB 2025
19-02-2025	8	Rapat dengan PT Bimasakti subtopik company profile dari perusahaan PT Bimasakti dan produk produk yang ditawarkan.
20-02-2025	9	Meeting Dewan Komisaris dan Direksi Pengurus, Pengesahan penyesuaian RBB 2025
26-02-2025	41	1.Rencana Konsolidasi BPR. 2.Tim SKAI BPR Gunung Rizki
17-04-2025	3	Hasil pengawasan dan evaluasi pencapaian triwulan I 2025
19-05-2025	3	Strategi Bisnis BPR Gunung Rizki dan Struktur Organisasi
12-06-2025	8	Presentasi PT Jalin untuk penyedia layanan pembayaran
18-06-2025	11	Pembahasan RBB 2025 monitoring dan evaluasi
26-06-2025	9	Meeting Dewan Komisaris dan Direksi Pengurus, Pengesahan perubahan RBB 2025
01-07-2025	8	Progres persiapan Konsolidasi BPR
08-07-2025	13	Kinerja Tim Collection Penanganan dan Penyelesaian Kredit Bermasalah
17-07-2025	3	Hasil pengawasan dan evaluasi pencapaian triwulan II 2025
28-07-2025	6	Meeting Dewan Komisaris dan Direksi Pengurus, Pelaksanaan dan Pengawasan Rencana Bisnis Semester I 2025
04-08-2025	14	Analisis Konten Pemasaran Digital dan Strategi Pemasaran Digital
21-08-2025	12	1.Mobile Banking. 2.LOS. 3.Pencairan Kredit new comer, repeat order, loss order

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
22-08-2025	14	Strategi Bisnis BPR Gunung Rizki yaitu 1.Pembagian Area Bisnis diubah menjadi pembagian range plafon. 2.kekurangan SDM dibawah level manager. 3.Proporsi kredit. 4.Pembedahan data yang lebih spesifik. 5.Strategi pertumbuhan nasabah. 6.Presentasi leader tim area Solo Raya tentang kondisi pasar. 7.Pembagian cluster baru.
17-09-2025	12	Rencana Bisnis BPR Konsolidasi
22-09-2025	10	Tindak lanjut dan komitmen dari matrik konfirmasi hasil pemeriksaan OJK
24-09-2025	6	Strategi Tim Collection
26-09-2025	14	Rencana Bisnis BPR Konsolidasi dan Evaluasi Kualitas Layanan
07-10-2025	7	Strategi penghimpunan dana
09-10-2025	3	Meeting Dewan Komisaris, hasil pengawasan dan evaluasi pencapaian triwulan III 2025
10-10-2025	6	Alur Proses terkait Program Reward Penjualan Agunan 2025
16-10-2025	9	Tindak lanjut dan komitmen hasil pemeriksaan tematik agunan kredit OJK
22-10-2025	3	Strategi saham untuk BPR Gunung Rizki Konsolidasi dan penunjukan PIC Konsolidasi, reorganisasi tim collection, sosialisasi tim bisnis kredit platinum, Transisinya jalur koordinasi accounting dan bisnis development ke Direktur Utama
24-10-2025	3	Meeting Dewan Komisaris, rekomendasi penunjukan KAP untuk audit Laporan Keuangan Tahun 2025
11-11-2025	9	Perhitungan CKPN
19-11-2025	16	Penyusunan RBB 2026
24-11-2025	16	Pembahasan hasil pelatihan aplikasi digital terkait penyusunan RBB
10-12-2025	16	Finalisasi penyusunan RBB 2026
11-12-2025	9	Meeting Dewan Komisaris dan Direksi Pengurus, Pengesahan RBB 2026
22-12-2025	9	Potensi wilayah dari masing-masing BPR konsolidasi BPR Gunung Rizki, BPR Dana Berkah, BPR Sinar Garuda, BPR Tayu Dutapersada

Pelaksanaan Rapat di tahun 2025 yaitu Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Pengurus yang dihadiri oleh Direksi dan Dewan Komisaris telah terselenggara sesuai dengan pedoman dan tata tertib yang dibuat. Keseluruhan rapat diselenggarakan dengan kehadiran langsung/tatap muka. Pengambilan keputusan rapat telah dilakukan dengan musyawarah mufakat. Hasil Rapat dituangkan dalam risalah rapat dan telah didokumentasikan dengan baik.

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

---

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	

Di tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat dan menghadiri rapat Pengurus. Pelaksanaan rapat telah sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris. Pelaksanaan rapat telah sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

NIHIL

# Form E.09.00 Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	15	0
Dalam Proses Penyelesaian	8	0
Total	23	0

Di tahun 2025, PT BPR Gunung Rizki telah menyelesaikan beberapa permasalahan hukum yang timbul seperti gugatan dari debitur maupun selain debitur. Hal ini membuktikan bahwa Bank melaksanakan manajemen risiko (risiko kepatuhan) sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh regulator. Selain itu, Bank juga memastikan prosesnya sehingga dapat meminimalisir kemungkinan dampak negatif yang akan timbul.

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
Siswanto Akwan	Direktur Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Kredit	3.000	Kredit Back To Back
Stefani Farida	Pemegang Saham	Siswanto Akwan	Direktur Utama	Kredit	13.000	Kredit Back To Back
Siswanto Akwan	Direktur Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	4.743	Pembelian Aset Nasabah NPL
Raden Yohanes Kristian Hardianto	Komisaris Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	8.945	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Stefani Farida	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	3.821	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Yulia Gunarsih	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	1.438	Pembelian Aset AYDA
Skolastika Karmila Lilis	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	1.133	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Njiau Janti	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	617	Pembelian Aset Nasabah NPL
Moch Zaenal Arifin	Komisaris Independen	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	147	Pembelian Aset Nasabah NPL

Terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Namun, Bank telah menetapkan ketentuan internal sesuai dengan regulasi dari OJK, berdasar pada POJK 23 tahun 2022 tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Pihak Terkait BPR dan Batas Maksimum Penyaluran Dana BPRS

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
03-10-2025	01	SPONSORSHIP UNTUK JALAN COR KARANGROTO KK GNK	KECAMATAN GENUKSARI	1.800.000
26-03-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN PERPISAHAN KELAS 6 SD PL DON BOSCO/KK JTG	SD PL DON BOSCO	600.000
21-04-2025	01	SPONSORSHIP LOMBA ANAK DALAM RANGKA PERINGATAN HARI KARTINI	TK KEMALA BHAYANGKARI 56 SURAKARTA	300.000
24-04-2025	01	SPONSORSHIP EDUFEST 2025 KB TK SD KEBON DALEM	KB TK SD KEBON DALEM	500.000
26-05-2025	01	SPONSORSHIP PERAYAAN HUT KE 14 SMPN 35 SEMARANG	Kepala Sekolah SMP N 35	254.300
30-05-2025	01	SPONSORSHIP PENTAS SENI TK SITI SULAECHAH 01	Kepala Sekolah TK Siti Sulaechah 01	250.000
06-03-2025	01	SPONSORSHIP 2 SET PIALA POS PAUD STROWBERRY	POS PAUD STROWBERRY	140.000
06-03-2025	01	SPONSORSHIP SD KARANGAYU	SD KARANGAYU	200.000
16-06-2025	01	SPONSORSHIP SD GRISIKDRONO	SD GRISIKDRONO	150.000
18-06-2025	01	SPONSORSHIP 5 SET PIALA TK TARBIYATUL ATHFAL 57	TK TARBIYATUL ATHFAL 57	350.000
24-07-2025	01	SPONSORSHIPKEGIATAN HUT RI KE 80 RW IX	Kepala RT	200.000
29-07-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN HUT RI RT 06	KETUA RT 06	200.000
29-07-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN HUT RI KELURAHAN KARANGAYU	KELURAHAN KARANGAYU	200.000
05-08-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI KE 80 RW 02 KK GNK	RW 02	250.000
05-08-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI KE 80 KEL GENUKSARI KK GNK	KEL GENUKSARI	200.000
08-04-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN SENAM BERSAMA DAN LOMBA TARI	FORUM POS PUAD KECAMATAN BANYUMANIK	400.000
08-08-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI KE 80 RT 05 KK GNK	RT 05	250.000

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka  
Utama

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
08-11-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI KE 80 KEL MIROTO KK SMK	KEL MIROTO	200.000
11-08-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN HUT RI RW 005 KELURAHAN BANDARJO UNGARAN	RW 05 KELURAHAN BANDARJO	100.000
11-08-2025	01	SPONSORSHIP KEGIATAN HUT RT RT 002 KELURAHAN BANDARJO UNGARAN	RT 02 KELURAHAN BANDARJO	100.000
11-08-2025	01	SPONSHORSIP KEGIATAN HUT RI PT MIKROLAND PROPERTY DEVELOPMENT	PT MIKROLAND PROPERTY	300.000
13-08-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI KE 80 RW 05/KK JTG	RW 08 JATINGALEH CANDISARI SEMARANG	200.000
14-08-2025	01	SPONSORSHIP HUT RI 80	SDN BRINGIN 01	250.000
25-08-2025	01	SPONSORSHIP LOMBA HUT RI KE 80 KB SAMUEL BAKI	KB SAMUEL BAKI	250.000
26-08-2025	01	SPONSORSHIP JALAN SEHAT ANEKA JAYA ULTAH KE 20	ANEKA JAYA NGALIYAN	500.000
28-11-2025	01	SPONSORSHIP CAMPING ROHANI TK SANTA THERESIA UNGARAN	TK SANTA THERESIA UNGARAN	250.000
28-12-2025	01	KOLEKTIF MC DONAL NGALIYAN	MCDONAL	200.000

PT BPR Gunung Rizki berpartisipasi dalam pemberian atau penyaluran dana CSR kepada pihak dan atau lembaga maupun organisasi lainnya

## **Dokumen Pendukung**


Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Gunung Rizki  
Posisi Laporan : 31 Desember 2025

Bank juga melampirkan dokumen dibawah ini :

1. Laporan Transparansi Penerapan Tata Kelola tahun 2025
2. Laporan Integritas Pelaporan Keuangan tahun 2025

**LAPORAN TRANSPARANSI PENERAPAN TATA KELOLA  
TAHUN 2025**


**A. Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri Atas Penerapan Tata Kelola BPR  
1. Semester I 2025**



**KESIMPULAN UMUM  
HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA  
SEMESTER I TAHUN 2025**

Nama BPR : PT BPR GUNUNG RIZKI  
 Alamat : Jl. Soekarno Hatta no 132 Semarang  
 Nomor Telepon : (024) 6705442  
 Posisi Laporan : Semester I Tahun 2025  
 Modal Inti : Rp203.042.471.411  
 Total Aset : Rp1.183.433.246.927

No	Kriteria / Indikator	Nilai Faktor
1	Aspek Pemegang Saham	<i>Nilai 1 (Sangat Memadai)</i>
2	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
3	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
4	Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite	<i>Nilai 3 (Cukup Memadai)</i>
5	Penanganan Benturan Kepentingan	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
6	Penerapan Fungsi Kepatuhan	<i>Nilai 3 (Cukup Memadai)</i>
7	Penerapan Fungsi Audit Intern	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
8	Penerapan Fungsi Audit Ekstern	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
9	Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud	<i>Nilai 3 (Cukup Memadai)</i>
10	Batas Maksimum Pemberian Kredit	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
11	Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
12	Rencana Bisnis BPR	<i>Nilai 2 (Memadai)</i>
<b>Peringkat Komposit</b>		<b>2</b>
<b>Predikat Komposit</b>		<b>Baik</b>



---

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :  
 Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
 www.gunungrizki.co.id

**Kesimpulan**

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

**Faktor Positif****A. Faktor Positif Struktur dan Infrastruktur**

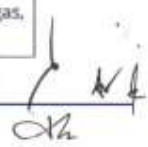
1. Penilaian terhadap struktur dan infrastruktur Aspek Pemegang Saham yang dimiliki BPR adalah terpenuhi secara keseluruhan.
2. BPR telah mengimplementasikan struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi dengan penilaian terpenuhi secara keseluruhan.
3. Struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris pada BPR struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris dinilai terpenuhi secara keseluruhan.
4. Manajemen BPR telah menilai bahwa struktur dan infrastruktur Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite berjalan dengan terpenuhi secara keseluruhan.
5. Hasil evaluasi menunjukkan struktur dan infrastruktur Penanganan Benturan Kepentingan pada BPR berada dalam kondisi terpenuhi secara keseluruhan.
6. Struktur dan infrastruktur Penerapan Fungsi Kepatuhan pada BPR saat ini dinilai terpenuhi secara keseluruhan.
7. Ditinjau dari sisi regulasi, struktur dan infrastruktur Penerapan Fungsi Audit Intern yang dimiliki BPR dinilai terpenuhi secara keseluruhan.
8. Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki struktur dan infrastruktur Penerapan Fungsi Audit Ekstern dengan pencapaian terpenuhi secara keseluruhan.
9. Penilaian terhadap struktur dan infrastruktur Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud yang dimiliki BPR adalah terpenuhi secara keseluruhan.
10. Ditinjau dari sisi regulasi, struktur dan infrastruktur Batas Maksimum Pemberian Kredit yang dimiliki BPR dinilai terpenuhi secara keseluruhan.
11. Struktur dan infrastruktur Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi pada BPR struktur dan infrastruktur Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi dinilai terpenuhi secara keseluruhan.
12. Implementasi struktur dan infrastruktur Rencana Bisnis BPR di BPR menunjukkan kondisi terpenuhi secara keseluruhan.

**B. Faktor Positif Proses Penerapan Tata Kelola**

1. BPR telah mengimplementasikan proses penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham dengan penilaian sangat memadai.
2. Proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi pada BPR proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi dinilai sangat memadai.
3. Manajemen BPR telah menilai bahwa proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris berjalan dengan sangat memadai.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

4. BPR telah mengimplementasikan proses penerapan tata kelola Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite dengan penilaian memadai.
5. Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki proses penerapan tata kelola Penanganan Benturan Kepentingan dengan pencapaian sangat memadai.
6. Hasil evaluasi menunjukkan proses penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Kepatuhan pada BPR berada dalam kondisi memadai.
7. Ditinjau dari sisi regulasi, proses penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Intern yang dimiliki BPR dinilai memadai.
8. Hasil evaluasi menunjukkan proses penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Ekstern pada BPR berada dalam kondisi sangat memadai.
9. BPR telah mengimplementasikan proses penerapan tata kelola Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud dengan penilaian memadai.
10. Hasil penilaian menunjukkan bahwa proses penerapan tata kelola Batas Maksimum Pemberian Kredit BPR tergolong memadai.
11. Hasil penilaian menunjukkan bahwa proses penerapan tata kelola Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi BPR tergolong memadai.
12. Berdasarkan hasil penilaian, proses penerapan tata kelola Rencana Bisnis BPR pada BPR dinilai sangat memadai.

#### C. Faktor Positif Hasil Penerapan Tata Kelola

1. Ditinjau dari sisi regulasi, hasil penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham yang dimiliki BPR dinilai sangat memadai.
2. Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi dengan pencapaian sangat memadai.
3. Berdasarkan hasil penilaian, hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris pada BPR dinilai sangat memadai.
4. Ditinjau dari sisi regulasi, hasil penerapan tata kelola Penanganan Benturan Kepentingan yang dimiliki BPR dinilai memadai.
5. Hasil evaluasi menunjukkan hasil penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Intern pada BPR berada dalam kondisi memadai.
6. Ditinjau dari sisi regulasi, hasil penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Ekstern yang dimiliki BPR dinilai memadai.
7. Implementasi hasil penerapan tata kelola Batas Maksimum Pemberian Kredit di BPR menunjukkan kondisi sangat memadai.
8. Berdasarkan hasil penilaian, hasil penerapan tata kelola Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi pada BPR dinilai memadai.

#### Faktor Negatif

##### A. Faktor Negatif Struktur dan Infrastruktur

Tidak terdapat faktor negatif. Tidak terdapat faktor negatif.

##### B. Faktor Negatif Proses Penerapan Tata Kelola

Tidak terdapat faktor negatif.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA

Kantor Pusat :


Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id



1. Komite audit melakukan evaluasi namun perlu dioptimalkan
2. Komite pemantau risiko melakukan evaluasi namun perlu dioptimalkan
3. Dewan Komisaris harus memastikan kembali tugas Komite agar lebih optimal
4. Implementasi indikator BPR melaksanakan peningkatan mutu keterampilan sumber daya manusia secara berkala dan berkelanjutan terkait dengan penerapan fungsi audit intern, di BPR menunjukkan kondisi cukup baik.

#### **C. Faktor Negatif Hasil Penerapan Tata Kelola**

1. Manajemen BPR telah menilai bahwa hasil penerapan tata kelola Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite berjalan dengan cukup memadai.
2. Ditinjau dari sisi regulasi, hasil penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Kepatuhan yang dimiliki BPR dinilai cukup memadai.
3. Hasil penilaian menunjukkan bahwa hasil penerapan tata kelola Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud BPR tergolong cukup memadai.
4. Implementasi hasil penerapan tata kelola Rencana Bisnis BPR di BPR menunjukkan kondisi cukup memadai.

Semarang, 25 Juli 2025 

**PT BPR GUNUNG RIZKI**

**Disetujui Oleh**


**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama



**Raden Yohanes Kristian Hardianto**  
Komisaris Utama

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : [info@gunungrizki.co.id](mailto:info@gunungrizki.co.id)  
[www.gunungrizki.co.id](http://www.gunungrizki.co.id)

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENANDATANGANAN  
LAPORAN HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA**

Dengan ini kami menyatakan bahwa:

**Laporan Hasil Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola  
PT BPR GUNUNG RIZKI Semester I Tahun 2025**

Telah disusun sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai berikut:

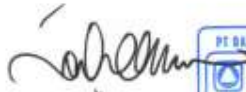

- 1 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 9 Tahun 2024 tanggal 1 Juli 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
- 2 Surat Edaran OJK (SEOJK) Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi gambaran umum penerapan Tata Kelola PT BPR GUNUNG RIZKI selama semester I tahun 2025. Penerapan Tata Kelola BPR yang baik diharapkan dapat mendorong kinerja perusahaan, melindungi kepentingan pemangku kepentingan (stakeholders) dan meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan serta nilai-nilai etika yang berlaku umum di industri Bank Perekonomian Rakyat (BPR).

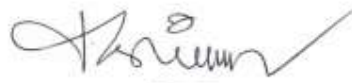
Semarang, 25 Juli 2025

**PT BPR GUNUNG RIZKI**

**Disetujui Oleh**

**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama



**Raden Yohanes Kristian Hardianto**  
Komisaris Utama

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

**Kantor Pusat :**

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : [info@gunungrizki.co.id](mailto:info@gunungrizki.co.id)  
[www.gunungrizki.co.id](http://www.gunungrizki.co.id)

**2. Semester II 2025****KESIMPULAN UMUM  
HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA  
SEMESTER II TAHUN 2025**

Nama BPR : PT BPR GUNUNG RIZKI  
Alamat : Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang  
Nomor Telepon : (024) 6705442  
Posisi Laporan : Semester II Tahun 2025  
Modal Inti : Rp187.027.365.442  
Total Aset : Rp1.145.824.255.110

No	Kriteria / Indikator	Nilai Faktor
1	Aspek Pemegang Saham	Nilai 1 (Sangat Memadai)
2	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi	Nilai 2 (Memadai)
3	Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris	Nilai 2 (Memadai)
4	Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite	Nilai 3 (Cukup Memadai)
5	Penanganan Benturan Kepentingan	Nilai 2 (Memadai)
6	Penerapan Fungsi Kepatuhan	Nilai 3 (Cukup Memadai)
7	Penerapan Fungsi Audit Intern	Nilai 3 (Cukup Memadai)
8	Penerapan Fungsi Audit Ekstern	Nilai 2 (Memadai)
9	Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud	Nilai 3 (Cukup Memadai)
10	Batas Maksimum Pemberian Kredit	Nilai 2 (Memadai)
11	Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi	Nilai 2 (Memadai)
12	Rencana Bisnis BPR	Nilai 4 (Kurang Memadai)
<b>Peringkat Komposit</b>		<b>2</b>
<b>Predikat Komposit</b>		<b>Baik</b>

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :  
Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

**Kesimpulan**

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

**Faktor Positif**

1) Manajemen BPR telah menilai bahwa struktur dan infrastruktur Aspek Pemegang Saham berjalan dengan terpenuhi secara keseluruhan; 2) Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki struktur dan infrastruktur Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi dengan pencapaian terpenuhi secara keseluruhan; 3) BPR telah mengimplementasikan proses penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham dengan penilaian sangat memadai; 4) Hasil penilaian menunjukkan bahwa proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi BPR tergolong sangat memadai; 5) Manajemen BPR telah menilai bahwa proses penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris berjalan dengan sangat memadai; 6) Penilaian terhadap hasil penerapan tata kelola Aspek Pemegang Saham yang dimiliki BPR adalah sangat memadai; 7) Manajemen BPR telah menilai bahwa hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi berjalan dengan sangat memadai; 8) Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan hasil penerapan tata kelola Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris dengan penilaian sangat memadai

**Faktor Negatif**

1) Hasil penilaian menunjukkan bahwa proses penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Kepatuhan BPR tergolong cukup memadai. Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki proses penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Intern dengan pencapaian cukup memadai. Penilaian terhadap proses penerapan tata kelola Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud yang dimiliki BPR adalah cukup memadai; 2) Implementasi hasil penerapan tata kelola Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite di BPR menunjukkan kondisi cukup memadai. Hasil penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Kepatuhan pada BPR saat ini dinilai cukup memadai. Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan hasil penerapan tata kelola Penerapan Fungsi Audit Intern dengan penilaian cukup memadai

Semarang, 28 Januari 2026 *fk***PT BPR GUNUNG RIZKI**

Disetujui Oleh

  
**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama**Raden Yohanes Kristian Hardianto**  
Komisaris Utama**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :

Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : [info@gunungrizki.co.id](mailto:info@gunungrizki.co.id)  
[www.gunungrizki.co.id](http://www.gunungrizki.co.id)

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENANDATANGANAN  
LAPORAN HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA**

Dengan ini kami menyatakan bahwa:

**Laporan Hasil Penilaian Pelaksanaan Tata Kelola  
PT BPR GUNUNG RIZKI Semester II Tahun 2025**

Telah disusun sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai berikut:

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 9 Tahun 2024 tanggal 1 Juli 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
2. Surat Edaran OJK (SEOJK) Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi gambaran umum penerapan Tata Kelola PT BPR GUNUNG RIZKI selama semester II tahun 2025. Penerapan Tata Kelola BPR yang baik diharapkan dapat mendorong kinerja perusahaan, melindungi kepentingan pemangku kepentingan (stakeholders) dan meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan serta nilai-nilai etika yang berlaku umum di industri Bank Perekonomian Rakyat (BPR).

Semarang, 28 Januari 2026 

**PT BPR GUNUNG RIZKI**

Disetujui Oleh


**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama



**Raden Yohanes Kristian Hardianto**  
Komisaris Utama

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT GUNUNG RIZKI PUSAKA UTAMA**

Kantor Pusat :  
Jl. Soekarno-Hatta No. 132, Semarang, Telp. (024) 670-5442 (Hunting) E-mail : info@gunungrizki.co.id  
www.gunungrizki.co.id

**B. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham pada BPR dan Perusahaan Lain**

Nama	Nama Kelompok Usaha BPR	Presentase Kepemilikan (%)	Presentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
<b>Anggota Direksi (Pemegang Saham)</b>			
Siswanto Akwan	PT BPR Gunung Rizki	22.50	22.50
	PT BPR Arta Utama	6.67	6.67
	PT BPR Bangunarta	3.33	3.33
	PT Sarana Rizki Pusakatama	40.00	40.00
	Bumi Sekartama	20.00	20.00
<b>Anggota Dewan Komisaris (Pemegang Saham Pengendali)</b>			
Raden Yohanes Kristian Hardianto	PT BPR Gunung Rizki	45.00	45.00
	PT BPR Sinar Garuda Prima	35.00	35.00
	PT BPR Dana Berkah	60.00	60.00
	PT BPR Tayu Duta Persada	75.00	75.00
	PT Sarana Rizki Pusakatama	27.50	27.50
	Bumi Sekartama	50.00	50.00
<b>Pemegang Saham</b>			
Stefani Farida	PT BPR Gunung Rizki	15.00	15.00
	PT BPR Mentari Terang	60.00	60.00
	PT BPR Bangunarta	18.34	18.34
	PT BPR Arta Utama	36.66	36.66
	PT BPR Sinar Garuda Prima	15.00	15.00
	PT BPR Dana Berkah	20.00	20.00
	PT BPR Tayu Duta Persada	20.00	20.00
	PT Sarana Rizki Pusakatama	15.00	15.00
Yulia Gunarsih	PT BPR Gunung Rizki	7.50	7.50
	PT BPR Bangunarta	53.33	53.33
	PT BPR Arta Utama	6.67	6.67
	RM Tamansari Pamanukan	100.00	100.00
	RM Tamansari Tol Cipali	100.00	100.00
	Hotel Fave Pamanukan	50.00	50.00
	PT Sarana Rizki Pusakatama	7.50	7.50
Skolastika Karmila Lilis	PT BPR Gunung Rizki	5.00	5.00
	PT BPR Mentari Terang	20.00	20.00
	PT BPR Arta Utama	6.67	6.67
	PT BPR Bangunarta	3.33	3.33
	RM Taman Sari Tuban	100.00	100.00
	RM Kayu Manis Tuban	100.00	100.00
	PT Sarana Rizki Pusakatama	5.00	5.00
	Hotel Fave Tuban	50.00	50.00
Njiauw Janti	PT BPR Gunung Rizki	5.00	5.00
	PT BPR Arta Utama	6.67	6.67
	PT BPR Bangunarta	3.33	3.33
	Maura Bakery	100.00	100.00
	Bubur Tangki	100.00	100.00
	PT Sarana Rizki Pusakatama	5.00	5.00

Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham yang memiliki saham di perusahaan lain dan telah dilaporkan secara rutin oleh Bank pada Laporan Struktur Kelompok Usaha Terkait BPR.

### C. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham pada BPR

Nama	Hubungan Keuangan		
	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
<b>Anggota Direksi</b>			
Siswanto Akwan (Pemegang Saham)	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Martinus Sadwinarso	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Lia Kumalasari	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Anggota Dewan Komisaris</b>			
Raden Yohanes Kristian Hardianto	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Moch Zaenal Arifin	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Gregorius N. Masdjojo	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Pemegang Saham</b>			
Stefani Farida	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Yulia Gunarsih	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Skolastika Karmila Lilis	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Njiauw Janti	tidak ada	tidak ada	tidak ada

Seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham BPR Gunung Rizki tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham.

### D. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham pada BPR

Nama	Hubungan Keluarga		
	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
<b>Anggota Direksi</b>			
Siswanto Akwan (Pemegang Saham)	tidak ada	ada	ada
Martinus Sadwinarso	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Lia Kumalasari	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Anggota Dewan Komisaris</b>			
Raden Yohanes Kristian Hardianto	ada	tidak ada	ada
Moch Zaenal Arifin	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Gregorius N. Masdjojo	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Pemegang Saham</b>			
Stefani Farida	ada	ada	ada
Yulia Gunarsih	ada	ada	ada
Skolastika Karmila Lilis	ada	ada	ada
Njiauw Janti	ada	ada	ada

Siswanto Akwan (Direktur Utama) BPR Gunung Rizki memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham. Namun tidak bertentangan dengan POJK Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat pasal 17 ayat 1, “Mayoritas anggota Direksi dilarang memiliki hubungan keluarga atau semenda sampai dengan derajat kedua dengan: a. sesama anggota Direksi; dan/atau b. anggota Dewan Komisaris.

#### E. Paket atau Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Bagi Direksi dan Dewan Komisaris

Jenis Remunerasi	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	3	1.320.000.000	3	462.000.000
Tunjangan	3	294.000.000	3	120.000.000
Tantiem	3	502.155.932	3	225.519.523
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>2.116.155.932</b>		<b>807.519.523</b>
<b>Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	3	4.320.000	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	141.062.289	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>145.382.289</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>2.261.538.221</b>		<b>807.519.523</b>

Kebijakan terkait Remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris setidaknya berupa gaji pokok, tunjangan jabatan, tantiem serta asuransi kesehatan. Jenis fasilitas lain bagi Direksi yang diberikan kepada anggota Direksi berupa transportasi yaitu mobil dinas pribadi dan sarana pendukung kinerja yaitu laptop. Dimana masing-masing diperuntukan secara khusus bagi Direktur Kepatuhan dan Direktur Bisnis

#### F. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	6.45 / 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2.03 / 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1.32 / 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3.51 / 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2.91 / 1

Kebijakan terkait Remunerasi dan fasilitas lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris setidaknya berupa gaji pokok, tunjangan jabatan, tantiem, transportasi (Direktur Kepatuhan dan Direktur Bisnis) serta asuransi kesehatan.

### G. Frekuensi Rapat Dewan Komisaris

Nama Anggota Dewan Komisaris	Jumlah Peserta		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
Raden Yohanes Kristian Hardianto	9	0	100.00
Moch. Zaenal Arifin	9	0	100.00
Gregorius N. Masdjojo	9	0	100.00

Di tahun 2025, Dewan Komisaris telah melangsungkan rapat dan menghadiri rapat Pengurus. Pelaksanaan rapat telah sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris.

### H. Jumlah Penyimpangan Intern Yang Terjadi dan Upaya Penyelesaian Oleh BPR

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

**NIHIL (tidak ada penyimpangan)**

### I. Jumlah Permasalahan Hukum dan Upaya Penyelesaian Oleh BPR

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	15	0
Dalam Proses Penyelesaian	8	0
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>0</b>

Di tahun 2025, PT BPR Gunung Rizki telah menyelesaikan beberapa permasalahan hukum yang timbul seperti gugatan dari debitur maupun selain debitur. Hal ini membuktikan bahwa

Bank melaksanakan manajemen risiko (risiko kepatuhan) sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh regulator. Selain itu, Bank juga memastikan prosesnya sehingga dapat meminimalisir kemungkinan dampak negatif yang akan timbul

#### J. Transaksi Yang Mengandung Benturan Kepentingan

Pihak yang Memiliki Benturan		Penerima Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
Siswanto Akwan	Direktur Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Kredit	3.000.000.000	Kredit Back To Back
Stefani Farida	Pemegang Saham	Siswanto Akwan	Direktur Utama	Kredit	13.000.000.000	Kredit Back To Back
Siswanto Akwan	Direktur Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	4.742.965.500	Pembelian Aset Nasabah NPL
Raden Yohanes Kristian Hardianto	Komisaris Utama	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	8.944.870.999	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Stefani Farida	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	3.821.075.000	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Yulia Gunarsih	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	1.438.000.000	Pembelian Aset AYDA
Skolastika Karmila Lilis	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	1.132.898.000	Pembelian Aset AYDA dan Nasabah NPL
Njiauw Janti	Pemegang Saham	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	617.390.566	Pembelian Aset Nasabah NPL
Moch Zaenal Arifin	Komisaris Independen	Lia Kumalasari	Direktur Bisnis	Pembelian Aset	147.070.000	Pembelian Aset Nasabah NPL

Terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Namun, Bank telah menetapkan ketentuan internal sesuai dengan regulasi dari OJK, berdasar pada POJK 23 tahun 2022 tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Pihak Terkait BPR dan Batas Maksimum Penyaluran Dana BPRS

#### K. Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
1	03/10/2025	Sosial	Sponsorship Untuk Jalan (Cor) Karangroto KK GNK	Kecamatan Genuksari	1.800.000
2	26/03/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan Perpisahan Kelas 6 SD PL Don Bosco/KK JTG	SD PL Don Bosco	600.000
3	21/04/2025	Sosial	Sponsorship Lomba Anak Dalam Rangka Peringatan Hari Kartini	TK Kemala Bhayangkari 56 Surakarta	300.000
4	24/04/2025	Sosial	Sponsorship Edufest 2025 KB TK SD Kebon Dalem	KB TK SD Kebon Dalem	500.000
5	26/05/2025	Sosial	Sponsorship Perayaan HUT Ke 14 SMPN 35 Semarang	Kepala Sekolah SMPN 35	254.300

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
6	30/05/2025	Sosial	Sponsorship Pentas Seni TK Siti Sulaechah 01	Kepala Sekolah TK Siti Sulaechah 01	250.000
7	06/03/2025	Sosial	Sponsorship 2 Set Piala Pos PAUD Strowberry	Pos PAUD Strowberry	140.000
8	06/03/2025	Sosial	Sponsorship SD Karangayu	SD Karangayu	200.000
9	16/06/2025	Sosial	Sponsorship SD Grisikdrono	SD Grisikdrono	150.000
10	18/06/2025	Sosial	Sponsorship 5 Set Piala TK Tarbiyatul Athfal 57	TK Tarbiyatul Athfal 57	350.000
11	24/07/2025	Sosial	Sponsorshipkegiatan HUT RI Ke 80 RW. IX	Kepala RT	200.000
12	29/07/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan HUT RI RT 06	Ketua RT 06	200.000
13	29/07/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan HUT RI Kelurahan Karangayu	Kelurahan Karangayu	200.000
14	05/08/2025	Sosial	Sponsorship HUT RI Ke 80 RW 02 KK GNK	RW 02	250.000
15	05/08/2025	Sosial	Sponsorship HUT RI Ke 80 Kel Genuksari KK GNK	Kel Genuksari	200.000
16	08/04/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan Senam Bersama Dan Lomba Tari	Forum Pos PAUD Kecamatan Banyumanik	400.000
17	08/08/2025	Sosial	Sponsorship HUT RI Ke 80 RT 05 KK GNK	RT 05	250.000
18	08/11/2025	Sosial	Sponsorship HUT RI Ke 80 Kel Miroto KK SMK	Kel Miroto	200.000
19	11/08/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan HUT RI RW 005 Kelurahan Bandarjo Ungaran	RW 05 Kelurahan Bandarjo	100.000
20	11/08/2025	Sosial	Sponsorship Kegiatan HUT RI RT 002 Kelurahan Bandarjo Ungaran	RT 02 Kelurahan Bandarjo	100.000
21	11/08/2025	Sosial	Sponshorsip Kegiatan HUT RI PT. Mikroland Property Development	PT Mikroland Property	300.000
22	13/08/2025	Sosial	Sponsorship Hut Ri Ke 80 Rw 05/Kk Jtg	RW 08 Jatingaleh Candisari Semarang	200.000
23	14/08/2025	Sosial	Sponsorship Hut Ri 80	SDN Bringin 01	250.000
24	25/08/2025	Sosial	Sponsorship Lomba Hut Ri Ke 80 Kb Samuel Baki	KB Samuel Baki	250.000
25	26/08/2025	Sosial	Sponsorship Jalan Sehat Aneka Jaya Ultah Ke 20	Aneka Jaya Ngaliyan	500.000
26	28/11/2025	Sosial	Sponsorship Camping Rohani Tk Santa Theresia Ungaran	TK Santa Theresia Ungaran	250.000
27	28/12/2025	Sosial	Kolektif McDonald Ngaliyan	McDonald	200.000
<b>TOTAL</b>					<b>8.594.300</b>

PT BPR Gunung Rizki berpartisipasi dalam pemberian atau penyaluran dana CSR kepada pihak dan atau lembaga / organisasi lainnya

LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL  
DALAM PROSES PELAPORAN KEUANGAN BANK  
PT BPR GUNUNG RIZKI  
Per 31 Desember 2025



Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang  
TELEPON: (024) 6705442

## LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL DALAM PROSES PELAPORAN KEUANGAN BANK

Posisi Keuangan	: 31 Desember 2025
Nama BPR	: PT BPR GUNUNG RIZKI
Alamat	: Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang
Nomor Telepon	: (024) 6705442
Modal Inti	: Rp177.431.136.139
Total Aset	: Rp1.145.824.255.111

PT BPR Gunung Rizki melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan PT BPR Gunung Rizki bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2) Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan (PIPKu) dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK NO. 15 Tahun 2024.

### Dasar Penetapan

Bank mengimplementasikan sistem pengendalian intern yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2024 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perekonomian Rakyat

### I. Pendahuluan

BPR Gunung Rizki melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:

1. Metodologi

COSO framework adalah kerangka kerja yang membantu perusahaan menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis. Caranya yaitu dengan menanamkan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham serta Dewan Direksi perusahaan

2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

2.1. Lingkungan Pengendalian (Control Environment)

Dalam lingkungan pengendalian, perusahaan perlu memverifikasi proses pelaporan keuangan yang memenuhi standar risiko dengan pengujian. Dengan begitu, Bank memastikan semua aktivitas dilakukan secara bertanggung jawab.

2.2. Penilaian Risiko

Perusahaan dapat meminimalkan kemungkinan kerugian dengan menilai risiko yang saat ini dihadapi. Serta menyusun rencana untuk mengelola dan memitigasi risiko tersebut. Proses ini haruslah berkelanjutan atau otomatis, sehingga perusahaan dapat mengidentifikasi risiko yang baru muncul.

2.3. Aktivitas Pengendalian

Adanya aktivitas kontrol dapat memastikan jika semua aktivitas keuangan terkait dengan pengendalian internal. Pengendalian tersebut harus mendukung kinerja bisnis dan mengurangi paparan risiko perusahaan.

2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi internal dan eksternal memiliki berbagai standar hukum dan etika yang berlaku. Sedangkan kebijakan privasi dan pengendalian aplikasi lainnya dapat menjadi contoh bagaimana perusahaan dapat menerapkan pengendalian proses komunikasi.

2.5. Pemantauan

Monitoring atau pemantauan akan memastikan bahwa perubahan tidak akan membuat perusahaan terkena risiko. Auditor internal umumnya akan bertanggung jawab terkait hal ini.

II. Profil BPR

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator	PT BPR Gunung Rizki merupakan Perseroan Terbatas yang bergerak di sektor jasa keuangan sebagai Bank Perekonomian Rakyat (BPR), yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip kehati-hatian (prudential banking) serta mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.  Perseroan telah memperoleh izin usaha sebagai BPR dari otoritas yang berwenang dan secara konsisten

	<p>melaksanakan kegiatan operasional sesuai dengan regulasi yang ditetapkan oleh otoritas pengawas sektor jasa keuangan di Indonesia.</p> <p>Kegiatan usaha utama Perseroan meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan, seperti tabungan dan deposito, serta penyaluran dana dalam bentuk kredit kepada masyarakat.</p> <p>Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan senantiasa mengedepankan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance), manajemen risiko yang efektif, serta sistem pengendalian internal yang memadai guna memastikan keberlangsungan usaha yang sehat dan berkelanjutan. Penyusunan Laporan Keuangan berdasarkan POJK, PSAK, PMK, Pedoman Akutansi, dan Ketentuan yang berlaku di Indonesia.</p> <p>Didukung oleh jaringan kantor operasional dan sumber daya manusia yang kompeten, Perseroan terus berupaya meningkatkan kualitas layanan kepada nasabah, memperluas akses keuangan bagi masyarakat, serta berkontribusi dalam mendorong pertumbuhan ekonomi daerah.</p>
--	---

### III. Analisa dan Mitigasi Risiko

Untuk memperkuat pengendalian internal dalam pelaporan keuangan, PT BPR Gunung Rizki secara konsisten melakukan hal-hal berikut:

1. Menjaga budaya kerja yang jujur dan disiplin  
Seluruh karyawan, mulai dari pimpinan hingga staf, wajib bekerja dengan integritas. Direksi dan pejabat menjadi contoh dalam menjalankan aturan dan prosedur.
2. Memastikan pencatatan transaksi dilakukan dengan benar dan tepat  
Setiap transaksi dilakukan pencatatan dengan benar sesuai ketentuan yang berlaku, untuk penyusunan laporan keuangan secara komprehensif.
3. Menerapkan sistem persetujuan (approval) berjenjang  
Setiap transaksi keuangan harus mendapat persetujuan sesuai kewenangan, sehingga tidak ada transaksi yang dilakukan tanpa kontrol.
4. Mencegah dan mendeteksi transaksi yang tidak akurat  
Bank memiliki prosedur untuk memastikan semua transaksi valid dan dapat dipertanggungjawabkan, serta dapat teridentifikasi jika ada transaksi yang tidak valid.
5. Melakukan pengecekan dan verifikasi secara rutin  
Setiap data dan transaksi akan dicek ulang berjenjanga, agar laporan keuangan yang dihasilkan akurat.
6. Mematuhi larangan dalam pencatatan keuangan  
Seluruh pihak di bank dilarang:
  - a. Membuat data atau laporan yang tidak benar
  - b. Menghilangkan atau tidak mencatat transaksi
  - c. Mengubah atau menyembunyikan data keuangan

Hal ini dilakukan untuk menjaga kepercayaan dan keamanan laporan keuangan bank.

#### IV. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

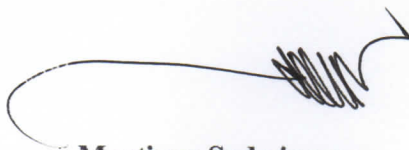
Secara umum, pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan di PT BPR Gunung Rizki sudah berjalan dengan baik. Proses pencatatan, persetujuan transaksi, dan penyusunan laporan keuangan telah dilakukan sesuai prosedur.

#### Penutup

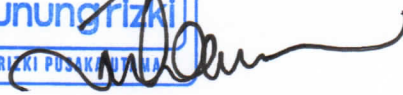
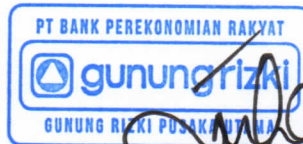
Demikian Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan BPR Gunung Rizki dibuat sebagai pemenuhan atas POJK No. 15 tahun 2024.

Semarang, 29 April 2026

PT BPR GUNUNG RIZKI



**Martinus Sadwinarso**  
Direktur Kepatuhan



**Siswanto Akwan**  
Direktur Utama

**Surat Pernyataan Direksi**  
**Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan**  
**Posisi Tanggal 31 Desember 2025**  
**PT BPR GUNUNG RIZKI**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Siswanto Akwan  
Alamat Kantor : Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang  
Nomor Telepon : (024) 6705442  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Martinus Sadwinarso  
Alamat Kantor : Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang  
Nomor Telepon : (024) 6705442  
Jabatan : Direktur Kepatuhan
3. Nama : Lia Kumalasari  
Alamat Kantor : Jl. Soekarno Hatta No. 132, Kota Semarang  
Nomor Telepon : (024) 6705442  
Jabatan : Direktur Bisnis

Menyatakan bahwa:

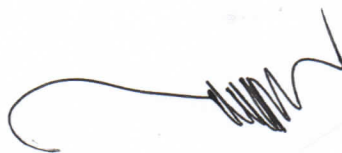
1. Laporan Keuangan PT BPR GUNUNG RIZKI telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR GUNUNG RIZKI posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR GUNUNG RIZKI posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

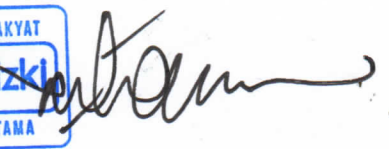
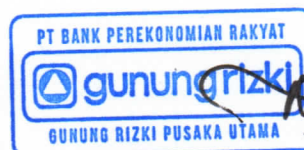
Semarang, 29 April 2026  
PT BPR GUNUNG RIZKI



Lia Kumalasari  
Direktur Bisnis



Martinus Sadwinarso  
Direktur Kepatuhan



Siswanto Akwan  
Direktur Utama

# Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

## PT Bank Perekonomian Rakyat Gunung Rizki Pusaka Utama

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1039388-1-LTBPRK-R-A-20251231-010201-600605-30042026104834

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

rifki.gunungrizki@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-30 10:48:34



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.